



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI HUȘI
735100 – Huși, Județul Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 9
tel. 0235 - 480009 / fax 0235 - 480126
web : www.primariahusi.ro
e-mail : primar@primariahusi.ro



Anexa nr. 1

Regulamentul pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Huși, județul Vaslui prin procedura de atribuire directă

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1.

Prezentul Regulament stabilește cadrul general privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere prin atribuire directă, prin ședință publică, a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Huși precum și încheierea contractelor de închiriere de suprafețe de pajiști, elaborat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 34/2013, modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 2.

Atribuirea directă prin contract de închiriere are ca obiect suprafețele de pajiști în proprietatea privată a U.A.T. Huși.

ART.3.

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru o durată de 7 ani, și poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

ART. 4.

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 10 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă pe lângă documentele depuse de solicitanți, prevăzute în prezentul Regulament la Art.9 lit. a) și lit.b), următoarele documente:

- a) Hotărârea Consiliului Local al U.A.T. Huși pentru aprobarea închirierii prin procedura de atribuire directă;
- b) Regulamentul de pășunat pentru pajiștile proprietate privată a U.A.T. Huși aprobat de consiliul local;

- c) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- d) Procesul verbal de adjudecare a închirierii;
- e) Contestațiile referitoare la derularea procedurii de inchiriere prin atribuire directă, dacă este cazul;
- f) Contractul de închiriere semnat, însoțit de planul de situație a pajiștii și suprafața alocată, Procesul- verbal de predare - primire amplasament, Angajament ;

CAPITOLUL II PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNCHIRIERE A ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii

ART. 5.

(1) Închirierea prin atribuire directă în ședință publică are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale, membri ai colectivității locale, persoane fizice sau juridice cu sediul social sau punctul de lucru pe raza U.A.T. Huși. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Huși de a pune în aplicare prevederile Regulamentului de pășunat în vigoare pentru pajiștile proprietate privată ale U.A.T. Huși.

(2) Inițiativa închirierii prin atribuire directă are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere prin atribuirea directă în ședință publică-licitație cu strigare, acolo unde este cazul;
- e) durata estimată a închirierii.

SECȚIUNEA 2 Procedura de inchiriere prin atribuire directă

ART. 6 .

Procedura de încheiere a contractelor de închiriere prin atribuire directă a pășunii conform cadrului legislativ (Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare) va avea ca scop punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al municipiului Huși și folosirea eficientă a acestora.

SECȚIUNEA 3 Documentația de închiriere prin atribuire directă

ART. 7.

(1) În vederea închirierii pajiștilor prin atribuire directă se elaborează un caiet de sarcini.

Caietul de sarcini se întocmește în conformitate cu prevederile: OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991; Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatarea pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung; Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor; Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște; Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru

modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991; Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013.

- (2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:
- a. informații generale privind obiectul închirierii;
 - b. scopul închirierii;
 - c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului ;
 - d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii;
 - e. durata contractului de închiriere ;
 - f. nivelul minim al valorii chiriei;
 - g. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii ;
 - h. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere.

SECȚIUNEA 4 Reguli privind anunțul de închiriere prin atribuire directă

ART. 8.

- (1) Se întocmește anunțul de atribuire directă (după aprobarea documentației de închiriere), prin ședință publică organizată de către locator.
- (2) Anunțul va fi afișat la sediul și pe site-ul Primăriei municipiului Huși.
- (3) Anunțul de închiriere prin atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:
- a) Informații generale privind locatorul;
 - b) Informații generale privind obiectul închirierii;
 - procedura aplicată;
 - c) Informații privind documentația de închiriere;
 - modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere;
 - denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere;
 - costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar;
 - d) Informații privind cererile de înscriere;
 - data limită de depunere a cererilor de înscriere la ședința publică de închiriere prin atribuire directă;
 - e) Data și locul la care se va desfășura ședința publică de închiriere prin atribuire directă;
 - f) Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor .

SECȚIUNEA 5 Organizatorul închirierii prin atribuire directă

Primăria Huși, cu sediul în municipiul Huși, str. 1 Decembrie, nr. 9, jud. Vaslui.

SECȚIUNEA 6 Data organizării închirierii prin atribuire directă

Atribuirea directă/licitație publică cu strigare, după caz, se va organiza în termen de **20 zile calendaristice** de la data apariției anunțului prin afișaj la sediul și pe site-ul Primăriei Huși.

CAPITOLUL III DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTĂ ÎN VEDEREA ÎNCHIRERII SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE

SECȚIUNEA 1 Organizarea închirierii prin procedura atribuirii directe

ART. 9.

Ședința publică pentru atribuirea directă a suprafețelor de pajiști disponibile se va organiza în termen de 20 zile calendaristice de la data apariției anunțului la sediul și pe site-ul Primăriei Huși.

În primele 15 zile de la apariția anunțului privind data de ședință publică, se primesc dosarele de participare la închiriere.

Solicitanții crescători de animale, persoane juridice, asociații ale proprietarilor de animale sau persoane fizice trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice:

1. Ofertanții persoane juridice

- a) să fie agent economic înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului din județul Vaslui;
- b) să nu fie insolubilă, în stare de faliment sau în lichidare;
- c) să nu aibă restanțe de plata la impozite, taxe locale și alte obligații și contribuții legale la bugetul local;
- d) să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al municipiului Huși, (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul Agricol;
- e) să aibă ca obiect de activitate înregistrat în Registrul Comerțului la data depunerii ofertei, activitatea codificată CAEN: 0141 - creșterea bovinelor de lapte; 0142 - creșterea altor bovine; 0145 - creșterea caprinelor și ovinelor; 0162 - Activități auxiliare pentru creșterea animalelor;
- f) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- g) animalele trebuie să fie înregistrate în RNE;
- h) societatea trebuie să fie legal constituită cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului;
- i) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;

2. Ofertanții asociații ale proprietarilor de animale

- a) să fie asociație înființată conform OG nr.26/ 2000, înscrisă în registrul asociațiilor și fundațiilor de la Judecătoria Huși;
- b) să nu aibă restanțe de plata la impozite, taxe locale și alte obligații și contribuții legale la bugetul local;
- c) să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al municipiului Huși, (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul Agricol;
- d) să aibă ca scop principal sprijinirea crescătorilor de animale - bovine, ovine, caprine de pe raza municipiului Huși în vederea ridicării nivelului calitativ al creșterii și îngrijirii acestora;
- e) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- f) animalele proprietarilor asociații trebuie să fie înregistrate în RNE;
- g) asociația trebuie să fie legal constituită cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului;
- h) să nu furnizeze date false în documentele de calificare.

3. Ofertanții persoane fizice:

- a) să aibă domiciliul sau reședința pe raza municipiului Huși (crescători de animale din cadrul colectivității locale), membrii ai colectivității locale;

- b) să nu aibă restanțe de plata la impozite, taxe locale și alte obligații și contribuții legale la bugetul local;
- c) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ ha;
- d) animalele trebuie să fie înregistrate în RNE;
- e) să aibă animalele înscrise în Registrul Agricol al municipiului Huși;
- f) să nu furnizeze date false în documentele de calificare.

Vor fi admiși la ședința publică de atribuire directă sau la licitația publică cu strigare doar crescătorii de animale persoane fizice și juridice care vor depune la Registratura Primăriei Huși dosarul de participare la închiriere, până la data și ora stabilite de către Primăria Huși și anunțate prin Anunț public cu respectarea legislației în vigoare.

Dosarul de participare la închiriere va conține următoarele documente, după caz:

a) Persoanele juridice /Asociații înființate conform O.G. nr.26/2000

- Cerere de închiriere semnată de ofertant;
- Actele constitutive ale societății(Statut, Contract de societate după caz, Certificat RC, Certificat CUI -copie
- Certificat de greșă de la Judecătoria Huși privind înregistrarea asociației;
- Certificat fiscal care să ateste că nu are datorii la bugetul local al municipiului Huși (în original);
- Declarație pe propria răspundere ca nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- Document eliberat/vizat de DSVSA-Vaslui (adeverința, etc) din care reiese că animalele din speciile bovine, ovine și caprine pentru care solicită închiriere pajiști (pășune) sunt înscrise în RNE precum și numărul acestora(în original);
- Dovada deținerii animalelor- tabel nominal cu crescătorii locali de animale, înscrși În asociație având un număr de animale înscrise în RNE, care asigură încărcătura minimă la hectar stabilită prin programul pastoral;
- Adeverința eliberată de Primărie din care să rezulte că animalele sunt înscrise la Registrul Agricol la zi;
- Procura autentificată la notar în cazul în care ofertantul participă la licitație prin reprezentant însoțită de o copie a actului de identitate a acestuia;
- Declarație dată pe propria răspundere din care să reiasă că efectivul de animale declarat și înscris în documentele depuse, nu fac obiectul unor contracte în derulare și nu vor face obiectul altor contracte pe perioada anilor 2021-2028.
- Chitanțele care atestă plata taxei de participare la licitație prin atribuire directă și contravaloarea caietului de sarcini.

b) Persoane fizice

- Cerere de închiriere , semnată de ofertant;
- Certificat fiscal care să ateste că nu are datorii la bugetul local al municipiului Huși (în original);
- Document eliberat/vizat de DSVSA-Vaslui (adeverința, etc) din care reiese că animalele din speciile bovine, ovine și caprine pentru care solicită închiriere pajiști (pășune) sunt înscrise în RNE precum și numărul acestora(în original);
- Adeverința eliberată de Primărie din care să rezulte că animalele sunt înscrise la Registrul Agricol la zi;
- Procura autentificată la notar în cazul în care ofertantul participă la licitație prin reprezentant însoțită de o copie a actului de identitate a acestuia;

- Declarație dată pe propria răspundere din care să reiasă că efectivul de animale declarat și înscris în documentele depuse, nu fac obiectul unor contracte în derulare și nu vor face obiectul altor contracte pe perioada anilor 2021-2028.
- Chitanțele care atestă plata taxei de participare și contravaloarea caietului de sarcini.

Taxa de participare la închiriere și contravaloarea caietului de sarcini se vor achita la casieria Primăriei municipiului Huși.

I. Comisia de evaluare a dosarelor de inchiriere, se va întruni în termen de 24 ore de la expirarea termenului de depunere a dosarelor pentru închiriere pășune (a 16-a zi de la publicarea anunțului), pentru a evalua documentele depuse de fiecare solicitant și va întocmi Procesul – Verbal de constatare a îndeplinirii calitatii de participant la inchiriere pasune consemnandu-de distinct solicitantii respinsi, cei care se pot prezenta pentru inchiriere prin atribuire directa si cei care urmeaza a se prezenta la sedinta de atribuire prin licitatie publica cu strigare.

Procesul – Verbal se va afisa la sediul si pe site-ul Primariei municipiului Husi, cu termen de contestatie 24 ore de la afisare.

Comisia de evaluare a dosarelor de inchiriere va soluționa eventualele contestații depuse și va afișa rezultatul dosarelor admise la atribuirea prin inchiriere directă în termen de 24 de ore de la înregistrarea contestațiilor.

La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice / asociații înființate conform O.G. nr.26/2000, declarați admiși și care au solicitat suprafețe de pășuni prin cererea de atribuire. Se vor încheia cu acestia, contracte de inchiriere pajisti prin atribuire directa in termen de 5 zile calendaristice de la data afisarii Procesului –Verbal/rezultatului la contestatii, daca este cazul.

Inchirierea se va face la pretul minim de inchiriere stabilit prin caietul de sarcini.

II. În cazul în care, pentru o suprafață sunt cel puțin doi solicitanți, comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică cu strigare.

În a 21-a zi calendaristică de la data publicării anunțului, la ora și locul ce se va stabili prin anunț pentru ședința publică de închiriere prin licitație publică cu strigare, vor fi prezenți membrii Comisiei de evaluare cât și crescătorii de animale persoane fizice și juridice a caror dosare au fost validate sa participe pentru inchirierea prin licitatie publica cu strigare, care vor avea asupra lor cartea de identitate sau, în cazul în care solicitantul participă prin reprezentant, reprezentantul va prezenta procura autentificată la notar, însoțită de cartea sa de identitate.

Procesul – verbal încheiat în urma desfășurării ședinței de licitație publică cu strigare, cuprinzând mențiuni privind suprafața de pășune, identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate, prețul de închiriere, va fi semnat de către membrii Comisiei de evaluare și de către persoana fizică ori juridică câștigătoare.

Eventualele contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a închirierii prin licitație publică cu strigare se depun la registratura Primăriei Huși, în termen de 24 de ore de la semnarea Procesului-Verbal și vor fi soluționate în termen de 24 de ore de la depunere. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază, încercând soluționarea pe cale amiabila, iar în caz contrar, litigiile se soluționează potrivit prevederilor legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare, de către Instanța de contencios administrativ - Tribunalul Vaslui.

Participantul la ședința publică de închiriere prin atribuire directă /licitatie, declarat câștigător, are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare de la adjudecare, să se prezinte la sediul Primăriei municipiului Huși, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului - cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECȚIUNEA 2

Art. 10. Comisia de evaluare a dosarelor de inchiriere pasune

La nivelul Primăriei municipiului Huși se organizează o comisie de evaluare a dosarelor de inchiriere, componența acesteia fiind aprobată prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Huși.

- 1) Comisia adoptă decizii autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în prezentul regulament precum și în caietul de sarcini pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a UAT Huși, prin procedura de închiriere prin atribuire directă/licitație cu strigare.
- 2) Comisia de evaluare a dosarelor de închiriere este compusă dintr-un număr impar de membri care nu poate fi mai mic de 5.
- 3) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.
- 4) Membrii comisiei de evaluare a dosarelor de închiriere sunt:
 - a) reprezentanți ai Consiliului Local al municipiului Huși;
 - b) reprezentanți ai aparatului de specialitate al primarului municipiului Huși.
- 5) Secretariatul comisiei de evaluare a dosarelor de închiriere este asigurat de un reprezentant al compartimentului de specialitate din cadrul primăriei Huși – biroul agricol și cadastru.
- 6) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare a dosarelor, beneficiază de un vot.
- 7) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.
- 8) Membrii comisiei și supleanții sunt obligați să respecte regulile privind conflictul de interese astfel:
 - a. Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă/licitație cu strigare, următoarele persoane:
 - soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;
 - soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți, persoane juridice;
 - b. persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;
- 9) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare a dosarelor de închiriere propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți, consemnându-se această situație în procesul-verbal.
- 10) Supleanții participă la ședințele comisiei numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau de forță majoră.

ART. 11.

Atribuțiile Comisiei de evaluare a dosarelor de închiriere prin atribuire directă/i licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți pentru închirierea prin atribuire directă împărțind suprafețele de pajiști după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe care aceștia le dețin;
- b) întocmirea fișei solicitantului în baza cererii acestuia și a documentelor depuse la dosar;
- c) întocmirea proceselor-verbale după finalizarea procedurii de închiriere prin atribuire directă;
- d) declară suprafața calificată pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii atunci când constată că acea suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale sau în orice fel de litigiu care nu permite închirierea prin atribuire directă.

Comisia de evaluare a dosarelor de inchiriere funcționează în prezența majorității membrilor.

Convocarea comisiei în sedintele de lucru este asigurata de secretarul acesteia.

CAPITOLUL IV TRECEREA LA PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE

Art.12.

Procedura de închiriere a suprafețelor de pajiști ale U.A.T. Huși prin licitație publică cu strigare se va adopta în situația când se constată că o suprafață de pajiști este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale.

Prețul de pornire la închirierea prin licitație publică cu strigare va fi stabilit prin Caietul de sarcini.

Pasul de strigare în cazul organizarii licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ ha X nr.hectare).

Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este cel mai mare nivel al chiriei obținut prin licitare publică în cazul licitației publice cu strigare.

Procedura de închiriere a suprafețelor de pajiști ale U.A.T. Huși prin licitație publică cu strigare se va relua la o dată ulterioară în următoarele cazuri:

1. dacă solicitantul declarat câștigător prin ședința de atribuire directă nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere;
2. în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă;
3. dacă și după încheierea licitației publice cu strigare se constată că au rămas suprafețe de pajiște neînchiriate.

Întocmit,
Biroul Agricol si Cadastru

ing. Bustiuc Mihaela

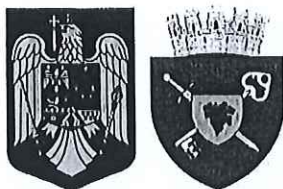
Director executiv ,
Direcția Administrație Publică Locală

ec. Botez Maria

Președinte de ședință,
Radu Bobârnat

Secretar general,
jr.Monica Dumitrașcu





ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI HUȘI
735100 – Huși, Județul Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 9
tel. 0235 - 480009 / fax 0235 - 480126
web : www.primariahusi.ro
e-mail : primar@primariahusi.ro



Anexa nr.2

CAIET DE SARCINI

**pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Huși, județul Vaslui prin
procedura de închiriere prin atribuire directă**

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde date referitoare la obiectul și durata închirierii, condițiile de exploatare a terenului, clauze financiare, cerințe impuse de organizator pentru pajiștile neatribuite aflate în proprietatea privată a U.A.T. Huși, județul Vaslui.

Caietul de sarcini a fost elaborat având în vedere prevederile:

- OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

a) Informații generale privind obiectul închirierii

Activitatea de administrare a pajiștilor din domeniul privat al municipiului Huși, în conformitate cu prevederile O.U.G 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, respectiv a Ordinului nr. 544/2013, este destinată susținerii dezvoltării durabile a zooeconomiei speciilor de taurine și ovine, contribuind la satisfacerea nevoilor crescătorilor de

animale din arealul municipiului Husi în ceea ce privește asigurarea unor cantități de furaje verzi cu un grad sporit de digestibilitate și cu un aport nutrițional ridicat.

Activitatea de administrare și exploatare a pășunilor proprietatea municipiului Husi se referă, în principal, la asigurarea întreținerii corespunzătoare a acestora, în vederea menținerii și ridicării potențialului de producție a masei vegetale prin:

- asigurarea pazei și supravegherii acestor suprafețe;
- valorificarea potențialul pajiștilor și utilizarea acestor suprafețe prin asigurarea unui număr optim de animale erbivore, conform normelor în vigoare;
- efectuarea la timp și în condiții optime a lucrărilor de întreținere a pajiștilor și a utilităților zoopastorale (unde este cazul), în conformitate atât cu normele în vigoare cât și cu programele de pășunat stabilite;
- asigurarea acțiunilor programate destinate îmbunătățirii și valorificării producției pășunilor, respectându-se ritmul anual de regenerare a suprafețelor de pășuni, etc.

Realizarea activităților menționate mai sus se face în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente de pe raza municipiului Husi, aprobat prin H.C.L. nr.32/27.02.2014.

Suprafața care face obiectul închirierii prin atribuire directă, este proprietatea privată a UAT Husi în baza Anexei nr.74 a Deciziei Institutiei Prefectului Judetului Vaslui nr. 448/04.10.1991, modificata prin adresa Institutiei Prefectului Judetului Vaslui nr.3596/22.06.1994.

b) Scopul închirierii

Terenul în suprafață de 29, 90 ha, având categoria de folosință pășune, va fi închiriat prin atribuire directă crescătorilor de animale din municipiul Huși, pentru pășunatul animalelor din speciile bovine, ovine și caprine.

c) Obiectul închirierii

Obiectul închirierii îl constituie pășunea în suprafață de **29,90 ha** aparținând domeniului privat al municipiului Huși, identificată după cum urmează:

Număr lot	Tarlaua/Parcela	Bloc fizic	Amplasament	Suprafața (ha)
Lotul nr.5	T.42,P.3844	1486	Draslavati	10,00
Lotul nr.7	T.42,P.3844	1486	Draslavati	10,00
Lotul nr.8	T.42,P.3844	1486	Draslavati	4,80
Lotul nr.15	T.54, P.4537; P.4546; P.4539	1360	Valea lui Ivan	5,10
TOTAL	-	-	-	29,90

Planul de situație a loturilor mai sus menționate este prezentat în Anexele nr. 1, 2, 3 și 4 care fac parte integrantă din caietul de sarcini.

d) Condiții obligatorii de exploatare a închirierii

Locatarul dobândește dreptul de a exploata în mod direct terenul în urma închirierii prin atribuire directă sau după caz, atribuire prin licitație publică cu strigare numai după semnarea contractului de închiriere, angajamentului crescătorilor de animale privind respectarea regulamentului de pasunat și procesul verbal de predare-primire a loturilor de pășune.

Pentru suprafața de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni conform cu prevederile din Regulamentul cu privire la organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente de pe raza municipiului Husi.

Pe durata contractului de închiriere, chiriașul (Locatarul) are următoarele **obligații**:

- Terenurile care fac obiectul închirierii conform prezentului contractului de închiriere, vor fi folosite doar pentru pășunatul animalelor;
- Pășunarea se va face cu speciile de animale (bovine, ovine și caprine) ale locuitorilor municipiului Husi cu respectarea încărcăturii de animale pe ha calculate cu ajutorul tabelului de conversie a animalelor în unități vite mari conform Regulamentului (CE) nr. 1974/2006 și a ofertei depuse;
- Chiriașul (Locatarul) are obligația să prezinte în fiecare an la registratura primăriei municipiului Husi, până cel târziu 15 februarie, o declarație privind efectivul anual de animale, însoțită de dovada înscrierii în RNE a animalelor ce vor fi scoase la pășunat. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.
- Locatarul va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel național pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul comun al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările și completările ulterioare. e).prin semnarea prezentului contract utilizatorul se obligă să asigure paza și integritatea culturilor aflate în imediata vecinătate a parcelelor pe care le pășunează conform delimitării efectuate.
- Chiriașul are obligația de a nu lăsa alte turme să pășuneze pe terenurile arabile învecinate și să anunțe imediat despre acest fapt Primăria Husi în caz contrar fiind singurul răspunzător pentru pagubele cauzate;
- Locatarul are obligația să nu permită pășunatul altor categorii de animale decât cele pentru care a primit pășunea ;

- Locatarul are obligația să respecte cu strictețe suprafața de pășune repartizată, fără încălcarea altor proprietăți publice sau private;
- Locatarul are obligația respectării perioadei de refacere a covorului vegetal după fiecare ciclu de pășunat, îndeplinirea obligațiilor legate de curățarea pășunilor, eliminarea buruienilor, tîrlirea, eliminarea excesului de apă și alte obligații legate de menținerea pășunii în condiții optime ;
- Locatarul are obligația să nu ridice construcții de nici un fel pe suprafața de pășune repartizată. Acesta are dreptul de a instala țarcul de oi pe suprafața de pășune închiriată cu condiția ca acest țarc să fie mutat suficient de des pentru evitarea degradării terenului ;
- Locatarul are obligația de a respecta perioadele de pășunat stabilite prin HCL, respectiv pășunatul este permis în perioada 1 mai - 30 octombrie și pășunatul este interzis în perioada 1 noiembrie - 31 aprilie ;
- Locatarul are obligația să asigure întreținerea corespunzătoare a pășunii, în vederea menținerii și ridicării potențialului de producție, va efectua anual lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin tîrlire.
- Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.
- Locatarul este obligat să utilizeze fondurile obținute ca sprijin sau subvenție de la stat pentru terenul ce face obiectul contractului de închiriere pentru lucrări de însămânțare sau întreținere a pășunii și pentru sursele de apă.
- Locatarul are obligația de a întocmi graficul lucrărilor anuale de întreținere a pășunilor.
- Locatarul este obligat să plătească anual taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a hotararilor de consiliu local privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.
- Locatarul nu poate subînchiria, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de închiriere.
- Locatarul (proprietarul) are dreptul ca prin împuterniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosirii judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.
- Terenul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost închiriat(pășunat), iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise.
- La încetarea contractului de închiriere, prin atingerea termenului, locatarul este obligat să restituie locatarului, în deplină proprietate, bunurile de retur și bunurile de preluare, în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

- Obligațiile chiriașului se completează cu cele prevăzute în Regulamentul de pășunat destinat crescătorilor de animale care a fost aprobat prin H.C.L.nr.22/2017 precum și cu cele prevăzute în O.U.G. nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr.1064/2013 ;

e) Durata contractului de închiriere

Pășunea care face obiectul atribuirii prin închiriere directă, se închiriază pe perioada de 7 ani, începând cu data semnării contractului de închiriere și a procesului verbal de predare-primire a parcelelor de pășune, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Regulamentul cu privire la organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente de pe raza municipiului Huși, aprobat prin H.C.L. nr. 32/27.02.2014, respectiv de la **1 mai** până la **1 noiembrie** al fiecărui an. Contractul de închiriere încheiat poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

f) Nivelul minim al valorii chiriei

Prețul minim al chiriei nu poate fi mai mic de 100 lei/ha/an.

Prețul de pornire în cazul închirierii prin licitație publică cu strigare este 100 lei/ha/an.

Pasul de strigare în cazul organizării licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha X nr.hectare).

Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este *acceptarea prețului de pornire în cazul procedurii de închiriere prin atribuire directă sau cel mai mare nivel al chiriei obținut prin licitație publică în cazul licitației publice cu strigare.*

Taxa de participare la închiriere prin atribuire directă este de 100 lei/participant/lot.

Contravaloarea caietului de sarcini este de 54 lei/participant/lot.

Plata chiriei anuale se face în două tranșe : **30%** până la data de **30 mai** și **70%** până la data de **15 septembrie**.

Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului de închiriere.

Pentru anii fiscali următori, chiria se va indexa în funcție de indicele de inflație a anului fiscal respectiv.

Achitarea chiriei se poate face în numerar la **casieria Primăriei Municipiului Huși** sau prin Ordin de Plata într-un **cont deschis la Trezoreria Municipiului Huși**.

Chiria obținută din închiriere va reprezenta venit la bugetul local.

Ofertantul câștigător are obligația sa achite pe lângă prețul stabilit în urma licitației cu atribuire directă sau cu strigare, după caz, și taxa pe suprafața de teren închiriată, conform Legii 227/2015, privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare.

g) Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de chiriaș în derularea închirierii

În derularea contractului de închiriere, bunul preluat de chiriaș îl constituie suprafața de pășune. Chiriașul (Locatarul) nu poate înstrăina și nici greva bunul dat spre închiriere. La încetarea din orice cauza a contractului de închiriere pașunea închiriată se va reîntoarce în posesia proprietarului, liberă de orice sarcină.

h) Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare

Chiriașul (locatarul) va lua toate măsurile necesare pentru respectarea tuturor prevederilor legale privind protecția mediului pe întreaga durată a contractului de închiriere și pentru a obține toate aprobările și avizele/acordurile/autorizațiile necesare, cerute de legislația de mediu pentru utilizarea bunului închiriat.

i) Clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere

Proprietarul (locatorul) are dreptul să rezilieze unilateral contractul de închiriere, în următoarele situații:

1. Când se constată imposibilitatea obiectivă a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
2. Când se constată pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
3. La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
4. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
5. Când au fost constatate nerespectări a obligațiilor contractuale de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
6. Când au fost constatate nerespectări a obligațiilor contractuale de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
7. Când se constată imposibilitatea obiectivă a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
8. Pentru neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
9. În cazul vânzării (înstrăinării) animalelor de către locatar;
10. Când se constată schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
11. Când se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

12. Forța majoră.

În cazul constatării legale a situației de forță majoră niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

Apariția și încetarea situației de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În situația de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acestora, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

Dacă în termen de 5 zile, de la producerea evenimentului respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune - interese.

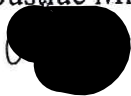
În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

La încetarea închirierii, chiriașul are obligația de a predea proprietarului pășunea ce a făcut obiectul închirierii liberă de sarcini, dacă părțile nu au negociat un nou termen de închiriere.

Întocmit,

Biroul Agricol și Cadastru

ing. Bustiuc Mihaela



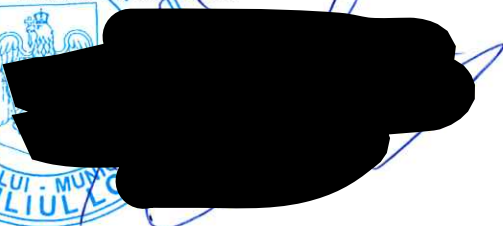
Director executiv,

Direcția Administrație Publică Locală

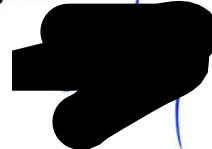
ec. Botez Maria



Președinte de ședință,
Radu Bobârnat



Secretar general,
jr. Monica Dumitrașcu



ANEXA nr. 1
la Caietul de Sarcini

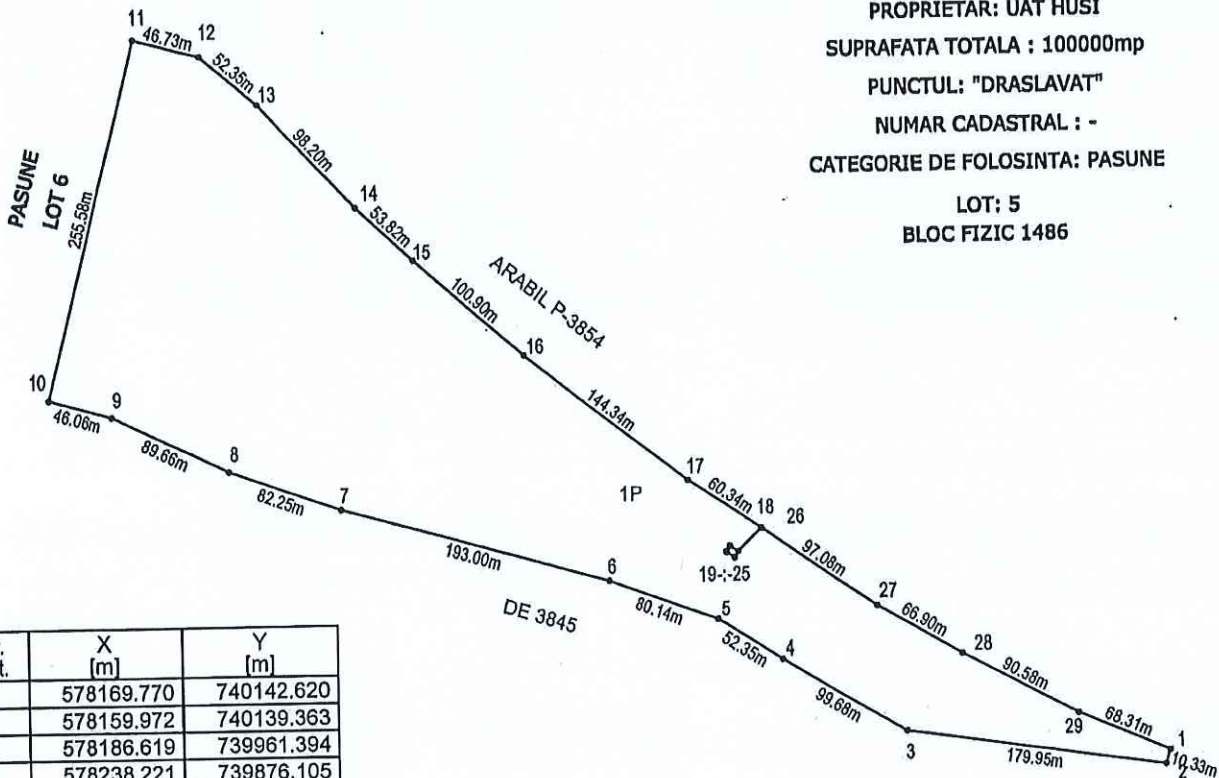
PLAN DE SITUATIE
SC 1:5000

TARLA 54; PARCELA 4537, 4546, 4539

UAT HUSI
JUDETUL VASLUI



PROPRIETAR: UAT HUSI
SUPRAFATA TOTALA : 100000mp
PUNCTUL: "DRASLAVAT"
NUMAR CADASTRAL : -
CATEGORIE DE FOLOSINTA: PASUNE
LOT: 5
BLOC FIZIC 1486



Nr. Pct.	X [m]	Y [m]
1	578169.770	740142.620
2	578159.972	740139.363
3	578186.619	739961.394
4	578238.221	739876.105
5	578265.985	739831.719
6	578293.693	739756.522
7	578345.817	739570.692
8	578373.201	739493.130
9	578412.608	739412.598
10	578424.824	739368.186
11	578672.431	739431.519
12	578660.392	739476.673
13	578626.727	739516.769
14	578554.900	739583.728
15	578517.822	739622.738
16	578451.246	739698.560
17	578362.644	739812.503
18	578328.405	739862.191
19	578312.353	739846.031
20	578315.853	739840.573
21	578316.123	739840.152
22	578312.440	739837.960
23	578312.010	739837.704
24	578311.740	739838.125
25	578308.229	739843.601
19	578312.353	739846.031
26	578328.371	739862.240
27	578273.285	739942.181
28	578240.042	740000.239
29	578197.298	740080.103

INTOCMIT: ING. BACIU DIANA SIMONA
DATA: 15.01.2021





PLAN DE SITUATIE

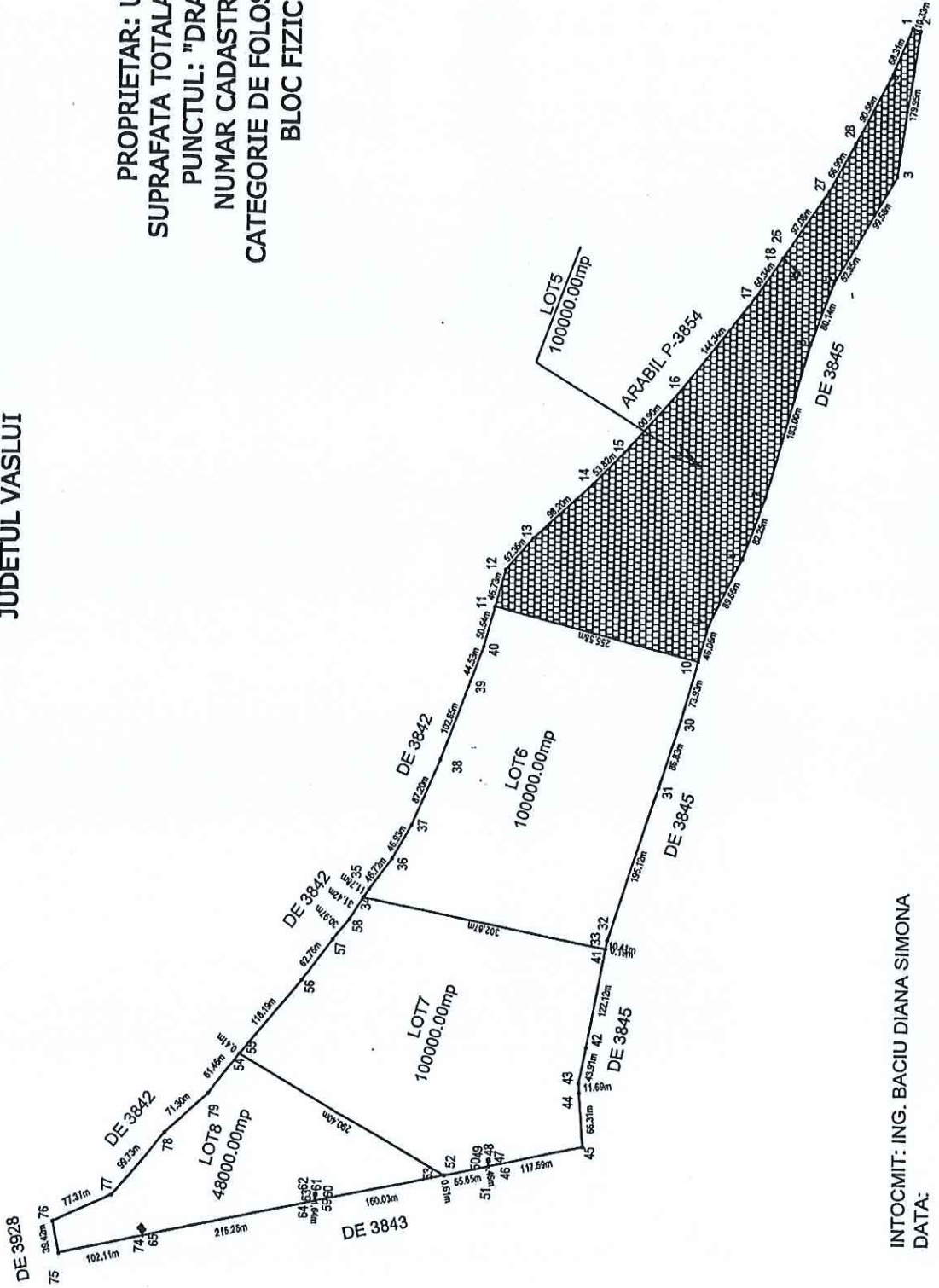
SC 1:7500

TARLA 42; PARCELA 3844

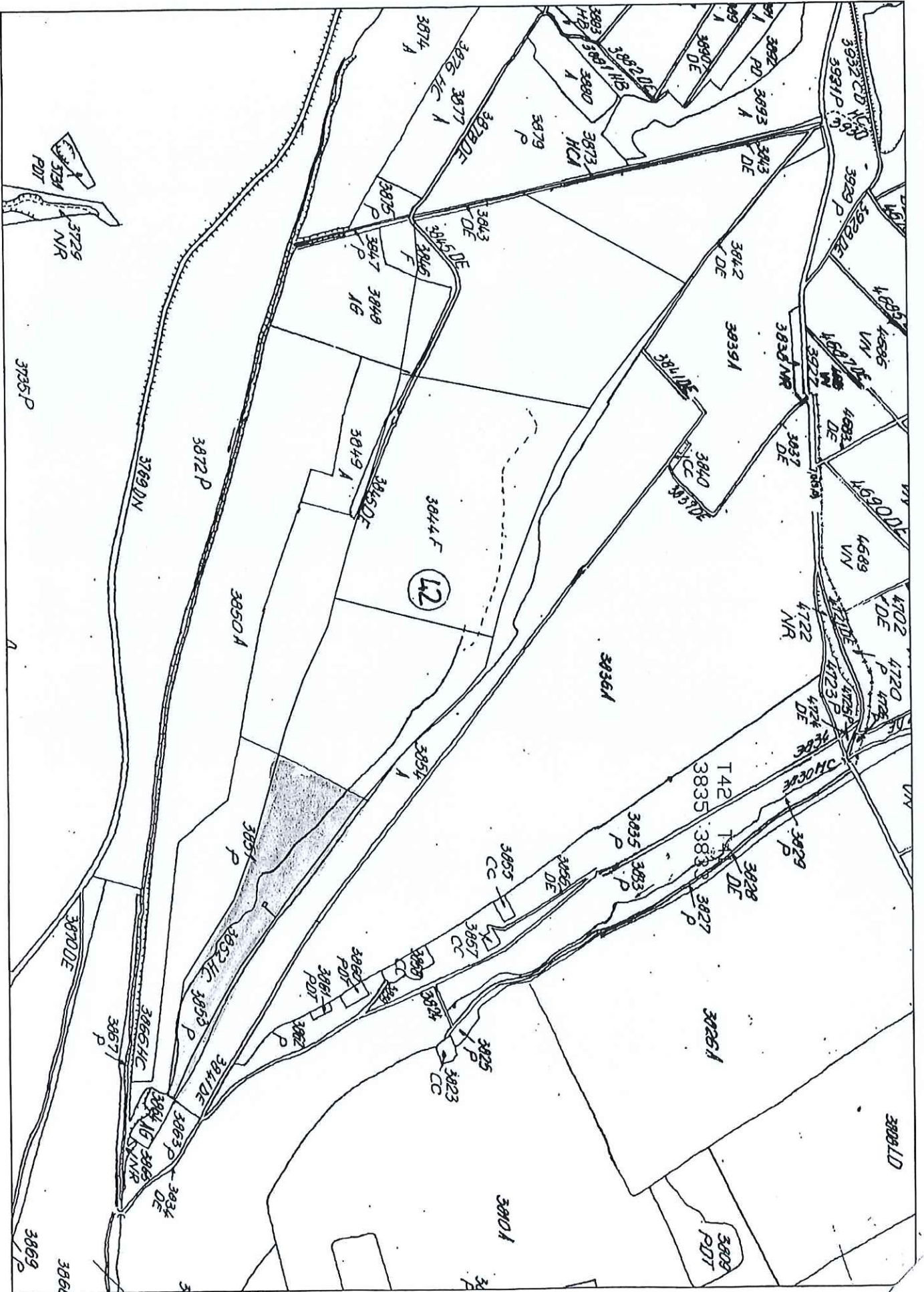
UAT HUSI

JUDETUL VASLUI

PROPRIETAR: UAT HUSI
SUPRAFATA TOTALA : 348000mp
PUNCTUL: "DRASLAVAT"
NUMAR CADASTRAL : 77335
CATEGORIE DE FOLOSINTA: PASUNE
BLOC FIZIC 1486



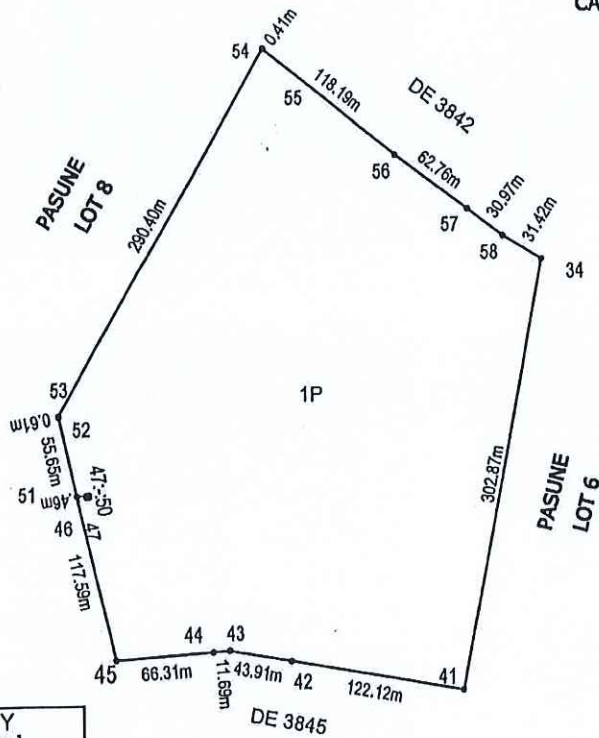
INTOCMIT: ING. BACIU DIANA SIMONA
DATA:



PLAN DE SITUATIE
SC 1:5000
TARLA 54; PARCELA 4537, 4546, 4539
UAT HUSI
JUDETUL VASLUI



PROPRIETAR: UAT HUSI
SUPRAFATA TOTALA : 100000mp
PUNCTUL: "DRASLAVAT"
NUMAR CADASTRAL : -
CATEGORIE DE FOLOSINTA: PASUNE
LOT: 7
BLOC FIZIC 1486



Nr. Pct.	X [m]	Y [m]
33	578530.687	739017.671
41	578530.718	739017.483
42	578552.380	738897.295
43	578560.151	738854.080
44	578559.318	738842.424
45	578554.382	738776.301
46	578669.243	738751.102
47	578669.704	738757.517
48	578668.297	738757.774
49	578668.567	738759.365
50	578669.999	738759.104
47	578669.704	738757.517
51	578669.291	738751.092
52	578723.648	738739.167
53	578724.242	738739.037
54	578976.491	738882.921
55	578976.239	738883.247
56	578901.643	738974.917
57	578863.791	739024.972
58	578844.552	739049.245
34	578827.906	739075.896

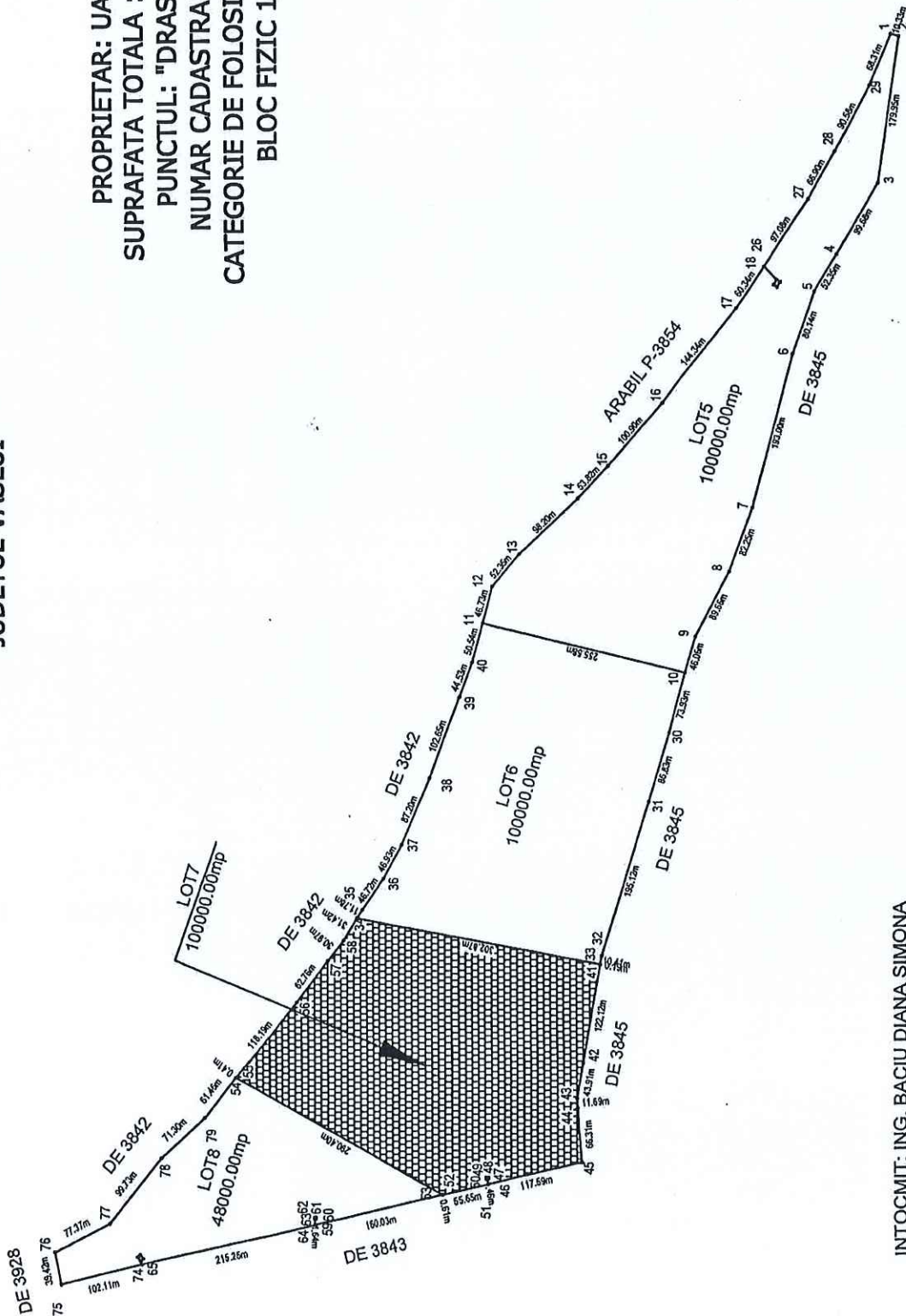
INTOCMIT: ING. BACIU DIANA SIMONA
DATA: 15.01.2021



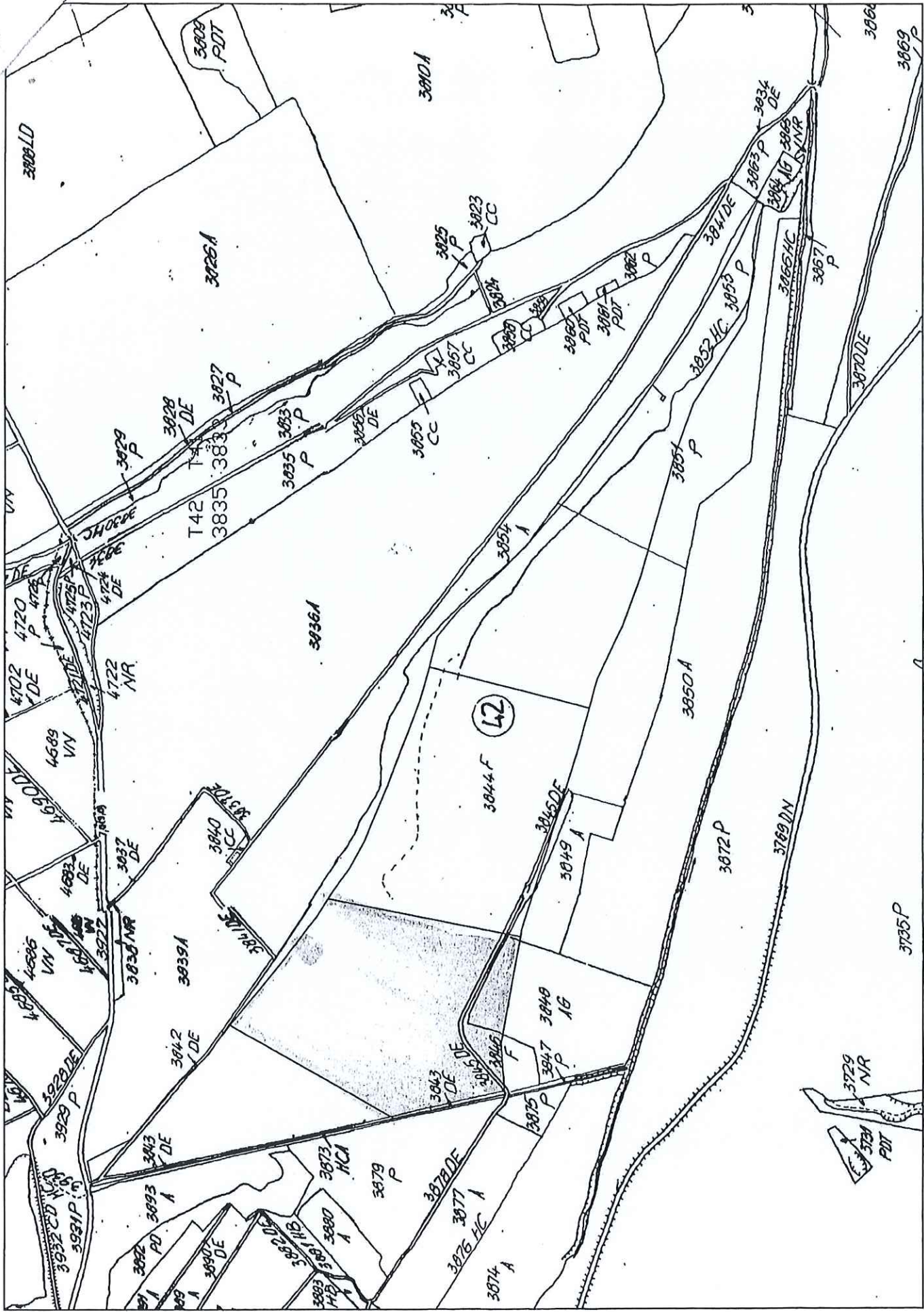


PLAN DE SITUATIE
SC 1:7500
TARLA 42; PARCELA 3844
UAT HUSI
JUDETUL VASLUI

PROPRIETAR: UAT HUSI
SUPRAFATA TOTALA : 348000mp
PUNCTUL: "DRASLAVAT"
NUMAR CADASTRAL : 77335
CATEGORIE DE FOLOSINTA: PASUNE
BLOC FIZIC 1486



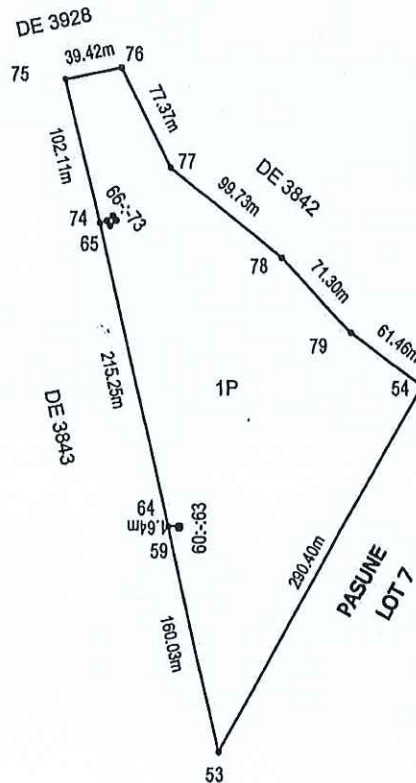
INTOCMIT: ING. BACIU DIANA SIMONA
DATA:



PLAN DE SITUATIE
SC 1:5000
TARLA 54; PARCELA 4537, 4546, 4539
UAT HUSI
JUDETUL VASLUI



PROPRIETAR: UAT HUSI
SUPRAFATA TOTALA : 48000mp
PUNCTUL: "DRASLAVAT"
NUMAR CADASTRAL : -
CATEGORIE DE FOLOSINTA: PASUNE
LOT: 8
BLOC FIZIC 1486



Nr. Pct.	X [m]	Y [m]
53	578724.242	738739.037
59	578880.550	738704.744
60	578880.931	738711.825
61	578879.320	738711.828
62	578879.341	738713.423
63	578880.981	738713.420
60	578880.931	738711.825
64	578880.599	738704.733
65	579090.848	738658.607
66	579092.209	738662.976
67	579091.755	738663.335
68	579088.895	738665.591
69	579092.281	738669.534
70	579092.672	738669.989
71	579095.392	738667.760
72	579095.856	738667.380
73	579092.607	738663.427
66	579092.209	738662.976
74	579090.903	738658.595
75	579190.372	738635.530
76	579198.351	738674.137
77	579128.754	738707.933
78	579066.032	738785.473
79	579014.038	738834.265
54	578976.491	738882.921

INTOCMIT: ING. BACIU DIANA SIMONA

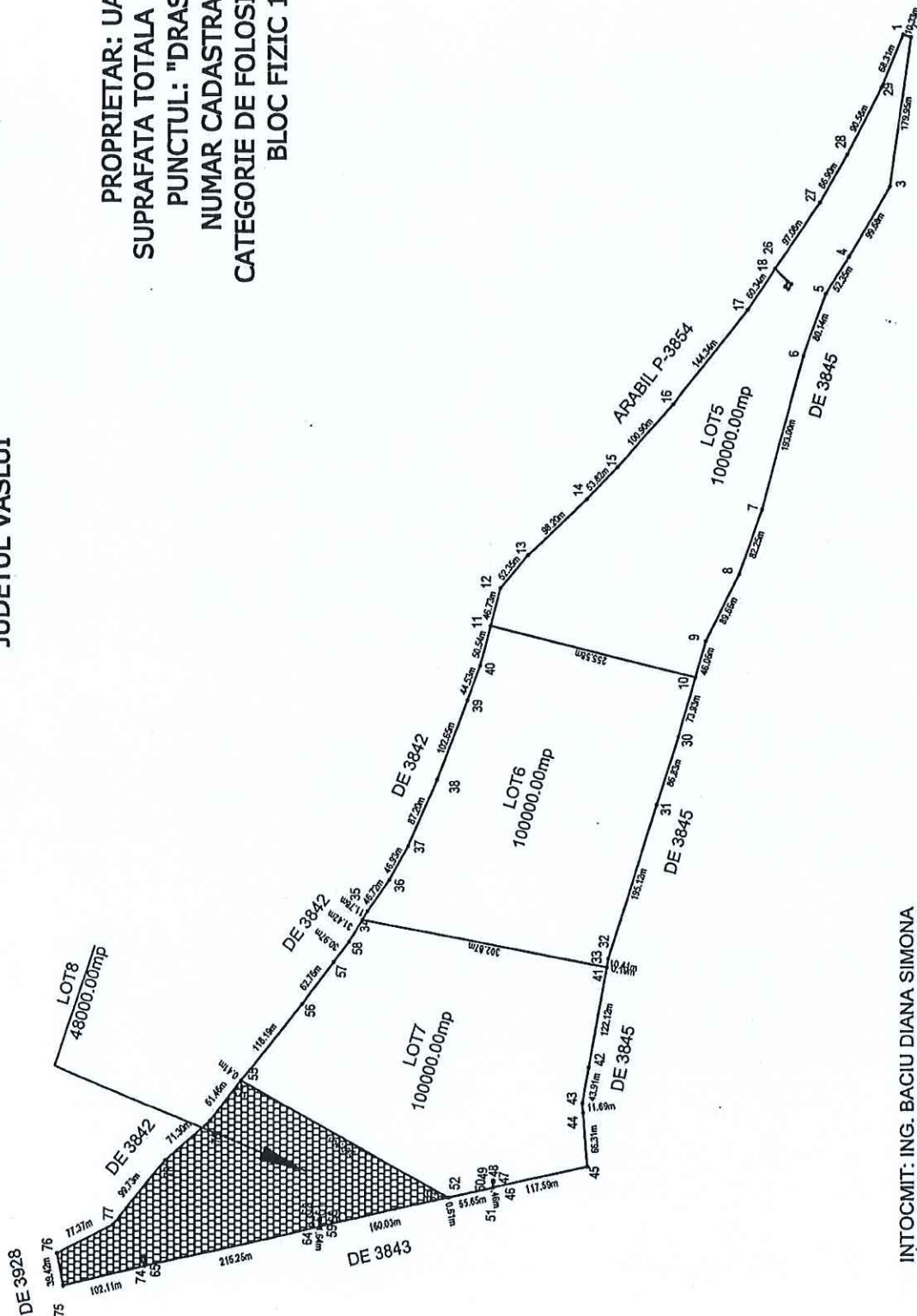
DATA: 15.01.2021



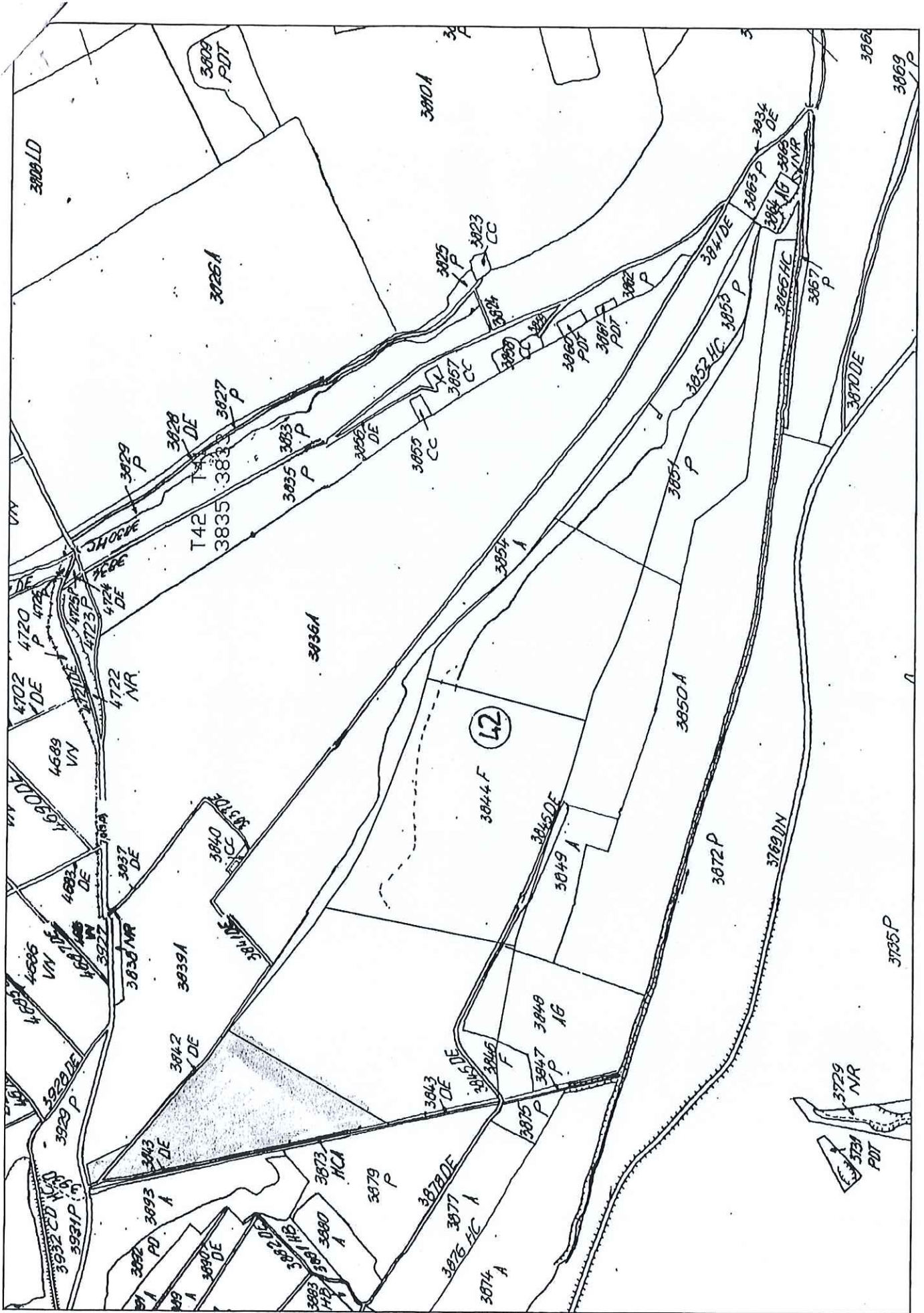


PLAN DE SITUATIE
SC 1:7500
TARLA 42; PARCELA 3844
UAT HUSI
JUDETUL VASLUI

PROPRIETAR: UAT HUSI
SUPRAFATA TOTALA : 348000mp
PUNCTUL: "DRASLAVAT"
NUMAR CADASTRAL : 77335
CATEGORIE DE FOLOSINTA: PASUNE
BLOC FIZIC 1486



INTOCMIT: ING. BACIU DIANA SIMONA
DATA:

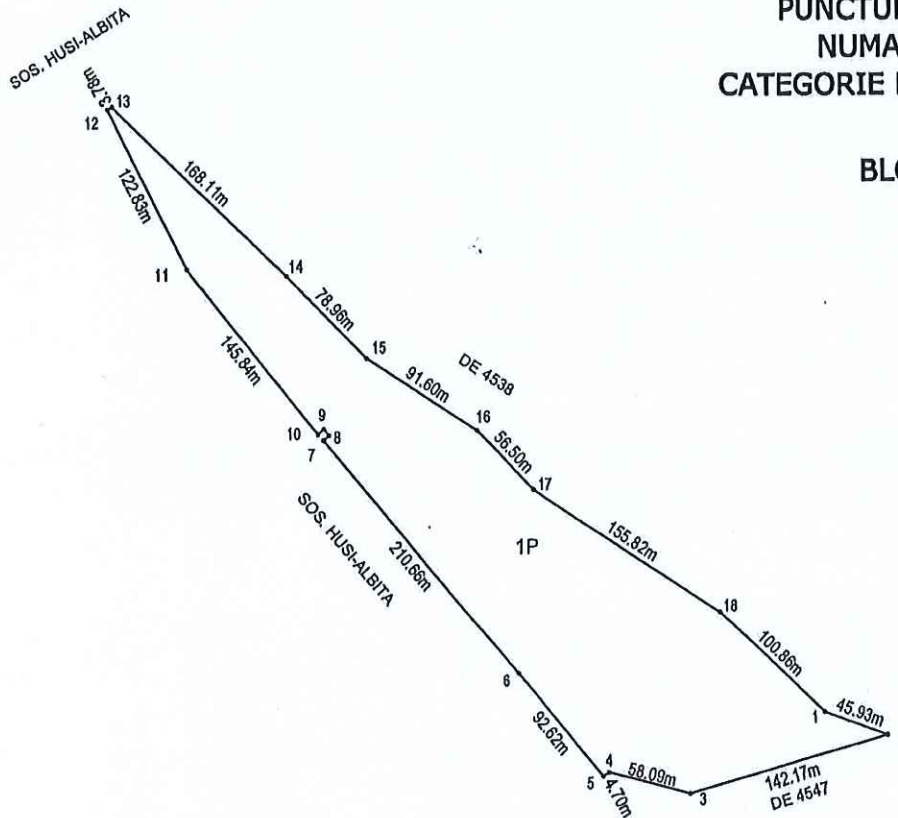


ANEXA nr. 4
la Caietul de Parceli

PLAN DE SITUATIE
SC 1:5000
TARLA 54; PARCELA 4537, 4546, 4539
UAT HUSI
JUDETUL VASLUI



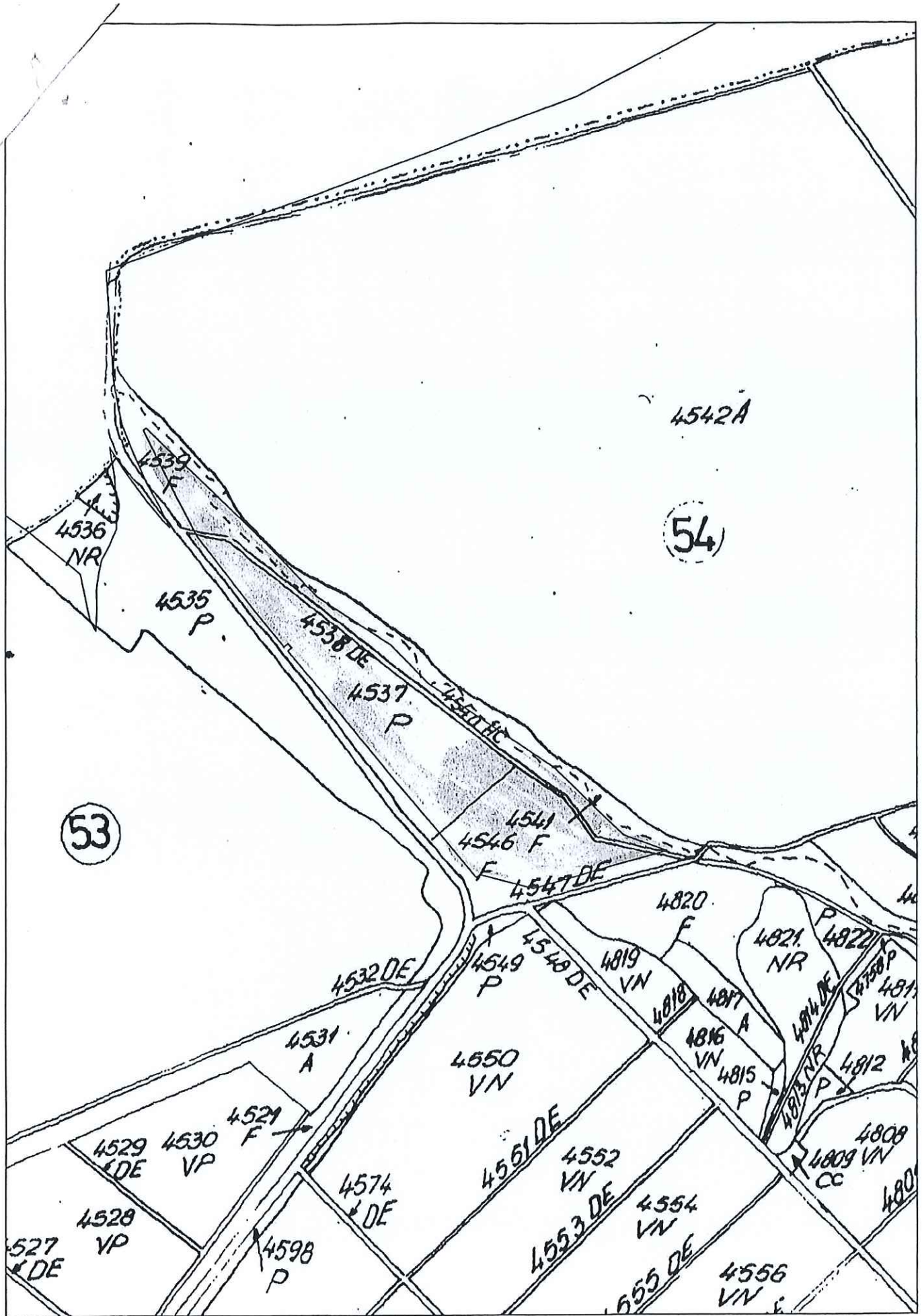
PROPRIETAR: UAT HUSI
SUPRAFATA TOTALA : 51000mp
PUNCTUL: "VALEA LUI IVAN"
NUMAR CADASTRAL : -
CATEGORIE DE FOLOSINTA: PASUNE
LOT: 15
BLOC FIZIC 1360



Nr. Pcl.	X [m]	Y [m]
1	581713.315	737888.388
2	581697.321	737931.448
3	581658.134	737794.786
4	581672.421	737738.482
5	581670.052	737734.418
6	581741.297	737675.228
7	581902.765	737539.937
8	581908.139	737543.956
9	581910.513	737540.284
10	581907.139	737536.265
11	582021.832	737446.178
12	582131.608	737391.076
13	582133.811	737394.284
14	582016.792	737515.180
15	581959.866	737569.897
16	581909.849	737646.638
17	581868.946	737685.611
18	581783.391	737815.844

INTOCMIT: ING. BACIU DIANA SIMONA
DATA: 15.01.2021





ROMANIA
JUDEȚUL VASLUI
MUNICIPIUL HUSI
Nr..... data 2021

CONTRACT
de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul privat al municipiului Huși

încheiat astăzi..... 2021

I. Părțile contractante

1. Între **Municipiul Huși**, str. 1 Decembrie, nr. 9, Jud. Vaslui, telefon 0235/480009, fax 0235/480126, având codul de înregistrare fiscală 3602736, cont deschis la Trezoreria Municipiului Huși, reprezentat legal prin Primar Ioan Ciupilan, în calitate de **locatar**, și:

2..... cu exploatarea*) în localitatea....., Str..... nr....., bl....., sc.....et.....ap....., județul....., având CNP/CUI....., nr. din Registrul național al exploatațiilor (RNE)...../...../....., contul nr..... deschis la....., telefon....., fax..... reprezentată prin....., cu funcția de..... în calitate de **locatar**,

*) În cazul formei asociative se completează de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatațiilor membrilor formei asociative.

la data de....., la sediul locatorului din str. 1 Decembrie nr. 9, Jud. Vaslui, în temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor O.U.G. NR.57/2010 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Huși de aprobare a închirierii către crescătorii de animale din municipiul Huși, a unor suprafețe de pasune, aparținând domeniului privat al municipiului Huși, nr.din2021, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul privat al municipiului Huși pentru pășunatul unui număr de animale din specia....., situată în blocul fizic, tarlăua....., în suprafață de..... ha, identificată prin număr cadastral și în din schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea - primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces - verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces - verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:

- a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului: *-pajiștile închiriate;*
- b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform documentației de atribuire:.....;
- c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatorului: *- bunuri utilizate de chiriaș pe durata închirierii.*

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt :

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de 7(șapte) ani , începând cu data semnării prezentului contract, conform prevederilor art.9 alin. (2) din OUG nr.34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv **1 mai -1 noiembrie** a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

IV. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este delei/ha/an, stabilit cu respectarea condițiilor art. 6 alin. (3) și (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificările și completările ulterioare, **chiria totală anuală (nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de..... lei.**

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Huși, deschis la Trezoreria municipiului Huși sau în numerar la casieria Primăriei municipiului Huși..

3. Plata chiriei anuale, se face în două tranșe: **30% până la data de 30 mai și 70% până la data de 15 septembrie.**

5. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din quantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, quantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

6. Neplata chiriei anuale până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

7. Pentru anii fiscali următori până la expirarea contractului, chiria se va indexa în funcție de indicele de inflație a anului fiscal respectiv.

V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:

- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

- a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții: *-in prezenta locatarului;*
- b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces - verbal;
- c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile locatarului:

- a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute ;
- c) să plătească chiria, în cuantum și la termenul stabilit prin contract ;
- d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat ;
- e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat ;
- f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat ;
- h) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale ;
- i) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită ;
- j) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii ;
- k) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual ;
- l) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- m) să restituie locatarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingerea termenului;
- n) să restituie locatarului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- o) să respecte Regulamentul cu privire la organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente de pe raza municipiului Huși, județul Vaslui;
- p) pentru suprafețele de pajiști închiriate, locatarul trebuie să plătească taxa pe teren aferent de la data încheierii contractului, conform art. 463 alin.2 din Legea nr. 227/2015 -Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- r) să plătească 30% din prima de asigurare.

4. Obligațiile locatorului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Locatarul răspunde de: după încheierea contractului de închiriere responsabilitățile de mediu revin locatarului.

Locatorul răspunde de :indeplinirea tuturor responsabilităților de mediu prevăzute în documentația de atribuire a contractului precum și în legislația specifică aflată în vigoare pe durata contractului de închiriere.

VII. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.
3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată competente.
2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.
3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

IX. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X. Forța majoră

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de 5 zile, de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune - interese.

4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XI. Notificări

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal.
3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. Dispoziții finale

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 3(doua) exemplare (unul pentru locatar, un exemplar la Biroul Agricol si Cadastru și unul la Serviciul Impozite si Taxe Locale din cadrul Primăriei municipiului Husi), astăzi2021, data semnării lui, în Primăria municipiului Husi .

LOCATOR

Municipiul Husi

Primar,

.....

Serviciul Impozite
si Taxe Locale,

.....

Birou Agricol si Cadastru,

.....

Secretar,

.....

Compartiment Juridic,

jr.....

LOCATAR

.....

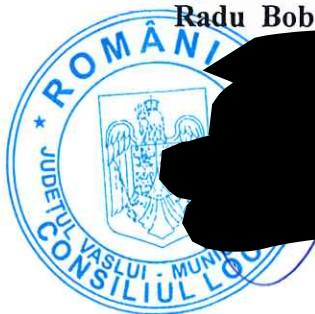
Președinte de ședință,

Radu Bobârnat



Secretar general,

jr. Monica Dumitrașcu



ANGAJAMENT

- Subsemnatul, domiciliat înstr..... nr....., posesor al CI seria, nr., eliberată de....., deținător al unui număr de... bovine,ovine și caprine, mă angajez să respect în totalitate atât eu cât și persoanele care lucrează pentru mine la paza și îngrijirea animalelor, întocmai hotărârile consiliului local cu privire la organizarea pășunatului, învoirea la pășunat și delimitarea zonelor de pășunat, conform Contractului de închiriere pășune nr...../..... încheiat cu Municipiul Huși, reprezentat prin Primar, ing. Ioan Ciupilan.
- În mod deosebit mă oblig ca animalele proprietatea mea să nu pășuneze pe suprafețe de teren particulare indiferent de deținătorul acestora sau în alte zone decât cele stabilite pentru pășunatul ovinelor. Orice pagubă produsă prin pășunarea oilor mele sau prin încălcarea zonelor de pășunat mă oblig să o achit întocmai și de îndată, indiferent de suma care se va stabili. De asemenea, mă oblig să declar la registrul agricol și la medicul veterinar din municipiul Huși, orice modificare a numărului de animale.
- În cazul încălcării hotărârilor Consiliului local privind exploatarea pajiștilor permanente de pe raza municipiului Huși, precum și ale contractului de închiriere pășune și sunt de acord să suport sancțiunile stabilite de către primărie și organele de ordine publica abilitate.
- Menționez că am luat cunoștință de Regulamentului cu privire la organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente de pe raza municipiului Huși aprobat prin H.C.L. nr.32 din 27.02.2014, ale Regulamentului pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea UAT Huși, județul Vaslui prin procedura de închiriere prin atribuire directă, ale caietului de sarcini și ale contractului de închiriere pășune, pe care mă angajez să le respect în totalitate, iar în caz contrar mă angajez să suport toate consecințele ce decurg din încălcarea acestora.
- Acesta este angajamentul pe care îl semnez.

Data

Semnătura

**Procesul verbal de predare-primire a parcelelor de pășune
Nr... /.....2021**

încheiat astăzi,.....2021, între Municipiul Huși, reprezentat legal prin domnul ing. Ioan Ciupilan, având funcția de PRIMAR, în calitate de proprietar (locator), cel care PREDĂ

și

d-l/d-na....., cu domiciliul în

str.....nr.....jud....., legitimat cu CI,

seria.....nr. eliberată de

în calitate de utilizator(locatar) care PREIA parcela de pășune(lotul nr.....), în suprafață deha, amplasat în T....., P, bloc fizic....., Punctul.....

Terenul se predă fără nici un fel de construcții edificate pe suprafața sa și liber de orice sarcini, conform anexei nr. 5 la legea 165/2013 .

Terenul va fi utilizat de locatar în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente de pe raza municipiului Huși, caietului de sarcini, și ale contractului de închiriere pășune, pe termenul prevăzut prin contract.

Data

Proprietar pășune
LOCATOR

Municipiul Huși,
Primar,
ing. Ioan Ciupilan

Utilizator pășune
LOCATAR

.....

Birou Agricol si Cadastru,
ing. Baci Diana Simona