

**Lista cu bunurile imobile din inventarul domeniului public al municipiului Husi care se predau Seminarului Teologic Ortodox "Sf.Ioan Gură de Aur" Huși**

| Nr. crt. | Codul de clasificare | Denumirea bunului                                                      | Elemente de identificare                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Anul dobândirii sau după caz dării în folosință | Valoarea de inventar (lei)                 | Situația juridică actuală                                                                                                                                                            |
|----------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0        | 1                    | 2                                                                      | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4                                               | 5                                          | 6                                                                                                                                                                                    |
| 373      | 165                  | Centrală termică Seminarul Teologic Ortodox „Sf.Ioan Gură de Aur” Huși | Str. I.A. Angheluş, nr.10<br>S.constr. = 57,00 mp<br>apă, canalizare, instalație electrică<br>Vecinătăți:<br>N – domeniul privat al mun.Husi,<br>S – Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir”,<br>E – Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir”,<br>V – Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir”                                           | 2006                                            | 716.226,92                                 | H.G.R. nr.1361/2001;<br>A.C. 191/07.12.2005;<br>H.G.nr.162/2008;<br>H.C.L. 110/29.11.2016;<br>H.C.L. 54/22.02.2018;<br>H.C.L.325/31.10.2018;<br>HCL nr.424/27.11.2024;               |
| 460.     | 1.6.1                | Seminarul Teologic Ortodox „Sf.Ioan Gură de Aur” Huși                  | Adresa str. I.A.Anghelus nr.12:<br>Teren :1020 mp;<br>Zona A:(1020 mp x 500 lei/mp = 510.000 lei)<br>Cladiri: Clădire cu 8 Sali de clasa, S.construită la sol = 493 mp , S. construită desfășurată. = 986 mp,<br>Nr.niveluri:2;<br>Vecinatati :<br>N – Teren Primărie;<br>E – Teren Primărie;<br>S – NC 70525;<br>V –NC 74322 | 1972                                            | 1.605.142,96<br>510.000,00<br>1.095.142,96 | H.C.L.M.H.21 din 12.04.2001;<br>HCL nr.424/27.11.2024<br>Proces-verbal de receptie la triminarea lucrărilor nr.854 din 14.06.2024;<br>HCL nr.176 din 25.06.2026;<br><b>CF 82111;</b> |

Intocmit  
Consilier CADPP  
ec.Zaharia Costel

Președinte de ședință,  
Ionel Matei

Secretar general,  
jr.Monica Dumitrașcu



Primaria municipiului Husi

Seminarul Teologic Ortodox

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

"Sf.Ioan Gură de Aur" Huși

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

## CONTRACT DE DARE IN ADMINISTRARE

### 1. PARTILE CONTRACTULUI

**1. Municipiul Husi**, cu sediul în str. 1 Decembrie, nr.9, reprezentat prin PRIMAR **Ing.Ciupilan Ioan**, în calitate de PROPRIETAR , pe de o parte

si

**2. Seminarului Teologic Ortodox "Sf.Ioan Gură de Aur" Huși** cu sediul in municipiul Husi, str.I.Al.Angheluș, nr. 12, reprezentată de DIRECTOR, **prot.Oprea Petru Gimi și Administrator financiar Postu Ramona** în calitate de administrator, pe de altă parte.

în temeiul prevederilor art. 867-870 din Codul civil, cu modificările si completările ulterioare, a prevederilor art. 108 alin.(1), art.297 alin.(1) lit.a), art.298, art 299 , art.300 si art.301 din O.U.G nr.57/3.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare și a H.C.L. nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, 2026, au încheiat prezentul contract de dare în administrare.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1.** (1) Obiectul contractului de dare în administrare îl constituie administrarea bunurilor imobile prezentate în Anexa nr. 1 .

(2) Predarea-primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare-primire ce va fi încheiat de părți în termen de 7 zile de la data semnării contractului de administrare .

### III. TERMENUL CONTRACTULUI

**Art. 2** .Contractul de dare în administrare se încheie pe durata derulării activității de învățământ, dacă lege nu prevede altfel.

### IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

#### A.Obligatiile proprietarului:

**Art. 3.** Proprietarul se obligă :

- a) să predea în vederea administrării clădirea si terenul aferent în care își desfășoară activitatea de educație școlară, în baza unui proces verbal de predare-primire, în termen de 7 zile de la încheierea contractului;

- b) să controleze periodic modul cum sunt folosite și întreținute imobilele, cu respectarea destinației stabilite de către proprietar;
- c) să stabilească anual lista lucrărilor de reparații curente și capitale ce urmează a se realiza;
- d) să participe la recepția lucrărilor consemnând finalizarea acestora în procese verbale de recepție;
- e) să aprobe, la solicitarea administratorului, organizarea de licitații publice pentru închirierea spațiilor excedentare, cu respectarea procedurii prevăzute de lege;
- f) să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare;
- g) la încetarea contractului de administrare să preia imobilele în starea în care au fost transmise și după caz cu îmbunătățirile aduse;

#### **B. Obligațiile administratorului:**

**Art. 4.** Administratorul se obliga:

- a) să preia în administrare imobilele ce fac obiectul prezentului contract, pe bază de proces verbal de predare primire;
- b) să asigure administrarea și paza imobilelor ca un bun proprietar;
- c) să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a imobilului din punctul de vedere al siguranței în exploatare ;
- d) să folosească bunurile încredințate (clădiri, teren , anexe) potrivit destinației;
- e) pe toată durata administrării va păstra în bune condiții bunurile imobile încredințate și accesoriile acestora ( instalațiile electrice, apa, canalizare, încălzire termică), să nu fie degradate sau deteriorate;
- i) administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate care s-ar datora culpei sale;
- g) să răspundă de pagubele pricinuite de incendiu, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forța majoră sau defect de construcție ori prin propagarea focului de la o clădire vecină;
- h) orice lucrare de modernizare, consolidare, reparații se efectuează numai cu aprobarea Consiliului Local și cu respectarea prevederilor legale;
- i) administratorul este obligat să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile încredințate și starea acestora;
- j) la încetarea contractului de administrare, administratorul este obligat să restituie bunurile în starea în care le-a primit așa cum este specificat în procesul verbal de predare-primire, încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnata într-un proces verbal;
- k) să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin aceste contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;
- l) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- m) păstrarea destinației;

## **V. INCETAREA ADMINISTRĂRII**

**Art.5.** Contractul de administrare încetează prin:

- a) expirarea termenului prevăzut în contract;
- b) schimbarea regimului juridic al imobilelor ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea contractului de administrare sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar
- c) prin acordul părților într-un act adițional;
- d) unilateral prin hotărâre a Consiliului Local Huși, dacă interesul public o impune.

## **VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALA**

**Art.6.** Părțile nu răspund de neexecutarea obligațiilor sau executarea necorespunzătoare, dacă acest lucru a fost cauzat de forța majoră așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

**Art.7.** Prezențul contract s-a încheiat astăzi..... în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**PROPRIETAR,**

**MUNICIPIUL HUȘI**

**PRIMAR,**

**Ing.Ciupilan Ioan**

**SECRETAR,**

**Jr.Monica Dumitrașcu**

**Șef Serviciu Buget-Contabilitate,**

**Ec.Dănilă Elena**

**CONSILIER JURIDIC,**

**Arhitect șef,**

**Ing. Resmeriță Ionuț**

**Compartimentul CADPP**

**ec.Zaharia Costel**

**ADMINISTRATOR**

**Seminarul Teologic Ortodox**

**"Sf.Ioan Gură de Aur" Huși**

**DIRECTOR,**

**Prot.Oprea Petru Gimi**

**Administrador financiar,**

**Postu Ramona**



**Președinte de ședință,**  
**Ionel Matei**

**Secretar general,**  
**jr.Monica Dumitrascu**