

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul  
Consiliului Local al Municipiului Huși pentru anul 2026**

**Având în vedere:**

1. Legea asistenței sociale nr. 292/ 2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București
4. Strategia de dezvoltare locală a Municipiului Huși pentru orizontul de timp 2021 – 2027, aprobată prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Huși Nr. 340/25.11.2021;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul

1. Aplicarea la nivel local a politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.
2. Aplicarea la nivel local a politicilor sociale în domeniul beneficiilor de asistență socială.
3. Organizarea, acordarea și administrarea/monitorizarea serviciilor sociale, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate în comunitate, în conformitate cu legislația în vigoare.

**1. Obiective:**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Huși pentru anul 2026, a fost întocmit la nivelul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Huși având în vedere necesitatea de a dezvolta la nivelul comunității un sistem realist și eficient de servicii sociale, prin măsuri și acțiuni, programe, activități profesionale, capabile să răspundă nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții,

tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii.

**1.1. Obiectivul general** al planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Huși pentru anul 2026, îl reprezintă diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități în vederea asigurării de servicii sociale de calitate, care să aibă o abordare integrată a nevoilor, în relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor.

### **1.2 Obiective specifice:**

1.2.1 Creșterea capacității D.A.S. Huși de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială și creșterea gradului de responsabilizare în acordarea beneficiilor de asistență socială, minimizarea riscurilor și reducerea erorilor.

1.2.2 Actualizarea procedurilor operaționale, implementarea acestora la nivelul structurilor D.A.S. Huși pentru îmbunătățirea constantă a sistemului de control intern managerial.

1.2.3 Realizarea unor acțiuni sociale coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, în funcție de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari, printr-o abordare proactivă și integrată.

1.2.4 Menținerea funcționalității sociale a persoanei în comunitate, promovarea incluziunii sociale.

1.2.5 Crearea unui parteneriat interinstituțional activ și sustenabil prin identificarea tuturor furnizorilor de servicii sociale și a altor instituții colaboratoare din domeniul social și desfasurarea de acțiuni comune. Creșterea gradului de informare și consultare a mediilor publice și private cu privire la conceptul de responsabilitate socială.

1.2.6 Creșterea calității vieții beneficiarilor aflați în situații de risc, urmărindu-se ca toate serviciile să respecte standardele minime naționale prevăzute prin reglementări legale, care pot fi verificate în mod periodic într-un sistem competent, coerent și unitar.

1.2.7 Creșterea numărului de acțiuni de informare la nivelul comunității în vederea identificării copiilor cu părinți plecați în străinătate, pentru adoptarea de măsuri care să asigure protecția socială și juridică a acestora.

1.2.8 Implementarea Acordului de Parteneriat încheiat de către D.A.S. Huși cu Asociația Centrul Diecezan Caritas Iași, având ca obiect proiectul "*Bunicii Hușului – Bătrânețe Demnă și*

*Comunitate Implicată*”, pentru lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate

1.2.9 Îmbunătățirea accesibilității și dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilități și persoanelor vârstnice, prin licențierea și operaționalizarea serviciului social - Serviciu de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice - 8810 ID-I.

1.3.1 Facilitarea accesului personalului propriu la programe de formare profesională, programe de instruire specifică, precum și accesul la supervizarea profesională.

DIRECTOR EXECUTIV D.A.S.,  
JR. BURBIOAGA MITAEL

U /



## CAPITOLUL I

### Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

#### A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8899 CPDH-I	Cantina de ajutor social	42	100%	465.780	0	0	0	0
<b>Total</b>	8899 CPDH-I	Cantina de ajutor social	42	100%	465.780	0	0	0	0

#### B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:				Justificare	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare		Alte surse
Unități de îngrijire la domiciliu	8810 ID-I	Persoane vârstnice	10	-	-	1 Asistent social 2 Îngrijitori	178.743	-	-	-	-	-

**C. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege,** în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local<sup>5</sup>:

- a) Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți – 8891CZ-C-II
- b) Unități de îngrijire la domiciliu – Cod serviciu social 8810ID-I
- c) Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber – 8810CZ-V-II

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții: conform prevederilor art. II din H.G. Nr. 1153/2001:

- a) Cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate, de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar.
- b) Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, respectiv masa pe roți, precum și pentru beneficiarii centrelor rezidențiale și ai centrelor de zi.
- c) Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unități de îngrijire la domiciliu și cantinele sociale sau alte servicii de acordare a hranei, respectiv masa pe roți.
- d) Cheltuieli de întreținere și gospodărie, exclusiv pentru plata serviciilor: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet, aferente sediului unității de asistență socială.

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare pentru anul 2026 este 300.000 lei.

4. Beneficii de asistență socială la nivel local:

Nr. crt.	Beneficiul social	Cadrul legal	Număr dosare / Buget	
			2025	Estimare 2026
1	Venitul minim de incluziune: - Ajutor de incluziune - Ajutor pentru familia cu copii - Stimulente - Facilități contributive - Alte drepturi complementare	Legea Nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune	199 dosare gestionate de D.A.S. Huși  Buget A.J.P.I.S.	300 dosare gestionate de D.A.S. Huși  Buget A.J.P.I.S.
2	Ajutoare de urgență Ajutoare de înmormântare	Legea Nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune H.C.L. Nr. 30/25.01.2024	25.550 lei Buget local	50.000 lei Buget local

3	Ajutoare pentru încălzirea locuinței (gaze naturale, combustibili solizi, lemne, energie electrică)	Legea Nr. 226/2021 privind măsurile de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie	526 dosare gestionate de D.A.S. Huși Bugetul de stat	550 dosare gestionate de D.A.S. Huși Bugetul de stat
4	Stimulent educațional sub formă de tichete sociale	Legea Nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate	28 beneficiari Valoare 133 lei/tichet Bugetul de stat	35 beneficiari Valoare 133 lei/tichet Bugetul de stat
5	Tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou - născuți	Legea Nr. 34/2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă - nou - născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou - născuți, pentru modificarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și prorogarea unui termen	3 dosare gestionate de D.A.S. Huși  Valoare tichet 2.000 lei Buget Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 - 2027	10 dosare gestionate de D.A.S. Huși  Valoare tichet 2.000 lei Buget Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 - 2027
6	Acordare gratuită de lapte praf pentru nou-născuți	Legea Nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copii cu vârste cuprinse între 02-12 luni	3 beneficiari 3 cutii/lună/nou născut acordat de către D.S.P. Vaslui	6 beneficiari 3 cutii/lună/nou născut acordat de către D.S.P. Vaslui
7	Indemnizație de însoțitor pentru adultul încadrat în grad de handicap "grav cu asistent personal" Asistent personal angajat pentru adultul încadrat în grad de handicap "grav cu asistent personal"	Legea Nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap  H.C.L. Nr. 2/29.01.2026	334 indemnizații 10.114.788 lei  243 asistenți personali 13.733.900 lei  10 călătorii gratuite/lună Bugetul local	360 indemnizații  260 asistenți personali  Bugetul local

5. Alte activități din sfera de competență D.A.S.

	Domeniu specific de activitate	Cadrul legal	Activități/Acțiuni/Măsuri
1.	Protecția copilului cu părinți plecați în străinătate Protecție și asistență în realizarea și exercitarea deplină a drepturilor copilului Depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinți	Legea Nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului H.G. nr. 691/2015 Legii nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie,	Întocmire plan de servicii Propuneri de acordarea sistematică a serviciilor și prestațiilor prevăzute de lege Propuneri masuri de protecție speciala, plasament, plasament familial, plasament asistent maternal profesionist, instituționalizarea, supravegherea specializată, înaintate către D.G.A.SP.C. Vaslui
2.	Intervenții în comunitate în vederea prevenirii și gestionării cazurilor de violență domestică Echipa mobilă	Legea Nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice Ordinul Nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică	Prevenirea violenței domestice pentru preîntâmpinarea unor situații de încălcare repetată a drepturilor fundamentale ale victimelor violenței domestice, desfășurarea separat sau, după caz, în cooperare, activități de prevenire și combatere a violenței domestice, măsuri specifice
3.	Aplicarea politicilor sociale în domeniul persoanelor vârstnice coordonarea măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială	Legea Nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice Ordinul M.M.S.S. Nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice	Întocmire Plan de intervenție Emitere decizie stabilirea dreptului la servicii sociale acordate ca măsură de asistență socială Management de caz Monitorizarea serviciilor sociale acordate
4.	Aplicarea politicilor sociale în domeniul persoanelor cu dizabilități	Legea Nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap	Protecția persoanelor cu dizabilități Asigurarea exercitării drepturilor și a libertăților fundamentale a persoanelor cu dizabilități Monitorizare Actualizarea continuă bazei de date curpinzând beneficiarii

## CAPITOLUL II

### **Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017**

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Huși, la secțiunea Direcția de Asistență Socială - <https://www.primariahusi.ro/directia-de-asistenta-sociala/> și se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale curpinsă în Strategia de dezvoltare locală a Municipiului Huși pentru orizontul de timp 2021 – 2027, aprobată prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Huși Nr. 340/25.11.2021;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, pentru anul 2026;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, sunt publicate și actualizate periodic, în funcție de modificările înregistrate. Raportul anual de activitate al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Huși; Planul de acțiuni/lucrări de interes local pentru persoanele majore apte de muncă din cadrul familiilor beneficiare ale Legii Nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul Municipiului Huși; Programul de Acțiune Comunitară destinat prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială la nivelul Municipiului Huși, sunt publicate pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Huși și sunt disponibile la sediul D.A.S. Huși;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
  - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate furnizate de D.A.S. Huși și furnizorii privați și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
  - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/sub coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează anual, datele statistice fiind curpinse în Raportul anual de activitate al D.A.S. Huși;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale<sup>6</sup> - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local și/sau furnizori acreditați de servicii sociale privați.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială

- identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social și al sărăciei, respectiv al factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea nevoilor, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora.

- furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social.

- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală a persoanei aflate în risc de marginalizare datorită stării de sănătate, a vârstei, a condițiilor de locuit sau situației materiale.

8. Mesaje de interes public privind drepturile sociale, beneficiile sociale și serviciile sociale disponibile, categoriile de beneficiari, condițiile de acordare a sprijinului, documentele și formularele necesare, precum: informare privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, acordarea venitului minim de incluziune, sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut defavorizate, alocație de stat pentru copii, indemnizație/stimulent de inserție pentru creșterea copilului; alte categorii de beneficii de asistență socială.

### CAPITOLUL III

#### Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate – funcționari publici și personal contractual	5	5.000 lei

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali<sup>7</sup>;
- c.4. voluntari<sup>8</sup>;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenți personali pentru persoanele încadrate în grad de handicap "grav cu asistent personal"	10	5.000 lei

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Campanii de conștientizare privind participarea activă a părinților la educația copiilor, în scopul prevenirii abandonului școlar	30	-
Campanii de conștientizare privind accesul persoanelor marginalizate, a persoanelor vârstnice vulnerabile, la servicii sociale integrate	30	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național<sup>9</sup>;

f) altele: . . . - .

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali<sup>10</sup>: nr . . . - . . . ; buget estimat . . . - . . . ;

b) pentru psihologi: nr. 1; buget estimat 24.000 lei;

DIRECTOR EXECUTIV D.A.S.,

Jr. Burcioagă Mihaela



1 După caz:

**fa)** Consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor/sectoarelor municipiului București;

**b)** Comisia județeană de incluziune socială, pentru planurile anuale de acțiune ale județului.

2 În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (2) - (4), art. 112 alin. (3) lit. f) și art. 119 alin. (4) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

3 Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii și Justiției Sociale, în rezumat.

4 Sunt aplicabile prevederile Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

**a)** codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

**c)** bugetul estimat al programului de contractare.

5 Enumerarea cuprinde obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare.

6 Spre exemplu, servicii de ocupare a forței de muncă.

7 Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor art. 31 alin. (4) lit. e) din Legea nr. 448/2006 privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști. Potrivit prevederilor art. 114 alin. (4) din Legea nr. 272/2004 privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

8 În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) și (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația - gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

**a)** structura, misiunea și activitățile organizației - gazdă;

**b)** drepturile și responsabilitățile voluntarului;

**c)** regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația - gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

9 Potrivit prevederilor art. 106 lit. i) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Muncii și Justiției Sociale inițiază și asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu, precum și a personalului informal.

10 În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (5) și art. 17 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin

lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social [prevăzute la alin. (3) al aceluiași articol] de către asistenți sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca personal de specialitate, cât și alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenții sociali.

DIRECTOR EXECUTIV D.A.S.,  
JR. BURCIOAGA MIHAELA



Președinte de ședință,  
Gabriela Matei

Secretar general  
jr. Monica Dumitrașcu