

## DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) .....,  
născut(ă) la data de ....., având C.I. seria ....., număr. ....,  
CNP ....., cu domiciliul stabil în .....,  
str. ...., nr. ..., bl... ..., sc....., et....., ap. ....,  
județ ....., angajat(ă) cu contract individual de muncă încheiat  
pe perioadă nedeterminată/determinată la .....,  
cu sediul în ....., str. ...., nr. ..., bl. .... sc. ....  
et. .... ap. .... prin prezenta solicit o locuință cu chirie, construită sau ce se va  
construi de A.N.L. în vederea închirierii de către tineri.

Menționez că în fapt locuiesc și gospodăresc în ..... str.  
....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et....., ap. ....,  
județ ....., în calitate de chiriaș/tolerat la.....

Am luat la cunoștință că voi fi luat(ă) în evidență la data prezentării  
documentelor ce îmi vor fi solicitate potrivit prevederilor legale.

Adresa de corespondență

Telefon .....

Data,

Semnatura,

## DECLARAȚIE PRIVIND CONSIMȚĂMÂNTUL

**Subsemnatul(a)** \_\_\_\_\_, prin prezenta declar că am fost informat(ă) că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției și că refuzul de a le furniza poate bloca procesul de furnizare a datelor solicitate.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria municipiului Huși și \_\_\_\_\_, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date și îmi dau **consimțământul** pentru prelucrarea datelor mele cu caracter personal.

De asemenea am luat la cunoștință că am dreptul de a-mi retrage în orice moment consimțământul acordat, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia.

**Data** .....

**Semnătura solicitantului** .....

## LISTA CU ACTELE NECESARE

care vor fi prezentate de solicitanți împreună cu cererea  
de atribuire a unei locuințe ANL

## 1. Cerere tip

2. Declarație notarială din care să rezulte că titularul, împreună cu soțul/soția, copii și ceilalți membri aflați în întreținerea acestuia: nu dețin în proprietate/coproprietate o locuință, nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu au beneficiat și/sau nu beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință cu chirie din fondul de stat. Din declarația notarială să rezulte statutul de tolerați/chiriași, să fie menționată suprafața locuibilă în care stă solicitantul (cu soțul/soția și copii-unde este cazul) și numărul de persoane cu care conviețuiesc.

## 3. Acte doveditoare din care să rezulte situația locativă:

- declarație notarială pe propria răspundere dată de proprietarul locuinței din care să reiasă faptul că solicitantul locuiește la adresa menționată în cerere, contract de vânzare-cumpărare al locuinței unde este tolerat în spațiu sau copie a schiței locuinței din care să rezulte suprafața locuibilă. În cazul celor tolerați în spațiu, suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuința, dar care locuiesc în același imobil.

- contract de închiriere înregistrat la administrația financiară pentru cei care locuiesc cu chirie în spații din fondul locativ privat. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință. La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuința se va avea în vedere componenta familiei.

4. Acte de stare civilă (copii xerox) - certificat de naștere, certificat de căsătorie, buletin/carte de identitate pentru toți membrii familiei solicitantului și pentru ceilalți locatari în situația în care sunt tolerați în spațiu.

5. Adeverințe de salariat din care să rezulte venitul net lunar precum și faptul că solicitantul își desfășoară activitatea cu contract de muncă pe o perioadă de minim un an de zile, pe raza municipiului Huși, adeverință cu venitul net lunar, cupon de pensie, cupon de șomaj sau adeverință AJOFM (pentru celelalte persoane majore din familie), cupon sau extras CEC pentru alocație copii.

6. Certificat fiscal de la Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Huși, că nu a deținut și nu deține locuință proprietate personală, pe raza municipiului Huși.

7. Hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă în original din care să rezulte încredințarea spre creștere și educare a minorilor proveniți din căsătorie.

8. Acte doveditoare din care să rezulte că au alte persoane în întreținere și îngrijire.

9. Acte medicale (dacă este cazul) ale titularului sau un alt membru al familiei sale (soț, soție, copii, persoane aflate în întreținere). Dovada bolii se va face cu certificat de handicap/invaliditate și/sau certificate medicale eliberate de medicul specialist și vizat de directorul instituției sanitare.

10. Actele de studii pentru titular cerere - copie

11. Persoanele cu situații deosebite vor depune următoarele acte:

- persoanele evacuate din case naționalizate - copie după actele care atestă dobândirea casei de către fostul proprietar (hotărâre definitivă și irevocabilă de evacuare, somație de evacuare, acte sau adeverințe prin care face dovada calității de fost chiriaș din case retrocedate).

- tineri proveniți din case de ocrotire socială - adeverință de la instituția de unde provine;

- persoanele care au adoptat copii - sentințe judecătorești