

**Lista bunurilor din domeniul public al municipiului Husi care se dau in folosinta gratuita
Asociatiei Centrul Diecezan Caritas Iasi este prezentata in Anexa nr.1**

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobandirii sau dupa caz darii in folosinta	Valoarea de inventar	Situatia juridica actuala
0	1	2	3	4	5	6
321	162	Scoala Gimnaziala "Anastasiu Panu",	CORP 2: Strada Corni nr.79 Suprafata utila= 68,10 mp folosinta exclusiva suprafata de 17,42 mp folosinta comuna Nr.Nivele= P; Structura de rezistenta A; Fundatia B; Pereti D; Acoperis TB; Starea constructiei S; Dotari: instalatie electrica, apă curentă, canalizare, instalație încălzire gaz. Vecinatati: N – Parohia Catolica, Atel.Prestarea Lux S – Teren prop.privata E – Str. Corni V – Teren prop.privata Dotări edilitare:apă curentă, canalizare, instalație încălzire gaz.	1979		HCL nr.21/12.04.2001 HCL nr.315/21.07.2020 HCL nr.392/23.11.2020

Intocmit,
Ing.Călinescu Mihai

Președinte de ședință,
Radu Bobârnat



Secretar general,
jr.Monica Dumitrașcu



MUNICIPIUL HUSI

Nr./.....

ASOCIATIA
CENTRUL DIECEZIAN IASI

Nr./.....

CONTRACT DE DARE IN FOLOSINTA GRATUITA

I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1. Municipiul Husi, cu sediul în str.1Decembrie, nr.9, reprezentat prin PRIMAR
Ing.Ciupilan Ioan, în calitate de PROPRIETAR, pe de o parte

si

2. Asociația Centrul Diecezan Caritas Iasi, cu sediul în municipiul Husi, str.Sarariei nr.134,
municipiul Iasi, reprezentata prin Director general Pr.Iosif Iacob, pe de alta parte.

Conform prevederilor art. 2146-2157 din Codul civil, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor art.456 alin.2 lit.c) si d) din Legea 272/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor art.108 alin.(1) lit.a), art.297 alin.(1) lit.d), art.349, art 350-art.351, din O.U.G nr.57/3.07.2019 privind Codul Administrativ a HCL nr...../2021, au încheiat prezentul contract de dare în folosinta gratuita.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. (1) Obiectul contractului de dare în folosinta gratuita, îl constituie darea în folosinta gratuita către Asociația Centrul Diecezan Caritas Iasi a spațiilor din Corpul 2 al Scolii Gimnaziale “Anastasiu Panu”, situat în str.Corni nr.79, în care acestia își desfășoară activitatea, având suprafața utilă de 68,10 mp și folosinta exclusivă și suprafața 17,42 mp folosinta comună cu Fundația Star of Hope Romania.

(2) Lista bunurilor achiziționate în proiectul “Servicii integrate pentru o Comunitate incluzivă în Husi” pentru darea în folosinta gratuita către Asociația Centrul Diecezan Caritas Iasi, sunt prezentată în Anexa la Contractul de dare în folosinta.

Lista bunurilor din domeniul public al municipiului Husi care se dau în folosinta gratuita Asociația Centrul Diecezan Caritas Iasi sunt prezentată în Anexa nr.1 la HCL nr./2021.

Planul parter relevu al spațiilor care se dau în folosinta Asociația Centrul Diecezan Caritas Iasi este prezentată în Anexa nr.3 la HCL nr./2021.

(3) Predarea-primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare-primire ce va fi încheiat de părți în termen de 7 zile de la data semnării contractului de dare în folosinta gratuita.

III. TERMENUL CONTRACTULUI

Art. 2. Contractul de dare în folosinta gratuita se încheie pe o durată de 5 ani.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.3.Obligațiile comodatariului:

a) să folosească bunul potrivit destinației în vederea căreia i-a fost acordată folosinta gratuita;

- b) sa suporte cheltuielile de intretinere a bunului, potrivit destinatiei sale;
- c) sa prezinte anual autoritatilor deliberative ale administratiei publice locale, pentru bunurile apartinand domeniului public al autoritatilor administrativ-teritoriale, rapoarte privind activitatea de utilitate publica desfasurata, gradul de implementare la nivelul colectivitatii, precum si strategii pentru perioada urmatoare;
- d) sa permita accesul autoritatilor deliberative ale administratiei publice locale, pentru bunurile apartinand domeniului public al autoritatilor administrativ-teritoriale, pentru efectuarea controlului asupra bunurilor;
- e) sa nu modifice bunul in parte ori in integralitatea lui;
- f) la incetarea folosintei gratuite, sa restituie bunul in starea in care la primit si liber de orice sarcini
- g) sa nu gajeze, concesioneze sau subanchirieze bunul care face obiectul prezentului contract;
- h) radierea din cartea funciara a dreptului de folosinta gratuita se efectuiaza administrare , in baza actului de revocare sau a actului prin care se constata stingerea dreptului de proprietate publica;

Art.4. Obligatiile comodantului

- a) să preia în administrare imobilele ce fac obiectul prezentului contract, pe bază de proces verbal de predare primire;
- b) să asigure paza, protecția și conservarea imobilului ca un bun proprietar și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționari;
- c) să folosească bunul încredințat (clădiri, teren) potrivit destinației;
- d) pe toată durata administrării va păstra în bune condiții bunurile imobile încredințate și accesoriile acestora (instalațiile electrice, apa, canalizare, încălzire termică), să nu fie degradate sau deteriorate;
- e) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- f) orice lucrare de modernizare, consolidare, reparații se efectuează numai cu aprobarea Consiliului Local și cu respectarea prevederilor legale;
- g) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și mentinere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
- h) semnarea acordului de avizare a documentației de carte funciara pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcției;
- i) administratorul este obligat să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;
- j) înscrierea în cartea funciara a dreptului de administrare;
- k) la încetarea contractului de dare în administrare, administratorul este obligat să restituie bunul în starea în care la primit așa cum este specificat în procesul verbal de predare-primire, încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art.5. Contractul de dare în administrare încetează prin:

- a) expirarea termenului prevăzut în contract;
- b) schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea contractului

Art.6. Partea care nu respecta obligatiile contractual va datora daune celeilalte parti, care se vor determina in functie de prejudicial produs.Acesta va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.7. Părțile nu răspund de neexecutarea obligatiilor sau executarea necorespunzătoare , dacă acest lucru a fost cauzat de forța majoră așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VII. DISPOZITII FINALE

Art.8. Modificarea contractului se poate face in limitele legislatiei in vigoare, cu acordul partilor, prin act additional, exceptie facand actele normative emise de guvern sau parlament ale caror prevederi imperative nu pot face obiectul unui act additional.

Art.9. Eventualele litigii care s-au putut ivi în legatura cu acest contract vor fi solutionate pe cale amiabila , iar daca partile nu sunt de accord vor fi solutionate de instantele de judecata competente.

Art.10. Prezentul contract s-a încheiat astăzi....., în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

MUNICIPIUL HUȘI

PRIMAR,
Ing.Ciupilan

SECRETAR GENERAL ,
jr. Monica Dumitrașcu

DIRECTOR EXECUTIV,

Ec. Trofin Safta

COMPARTIMENTUL JURIDIC
Jr.Stoica Liviu

COORDONATOR
DIRECTIA URBANISM
Ing.Ailenei Marius

COMPARTIMENTUL
ADMINISTRAREA DOMENIULUI
PUBLIC si PRIVAT
Ing.Călinescu Mihai

ADMINISTRATOR,

ASOCIATIA
CENTRUL DIECEZIAN IASI

DIRECTOR GENERAL
PR.Iosif Iacob



Președinte de ședință,
Radu Bobărnat

Secretar general,
jr.Monica Dumitrascu,

UAT MUNICIPIUL HUSI

LISTA INVENTAR

bunuri achiziționate în proiectul "Servicii Integrate pentru o Comunitate Incluzivă în Husi" SMIS 102220
 pentru darea în folosință gratuită către Asociația Centru Diecezan Caritas

Nr.crt	DENUMIREA PRODUSULUI	UM	Cantitate	Cost lei per buc	Total valoare lei
	Sala compartimentata: medical si ocupare CDC				
1	Jaluzele (5 ferestre cu 1,90 m si 1,2,54 m = 4,83 mp ptr fiecare fereastră * 5 ferestre = 24,15 mp total)	mp	24,151	72,15	1551,96
2	Dulap tip biblioteca 2 usi (medical si ocupare)	buc	1	279,65	279,65
3	Birouri (medical si ocupare)	buc	2	440,30	880,6
4	Scaune de birou (medical si ocupare)	buc	4	261,80	1047,2
5	Dulapuri metalice (medical si ocupare)	buc	2	1.201,90	2403,8
	Total				6163,21

Sef birou,

Intocmit,

