

## Anexa 1

### **Indicatorii tehnico-economiți aferenți obiectivului de investiții REABILITARE TERMICĂ / MODERNIZARE SEDIUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI HUȘI**

**Amplasament:** STRADA 1 DECEMBRIE, NR. 9, MUNICIPIUL HUȘI, JUDEȚUL VASLUI

**Valoarea totală a proiectului fără TVA : 4.637.743,76 lei**

**Valoarea totală a proiectului inclusiv TVA: 5.492.555,71 lei**

Din care:

**C+M fără TVA: 3.111.180,61 lei**

**C+M inclusiv TVA: 3.702.304,92 lei**

**1. Durata de realizare: 36 luni.**

**2. Capacități (în unități fizice și valorice)**

Categoria "C" de importanță

Clasa II de importanță

Gradul II de rezistență la foc - Risc mic de incendiu

**Existență:**

Sc Sediul Primarie = 891 mp

Scd Sediul Primarie = 2317 mp

Sc teren = 3143 mp

**După reabilitarea termică, Sediul Primăriei Mun. Huși va avea următoarele caracteristici:**

#### **Propus**

Sc Sediul Primarie = 910 mp

Scd Sediul Primarie = 2385 mp

Sc teren = 3143 mp

POT propus= 28.9%

CUT propus= 0.76

**3. Număr de locuri de muncă create în faza de operare:**

Nu este cazul.

Președinte de ședință  
Sergiu Boeru



Secretarul Municipiului Huși,  
jr. Monica Dumitrașcu

## ANEXA nr. 2

### DESCRIEREA SUMARA A INVESTITIEI

1. Date generale

1.1 Denumirea obiectivului de investiții

**REABILITARE TERMICĂ / MODERNIZARE SEDIUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI HUȘI**

1.2 Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul)

**STRADA 1 DECEMBRIE, NR. 9, MUNICIPIUL HUȘI, JUDEȚUL VASLUI**

1.3 Titularul investiției

**MUNICIPIUL HUȘI**

1.4 Beneficiarul investiției

**MUNICIPIUL HUȘI**

1.5 Elaboratorul documentației

**SC BUSINESS ANALYSIS & STRATEGY CONSULTING SRL - BUCUREȘTI,  
SECTOR 1, STR. BERVENI, NR.35, AP.2.**

2. Descrierea investiției

2.1 Situația existentă a obiectivului de investiții

2.1.1 Starea tehnică, din punctul de vedere al asigurării cerințelor esențiale de calitate în construcții, potrivit legii

Constructia se compune dintr-un corp D+P+2E cu funcțiune administrativă (primarie) legat de un corp D+P – sala de intruniri (construcție socio culturală) cu anexele sale (garaj la demisol, grupuri sanitare, spații tehnice, etc).

Clădirea situată pe respectivul teren are o suprafață la sol de cca. 891 mp (suprafața masurată), în conformitate cu extrasul de carte funciară anexat.

Suprafața construită – conform relevului de arhitectură este de cca. 891 mp, în timp ce suprafața desfasurată este de cca. 2317 mp (suprafața masurată).

In spațiul administrativ își desfășoară activitatea cca. 50 de persoane, la care se adaugă max. 50 de vizitatori, în timp ce sala de intruniri este prevăzută cu locuri pentru cca. 350 de persoane.

Constructia a fost realizată în anul 1964, pe baza unui proiect din anul 1963 prin care a fost adaptat proiectul tip sediul raional P.M.R. – ISCAS nr. 1074/III (corp administrativ D+P+2E), 1074/S – sala sedinte parter, respectiv 1074/G – garaj demisol.

Constructia în ansamblu are în plan o formă neregulată, fiind compusă din corpul administrativ și sala de intruniri, conectate printr-o zonă parter, fiecare dintre acestea având formă rectangulară.

**Constructia se incadreaza la CATEGORIA «C» DE IMPORTANTA (conform HGR nr. 766/J997) si la CLASA >II< DE IMPORTANTA (conform Codului de proiectare seismica P100/1-2006).**

#### **Sistemul constructiv, materiale, finisaje**

In conformitate cu proiectul initial, corpul administrativ are o structura portanta reprezentata de cadre si plansee monolite, cu doua deschideri si traveea de 3.60 m, fundatii izolate sub stalpii cadrelor si continue sub peretii din zidarie de 37, respectiv 25 cm. Garajul are structura portanta in cadre / pereti portanti si plansee monolit din b.a., in timp ce sala de intruniri are structura portanta din cadre din beton armat, avand o singura deschidere de cca 15 m si traveea de 3.60m.

Tipul de acoperis adoptat initial era de terasa termoizolata cu praf hidrofob si hidroizolata cu membrana bituminoasa. Dupa anul 2005 s-au realizat lucrari de modificare a sistemului de invelitoare, realizandu-se o sarpanta din lemn, prevazuta cu invelitoare din tabla plana faltuita-pe astereala.

Finisajele exterioare sunt tencuieli diverse, de culoare gri, precum si placaje ceramice gri-verzui pe timpanele laterale ale corpului principal de constructie.

Elementele structurale verticale sunt marcate in fatada principala, creandu-se o ritmicitate specifica constructiilor moderniste din perioada respectiva. Spre fatada principala, constructia este prevazuta cu o cornisa destul de proeminenta. Tamplariile exterioare sunt din PVC cu rupere de puncte termica si geam termoizolant, de culoare alba.

Finisajele interioare au fost modificate si modernizate pe parcursul timpului la pardoseli fiind utilizate finisaje din mozaic turnat, gresie ceramica, parchet laminat.

La pereti, finisajele sunt in principal tencuieli si vopsitorii lavabile, placaje ceramice la grupurile sanitare.

Prin realizarea proiectului, se propune reabilitarea termica a constructiei principale - mentionata anterior, ceea ce implica modificarile finisajelor peretilor exteriori, ale invelitorilor si eventual, ale tamplariei exterioare.

La nivelul peretilor se vor realiza termosisteme care sa asigure economia de energie ceruta de standardele actuale, finisate cu tencuieli structurate, sau sisteme uscate. Se va realiza termoizolarea si hidroizolarea tuturor placilor din b.a., utilizandu-se sisteme agementate in acest sens, precum si a soclului exterior.

#### **Descrierea functionala**

Din punct de vedere functional, constructia prezinta planuri uzuale pentru acest tip de functiune.

Corpul administrativ este prevazut la etajele 1 si 2 cu un corridor central, avand la capete scari deschise ce fac legatura intre toate nivelele, din care se pot accesa diversele incaperi (birouri, anexe, grupuri sanitare, arhiva, etc) in relatie stanga-dreapta. Accesul in acest corp se poate face fie prin a patra travee dinspre fatada principala, fie printr-un acces secundar existent pe latura estica, fie prin intermediul corpului de legatura intre zona administrativa si cea de intruniri. La parterul constructiei sunt amplasate accesul principal – printr-un hol central, aflat in legatura directa cu foaierul salii de intruniri, precum si un corridor ce face legatura cu diverse incaperi (birouri, grupuri sanitare).

Din foaier – corp parter (ce are si cateva anexe – grupuri sanitare, spatii anexa sala) ce face legatura intre corpul de intruniri si corpul administrativ, poate fi accesata in mod direct sala de intruniri (pentru cca 350 de persoane), accesul realizandu-se prin intermediul a doua usi.

La demisolul zonei administrative sunt amplasate spatiile tehnice (cu acces direct din spatele constructiei), precum si alte anexe – arhiva, sala de radioficare, etc

La demisolul corpului de intruniri este amplasat un garaj, utilizat acum si ca spatiu de depozitare, magazii diverse, grupuri sanitare.

Există mai multe accese in cladire, pe toate laturile constructiei, in general prevazute cu trepte si podeste exterioare (acolo unde intrarea nu se face la nivelul trotuarelor perimetrale) si protejate cu copertine din beton armat.

In urma implementarii proiectului se va realiza o refunctionalizare minimala a proiectului, in sensul reorganizarii partiale a spatiilor interioare, in vederea asigurarii respectarii tuturor normelor in vigoare in ceea ce priveste apararea impotriva incendiilor, precum si pentru amplasarea eventualelor spatii tehnice noi necesare.

Prin anveloparea constructiei se va incerca pastrarea caracterului initial al fatadelor (compozitie, elemente de detaliu).

Constructia nu este cuprinsa in Lista Monumentelor Istorice, insa prezinta valoare din punct de vedere arhitectural si istoric, fiind tipica pentru modernismul socialist al perioadei in care a fost realizata.

#### **Categorii de lucrari ce urmeaza a fi realizate:**

- Desfacerea sau reparatii la tencuielile exterioare - straturi suport si aplicarea unor sisteme termoizolante ecologice, agrementate finisate cu tencuieli structurate sau placari uscate;
- Desfacerea / repararea tencuielilor in zona socurilor, realizarea termoizolarii si hidroizolarii acestora, precum si aplicarea unor finisaje adecvate;
- Desfacerea termo/hidroizolatiei de la nivelul terasei si aplicarea unui sistem termo – hidroizolant performant, agrementat, realizarea de reparatii necesare la sarpanta si invelitoare;
- Inlocuirea tamplariilor exterioare cu tamplarie cu rupere de punte termica si geamuri termoizolante performante, acolo unde este cazul, realizarea tuturor lucrarilor de tinichigerie necesare;
- Desfiintarea unor compartimentari nestructurale (zidarie, gips carton), realizarea unor noi compartimentari acolo unde este cazul (exemplu – inchiderea caselor de scari de evacuare) – pentru a asigura functionalitatea spatiilor, precum si respectarea tuturor normelor in ceea ce priveste apararea impotriva incendiilor – numai daca este cazul;
- Amenajarea unor spatii tehnice necesare: gospodaria de apa hidranti interiori, camera acumulatori – panouri fotovoltaice, camera pentru amplasarea centralei de semnalizare incendiu;
- Curatarea spatiilor de moloz si deseuri dupa toate lucrarile de desfaceri;
- Realizarea tuturor reparatiilor, finisajelor si amenajarilor interioare in spatiile afectate de modificari diverse (rezistentă, arhitectura, instalatii);
- Realizarea amenajarilor exterioare : rampa acces, trotuare, accese pietonale, acolo unde acestea au fost deteriorate prin lucrarile de reabilitare etc;
- Reabilitarea partiala a instalatiilor interioare, cu accent pe sistemele sanitare si de incalzire. Se vor amplasa noi sisteme eficiente de producere a energiei termice necesare incalzirii spatiilor si a producerii apei calde menajere. In acest sens, vor fi luate in

considerare centrale termice in condensare noi, panouri solare pentru producerea apei calde menajere, alte sisteme similare. Se vor modifica si reloca unele sisteme existente, acolo unde este cazul.

- Reabilitarea parciala a instalatiilor electrice, avand drept obiectiv eficientizarea iluminatului (surse de lumina cu consum mic de energie - LED, automatizari diverse, sisteme bazate pe senzori de prezenta, amplasarea unor panouri fotovoltaice, etc).
- Se va monta un numar de 40 panouri fotovoltaice. Acestea vor asigura doar cantitatea de energie necesara cladirii. Stocarea energiei se face cu ajutorul unor acumulatori, acestia vor fi pozitionati intr-o camera tehnica. Panourile fotovoltaice vor fi amplasate pe acoperisul cladirii.
- Se va monta un numar de 10 panouri solare. Acestea vor asigura doar cantitatea de apa calda necesar. Panourile solare vor fi amplasate pe acoperisul cladirii.
- Realizarea unor masuri pentru asigurarea posibilitatii accesului facil in spatiu a persoanelor cu dizabilitati: rampa exterioara, sisteme de tip elevator pentru scari (servoscara), realizarea unor grupuri sanitare mobilate corespunzator, largirea usilor in zona grupurilor sanitare pentru persoanele cu dizabilitati, alte masuri specifice.
- Realizarea de consolidari locale, acolo unde este cazul, in conformitate cu prevederile expertizei tehnice de rezistenta realizate.

**Lucrarile propuse a se realiza nu vor afecta rezistenta si stabilitatea constructiilor, urmand a fi pastrate structurile de rezistenta existente. La realizarea amenajarii se va asigura indeplinirea tuturor cerintelor de calitate stabilite prin Legea 10/1995 privind calitatea in constructii cu modificarile si completarile ulterioare.**

**La faza de executie se vor respecta agamentele, detaliile specifice si indicatiile producatorilor pentru toate materialele puse in opera.**

**Nivelul de echipare, de finisare si de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare:**

- soluții recomandate pentru anveloparea clădirii (includ soluții de sporire a rezistenței termice pentru pereti- prin aplicare de materiale prietenoase cu mediul: vată minerală etc., vitraje exterioare – schimbarea tâmplăriei exterioare existente și instalarea unor sisteme de control solar/ parasolare acolo unde situația o cere, aplicarea de termoizolatie la nivelul soclului si sub nivelul trotuarului cu min 50 cm, hidroizolarea soclului (inclusiv sub nivelul trotuarului), repararea și/sau consolidarea locală a șarpantei, aplicarea de soluții de termo-hidroizolare la nivelul invelitorii), refacerea elementelor hidroizolatoare și a trotuarelor perimetrale de protecție, repararea fațadelor acolo unde este necesar.
- soluții recomandate pentru instalațiile aferente clădirii, dupa caz: înlocuirea centralelor termice existente cu unele cu eficiență energetică ridicată (in condensatie), schimbarea conductelor de distribuție a agentului termic (conducte de cupru) și a coloanelor de distribuție apa potabilă acolo unde este cazul, montarea robinetilor cu termostat pe racordurile radiatoarelor din spațiile comune, montarea unui coș de fum nou (inox, dubluizolat, complet echipat), montarea de corpuri de iluminat eficiente cu tehnologie led, montarea unui sistem de telemanagement pentru monitorizarea instalației de iluminat, montarea unui sistem fotovoltaic, montarea de panouri solare ce vor asigura apa calda menajera. Adaptarea la standardele de siguranță la foc solicitate de lege prin montarea de hidranți interioiri, grup pompă și a unui sistem de semnalizare si detecție la incendiu.

- soluții structurale recomandate: dacă în urma realizării experizei tehnice vor fi identificate degradări structurale semnificative, se vor aplica măsuri de creștere a rezistenței acolo unde ele sunt necesare.
- soluții de accesibilizare a mediului construit pentru persoanele cu dizabilități: crearea de facilități/ adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități (rampe de acces) și alte măsuri suplimentare de dezvoltare durabilă (amplasarea unei servo-scări /platforme etc.)

### 3. Durata de realizare și etapele principale

Proiectant: SC BUSINESS ANALYSIS & STRATEGY CONSULTING SRL Beneficiar: Municipiul Huși													
REABILITARE TERMICĂ / MODERNIZARE SEDIUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI HUȘI													
Anexa I - Graficul de realizare a investiției													
an proiect	luna proiect	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(Sub)acțiuni realizate înaintea depunerii cererii de finanțare:													
1.1  Elaborare Cerere de finanțare													
1.2  Elaborare Documentații tehnico-economice													
(Sub)acțiuni ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare													
2.1  Semnare contract de finanțare													
2.2  Monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect													
2.3  Pregătirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operaționi economici													
2.4  Activitatea de pregătire a PT													
2.5  Obținerea Autorizației de construire													
2.6  Realizarea investiției de bază													
2.7  Prestarea serviciilor de direcție de sănătate													
2.8  Prestarea serviciilor de asistență tehnică													
2.9  Chefului de informare și publicitate													
3  Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare													

Proiectant,

Beneficiar,

### 4. Costurile estimative ale investiției:

Valoarea totală cu detalierea pe structura devizului general in mii lei/mii euro la cursul prestabilit de 4,5172 lei/euro.

Proiectant,

**SC BUSINESS ANALYSIS & STRATEGY CONSULTING SRL**

Cod fiscal: RO28421336

Număr înmatriculare: J40/5422/03.05.2011

### DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investiții

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL I Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00

1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 1</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 2</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
	3.1.1. Studii de teren	0.00	0.00	0.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suporți și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	20,000.00	3,800.00	23,800.00
3.3	Expertizare tehnică	15,000.00	2,850.00	17,850.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic ai clădirilor	5,000.00	950.00	5,950.00
3.5	Proiectare	<b>155,450.00</b>	<b>29,535.50</b>	<b>184,985.50</b>
	3.5.1. Temă de proiectare	3,949.58	750.42	4,700.00
	3.5.2. Studiu de prefezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	66,500.42	12,635.08	79,135.50
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0.00	0.00	0.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	5,000.00	950.00	5,950.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	80,000.00	15,200.00	95,200.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanță	<b>133,900.00</b>	<b>25,441.00</b>	<b>159,341.00</b>
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	133,900.00	25,441.00	159,341.00
	3.7.2. Auditul finanțier	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistență tehnică	<b>51,000.00</b>	<b>9,690.00</b>	<b>60,690.00</b>
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	<b>24,000.00</b>	<b>4,560.00</b>	<b>28,560.00</b>
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	12,000.00	2,280.00	14,280.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	12,000.00	2,280.00	14,280.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	27,000.00	5,130.00	32,130.00
<b>Total capitol 3</b>		<b>380,350.00</b>	<b>72,266.50</b>	<b>452,616.50</b>
<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
4.1	Construcții și instalații	2,823,695.12	536,502.07	3,360,197.19
	4.1.1. Obiect 1 – Corp Sediu Primarie	2,823,695.12	536,502.07	3,360,197.19
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	287,485.49	54,622.24	342,107.73

	4.2.1. Obiect 1 – Corp Sediul Primarie	287,485.49	54,622.24	342,107.73
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	852,633.00	162,000.27	1,014,633.27
	4.3.1. Obiect 1 – Corp Sediul Primarie	852,633.00	162,000.27	1,014,633.27
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
	4.4.1. Obiect 1 – Corp Sediul Primarie	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
	4.5.1. Obiect 1 – Corp Sediul Primarie	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
	4.6.1. Obiect 1 – Corp Sediul Primarie	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 4</b>		<b>3,963,813.61</b>	<b>753,124.58</b>	<b>4,716,938.19</b>

#### CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli

5.1	Organizare de sănzier	0.00	0.00	0.00
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de sănzier	0.00	0.00	0.00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării sănzierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	138,733.49	0.00	138,733.49
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	39,638.14	0.00	39,638.14
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	39,638.14	0.00	39,638.14
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	19,819.07	0.00	19,819.07
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	39,638.14	0.00	39,638.14
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	148,546.66	28,223.87	176,770.53
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	6,300.00	1,197.00	7,497.00
<b>Total capitol 5</b>		<b>293,580.15</b>	<b>29,420.87</b>	<b>323,001.02</b>

#### CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste

6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
<b>Total capitol 6</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>4,637,743.76</b>	<b>854,811.95</b>	<b>5,492,555.71</b>
<b>din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)</b>		<b>3,111,180.61</b>	<b>591,124.31</b>	<b>3,702,304.92</b>

În prețuri la cursul inforeuro din decembrie 2016; 1 euro = 4,5172 lei.

Întocmit,

Ing. Ciubotaru Bogdan

Data intocmirii: 25.09.2017

Beneficiar

5. Sursele de finanțare a investiției se constituie în conformitate cu legislația în vigoare și constau în fonduri proprii, credite bancare, fonduri de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile și alte surse legal constituite

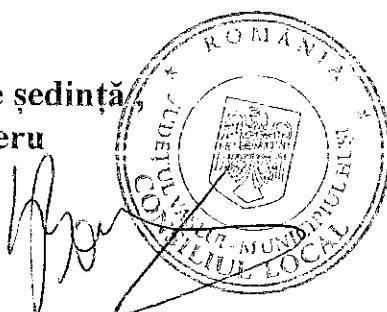
Ratele de co-finanțare aplicabile pentru cheltuielile eligibile sunt:

- rata de cofinanțare din partea Uniunii Europene este maxim 85% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului prin Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR);
- 13% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului reprezintă rata de cofinanțare din bugetul de stat (BS);
- 2% din valoarea cheltuielilor eligibile reprezintă contribuția Mun. Huși.

6. Principalii indicatori tehnico-economiți ai investiției

- a. Valoarea totală (INV), inclusiv TVA (lei) = **5.492.555,71 lei/1.215.920,42 euro** (în prețuri – decembrie 2016, 1 euro = 4,5172 lei) din care:
  - construcții-montaj (C + M) = 3.702.304,92 lei / 819.601,73 euro
- b. Eșalonarea investiției (INV/C+M)
  - anul I: **321.042,17 lei / 0 lei**
  - anul II: **2.585.756,78 lei / 2.516.221,11 lei**
  - anul III: **2.585.756,76 lei / 2.516.221,10 lei**

Președinte de ședință,  
Sergiu Boeru



Secretarul Municipiului Huși,  
jr. Monica Dumitrașcu