



ROMÂNIA

JUDEȚUL VASLUI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI HUȘI

735100 – Huși, Județul Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 9

tel. 0235 - 480009 / fax 0235 – 480126,

integrare@primariahusi.ro, integrare_husi@yahoo.com



Biroul Managementul Proiectelor, Integrare Europeană și Relații Internaționale

Stadiu implementare proiect “**Implementare Soluții informatice integrate pentru simplificarea procedurilor administrative vizând competențele partajate, în cadrul Primăriei Municipiului Huși**” cod SIPOCA 829/SMIS 136134

la data de 22.09.2021

Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului constă în consolidarea capacității instituționale și eficientizarea activității la nivelul Municipiului Huși, prin simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni, implementând noi măsuri din perspectiva back-office (adaptarea procedurilor interne de lucru) și front-office pentru serviciile publice aferente competențelor partajate ale UAT.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. OS1. Implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor din perspectiva front-office și back-office vizând competențele partajate ale Primăriei. În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea de noi soluții integrate pentru oferirea de servicii electronice - atât Soluții front-office (servicii electronice furnizate direct cetățenilor), cât și back-office (soluții care facilitează exercitarea competențelor partajate vizate de prezentul proiect). Soluțiile integrate pentru servicii electronice se vor baza pe implementarea următoarelor principii: one stop shop pentru livrarea de servicii publice electronice; utilizarea inteligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singura dată" a datelor – conceptul de identitate electronică a cetățeanului; spațiul privat virtual al cetățeanului în relația cu primăria.
2. OS2. Dezvoltarea cunoștințelor și abilităților personalului din cadrul Municipiului Huși, în vederea sprijinirii măsurilor vizate de proiect. Este avută în vedere formarea/instruirea, evaluarea/testarea și certificarea competențelor/cunoștințelor dobândite pentru 78 de persoane, din cadrul grupului țintă, în ceea ce privește utilizarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului.

Contract de finanțare semnat la data de 02.07.2020.

Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de **2.885.324,00 lei**.

Rezultate așteptate:

1. Rezultat program 5: Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific -

Rezultat proiect 2: 78 de persoane din cadrul grupului țintă, instruite în ceea ce privește utilizarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului. Persoanele în cauză vor fi evaluate și vor primi un certificat din partea furnizorului soluțiilor informatice integrate, care va realiza instruirea prin personalul sau specializat (formatori).

2. Rezultat program 3. Proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate –

Rezultat proiect 1. Noi soluții informatice integrate pentru simplificarea procedurilor administrative vizând competențele partajate, în cadrul Primăriei Municipiului Huși –acestea furnizează digital fluxurile de lucru din cadrul instituției, în scopul eficientizării procesării documentelor, evitării întreruperilor ce pot apărea în fluxurile informaționale ale instituției, reducând astfel întârzierile în procesul decizional cu impact asupra activităților operative și asigurând accesul online la serviciile publice gestionate partajat de Municipiul Huși.

Stadiul implementării proiectului



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI

PRIMARIA MUNICIPIULUI HUȘI

735100 – Huși, Județul Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 9

tel. 0235 - 480009 / fax 0235 – 480126,

integrare@primariahusi.ro, integrare_husi@yahoo.com



Biroul Managementul Proiectelor, Integrare Europeană și Relații Internaționale

| Activitățile proiectului (conform listei de activități contractate) | Grad de realizare | | Observații |
|--|-------------------|-----------|---|
| | | Parțial % | |
| A1 Managementul proiectului Servicii de consultanță și expertiză tehnică IT în domeniul e-guvernării | | 33,3% | Contract încheiat Nr. 18571/10.09.2020 |
| A2.1 Implementarea de noi soluții informatice integrate pentru servicii electronice aferente competențelor partajate | | - | Licitația pentru achiziție este în evaluare tehnică |
| A2.2 Instruirea utilizatorilor și administratorilor soluțiilor informatice implementate | | - | Licitația pentru achiziție este în evaluare tehnică |
| A3 Informare și publicitate | | 23% | Contract încheiat Nr. 18167/07.09.2021 |