

**Anexă** la Hotararea Consiliului Local al Municipiului Husi nr.102 din 05 iunie 2013 privind aprobarea proiectului **"SISTEM INFORMATIC PENTRU PERFORMANȚA ACTULUI ADMINISTRATIV PRIN IMPLEMENTAREA SOLUȚIILOR DE E-GVERNARE LA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI ȘI 15 UAT-uri DE LA NIVELUL JUDEȚULUI"**, a acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect

### **ACORD DE PARTENERIAT**

*în vederea realizării proiectului "SISTEM INFORMATIC PENTRU PERFORMANȚA ACTULUI ADMINISTRATIV PRIN IMPLEMENTAREA SOLUȚIILOR DE E-GVERNARE LA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI ȘI 15 UAT DE LA NIVELUL JUDEȚULUI"*

**Art. 1** Părțile, constituite din următorii:

1. **Judetul Vaslui**, cu sediul în str. Stefan cel Mare, nr.79, Vaslui, cod postal 730168, județul Vaslui, Romania, codul fiscal 3394171, avand calitatea de Lider de proiect (**partener 1**);
2. **Comuna Bălteni**, cu sediul în localitatea Bălteni, str Principala, nr. 1, Jud. Vaslui, Cod postal 737060 codul fiscal 4359385, avand calitatea de **Partener 2**;
3. **Comuna Ivănești**, cu sediul în localitatea Ivănești, Judetul Vaslui, cod postal 73700, codul fiscal 4446627, avand calitatea de **Partener 3**;
4. **Comuna Laza**, cu sediul în localitatea Laza, cod postal 737325, codul fiscal 3337672, avand calitatea de **Partener 4**;
5. **Comuna Muntenii de Jos**, cu sediul în localitatea Muntenii de Jos, Judetul Vaslui, cod postal 737365, codul fiscal 3337702, avand calitatea de **Partener 5**;
6. **Comuna Muntenii de Sus**, cu sediul în localitatea Muntenii de Sus, Judetul Vaslui, cod postal 737512, codul fiscal 16476770, avand calitatea de **Partener 6**;
7. **Comuna Delești**, cu sediul în localitatea Delești, Judetul Vaslui, cod postal 737175, codul fiscal 3337664 avand calitatea de **Partener 7**;
8. **Comuna Ștefan cel Mare**, cu sediul în loc. Ștefan cel Mare, judetul Vaslui cod postal 737495, codul fiscal 3552042 avand calitatea de **Partener 8**;
9. **Comuna Rafaila**, cu sediul în localitatea Rafaila, comuna Rafaila, judetul Vaslui, cod postal 737541, codul fiscal 16380780, avand calitatea de **Partener 9**;
10. **Comuna Oșești**, cu sediul în localitatea Oșești, Judetul Vaslui, cod 737390, codul fiscal 33337656, avand calitatea de **Partener 10**;

11. **Comuna Poienești**, cu sediul în Localitatea Poienești, str. Principala, F.N., județul Vaslui, cod postal 737415, codul fiscal 4539971, avand calitatea de **Partener 11**;
12. **Comuna Todirești**, cu sediul în loc. Todirești; jud. Vaslui cod postal 737535 codul fiscal 3337630, avand calitatea de **Partener 12**;
13. **Comuna Fruntișeni**, cu sediul în localitatea Fruntișeni, județul Vaslui, cod postal 737281, codul fiscal 16368336 , avand calitatea de **Partener 13**;
14. **Comuna Ivești**, cu sediul în localitatea Ivești, cod postal 737320 codul fiscal 3394082, avand calitatea de **Partener 14**;
15. **Comuna Tutova**, cu sediul în loc. Tutova, str. Principala, nr. 118, jud. Vaslui, cod 737550, codul fiscal 4446678, avand calitatea de **Partener 15**;
16. **Municipiul Huși**, cu sediul în Huși, str. 1 decembrie, nr.9, Jud Vaslui Cod postal:735100, codul fiscal 3602736, avand calitatea de **Partener 16**;

au convenit următoarele:

#### **Art. 2. Obiectul**

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile si obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum si responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: ***”SISTEM INFORMATIC PENTRU PERFORMANȚA ACTULUI ADMINISTRATIV PRIN IMPLEMENTAREA SOLUȚIILOR DE E-GUVERNARE LA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI ȘI 15 UAT DE LA NIVELUL JUDEȚULUI”***, care este depus în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013, Axa prioritară 3 – TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2 – Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice, operațiunea 3.2.1 apel 3;

(2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

#### **Art. 3. Roluri si responsabilități în implementarea proiectului**

(1) Rolurile si responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos si corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri si responsabilități
<i>Lider de proiect</i> Judetul Vaslui	<i>Activitatea 1. Achizițiile publice</i> Activitatea 1.1 Elaborarea documentatiilor de atribuire, audit financiar, audit tehnic si de securitatea aplicatiei, de informare si publicitate si pentru achizitia de echipamente si

servicii de implementare a sistemului informatic integrat (inclusiv servicii de instruire)

Activitatea 1.2 Derularea procedurilor de achiziție publică.

*Activitatea 2. Management de proiect*

Activitatea 2.1. Planificarea și monitorizarea proiectului

Activitatea 2.2. Realizare rapoarte și documente

Activitatea 2.3. Management financiar-contabil

*Activitatea 3 Implementare hardware & licențe*

Activitatea 3.1 Recepția și instalarea echipamentelor hardware necesare implementării proiectului

Activitatea 3.2 Recepția și instalarea licențelor necesare implementării proiectului, inclusiv soluții de securitate software

*Activitatea 4 Implementare rețea LAN*

Activitatea 4.1. Stabilire topologie rețea

Activitatea 4.2. Implementare și configurare rețea

*Activitatea 5 Implementare aplicație software*

Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale

Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme

Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.2.1. Definirea arhitecturii funcționale

Subactivitatea 5.2.2. Definirea arhitecturii tehnice

Subactivitatea 5.2.3. Dezvoltarea modelului informațional

Subactivitatea 5.2.4. Proiectarea de detaliu

Subactivitatea 5.2.5. Elaborarea planurilor de testare

Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției

Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate

Subactivitatea 5.3.3. Migrare date

Subactivitatea 5.3.4. Elaborarea documentației de utilizare și administrare a sistemului informatic integrat

Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.4.1. Teste funcționale

Subactivitatea 5.4.2. Teste integrate

*Activitatea 6 Informare și publicitate*

*Activitatea 7 Instruire*

*Activitatea 8 Audit financiar*

*Activitatea 9 Audit etnic*

---

Comuna Bălteni

*Activitatea 5 Implementare aplicație software*

Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat;

Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale

---

	<p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Ivănești	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Laza	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Muntenii de Jos	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic</p>

	<p>integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Muntenii de Sus	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Delești	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Ștefan cel Mare	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p>

	<p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Rafaila	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Oșești	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Poieniști	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Todirești	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic</p>

	<p>integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Fruntișeni	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Ivești	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p><i>Activitatea 7 Instruire</i></p>
Comuna Tutova	<p><i>Activitatea 5 Implementare aplicatie software</i></p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme</p>

Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei  
 Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate  
 Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
 Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 7 Instruire

---

Activitatea 5 Implementare aplicatie software  
 Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerintelor functionale  
 Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerintelor de interfatare cu alte sisteme  
 Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.3.1. Constructia si testarea solutiei  
 Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicatiilor SW specializate  
 Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
 Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 7 Instruire

---

Municipiul Huși

(2) Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

<b>Organizația</b>	<b>Contribuția</b> <i>Valoarea contribuției (în lei) precum și Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)*</i>	<b>Numărul și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener</b>
Lider de proiect Judetul Vaslui	60.011,91 lei 0,900%	
Comuna Bălteni	5.380,61 lei 0,081%	
Comuna Ivănești	5.407,89 lei 0,081%	
Comuna Laza	4.229,89 lei 0,063%	
Comuna Muntenii de Jos	3.312,78 lei 0,050%	
Comuna Muntenii de Sus	5.380,61 lei 0,081%	
Comuna Delești	5.380,61 lei 0,081%	



Comuna Ștefan cel Mare	3.312,78 lei 0,050%	
Comuna Rafaila	5.380,61 lei 0,081%	
Comuna Oșești	3.312,78 lei 0,050%	
Comuna Poienești	5.380,61 lei 0,081%	
Comuna Todirești	5.214,45 lei 0,078%	
Comuna Frunțișeni	5.380,61 lei 0,081%	
Comuna Ivești	4.127,71 lei 0,062%	
Comuna Tutova	5.380,61 lei 0,081%	
Municipiul Huși	6.744,61 lei 0,101%	

*\*Procentele sunt calculate cu aproximare la 3 zecimale. Valoarea de baza este valoarea contributiei proprii în lei.*

### (3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect Județul Vaslui din contul deschis distinct al proiectului.

Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect Județul Vaslui.

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

### **Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă 30.05.2013 si 31.12.2020.

### **Art. 5. Drepturile si obligațiile liderului de proiect (partenerului 1).**

#### **Drepturile liderului de proiect**

(1) Liderul de proiect Județul Vaslui are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații si documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

#### **Obligațiile liderului de proiect**

(2) Liderul de proiect Județul Vaslui va semna Cererea de finanțare si Contractul de finanțare.

- (3) Liderul de proiect Județul Vaslui va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte de solicitarea aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, Liderul de proiect Județul Vaslui va indica acest lucru când va solicita aprobarea Autorității de management / Organismului intermediar.
- (5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare, prin verificarea documentațiilor de atribuire aferente.
- (6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.
- (7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (8) În cazul în care unul din partenerii 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16**

##### **Drepturile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16**

- (1) Cheltuielile angajate de partenerii 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte de solicitarea aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

##### **Obligațiile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16**

- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

#### **Art. 7 Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea infrastructurii/aplicatiei informatice construite/ dezvoltate/ extinse și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra distribuirii echitabile a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate din finanțarea nerambursabilă. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atasate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional „Creșterea Competitivității Economice”, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

#### **Art. 8**

- (1) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicatiei informatice realizate.
- (2) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicației informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

### Art. 9 Dispoziții finale

(1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 18 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, plus două exemplare (unul pentru Organismul Intermediar și unul pentru cererea de finanțare).

+Semnături

	<i>Semnatura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Lider proiect Judetul Vaslui	<i>Buzatu Dumitru, Președinte</i>	
Comuna Bălteni	<i>Brașoveanu Constantin Relu, Primar</i>	
Comuna Ivănești	<i>Novac Vasile, Primar</i>	
Comuna Laza	<i>Agafiței Emilian, Primar</i>	
Comuna Muntenii de Jos	<i>Crețu Dănuț, Primar</i>	
Comuna Muntenii de Sus	<i>Anton Vasile, Primar</i>	
Comuna Delești	<i>Ilieș Gheorghe, Primar</i>	
Comuna Ștefan cel Mare	<i>Moraru Mihai, Primar</i>	
Comuna Rafaila	<i>Fînariu Constantin, Primar</i>	
Comuna Oșești	<i>Lefter Grigore, Primar</i>	
Comuna Poieniști	<i>Poede Gheorghe, Primar</i>	
Comuna Todirești	<i>Simiuc Petrică, Primar</i>	
Comuna Frunțișeni	<i>Lupu Neculai, Primar</i>	

Comuna Ivești	<i>Nistor Dumitrache, Primar</i>		
Comuna Tutova	<i>Corciova Ion, Primar</i>		
Municipiul Huși	<i>Ciupilan Ioan, Primar</i>		

**Presedinte de sedinta,**

Georgeta Giosu

**Secretarul Municipiului Husi,**

jr.Monica Dumitrascu