

## **R A P O R T**

### **privind starea economica, sociala si de mediu a municipiului Husi, in anul 2010**

Activitatea primarului municipiului Husi in anul 2010, cu aportul aparatului de specialitate si a serviciilor publice s-a desfasurat in spiritul transparentei si a respectului fata de cetatean.

Ca autoritate executiva a administratiei publice locale, primarul a activat atat pentru realizarea atributiilor date de lege in sarcina sa, cat si pentru solutionarea problemelor concrete ridicate de cetatenii municipiului Husi.

În ciuda crizei care a afectat într-un fel sau altul pe fiecare, au fost continuate proiecte importante pentru oraş, de la modernizari si reparatii străzi, modernizare parcuri, până la implementarea PIDU, prin care se doreste dezvoltarea economica si social durabila a municipiului.

Cetatenii municipiului Husi au fost chiar mai mult, decât în alţi ani, responsabili în ceea ce priveşte contribuţia lor la bugetul local, acesta bazându-se pe veniturile din taxele şi impozitele locale achitate. Am dovedit că suntem o comunitate echilibrată, chibzuită în gestionarea resurselor pe care le avem şi am avut multe realizări şi în anul 2010, chiar dacă fondurile au fost limitate. Pentru că infrastructura oraşului este una dintre premisele dezvoltării comunităţii locale, vom continua şi în 2011 cu proiecte importante în acest domeniu. Cele mai importante investiţii ale anului 2011, vor avea ca sursă principala de finanţare fondurile europene pe care am reuşit să le atragem prin semnarea contractului de finanţare prin POR, axa 1 "*sprrijinirea dezvoltarii durabile a oraselor-poli urbane, de crestere-subdomeniul centre urbane*", astfel modernizarea spatiilor urbane, crearea unui parc nou, crearea unui centru consultativ pentru cetatenii municipiului si cresterea nivelului de securitate sociala, prin implementarea unui sistem de supraveghere video.

Obiectivele stabilite si actiunile intreprinse au avut ca scop imbunatatirea activitatii cu influenta directa asupra starii economico-sociale si de mediu a municipiului Husi.

S-au depus eforturi pentru imbunatatirea calitatii si eficientei muncii celor aflati in slujba comunitatii locale, aceasta facandu-se si prin participarea locuitorilor urbei la procesul administrativ si prin luarea deciziilor intr-un mod corect si deschis. In acest sens au fost organizate dezbateri publice, cetatenii au fost consultati, prin afisarea pe site-ul Primariei municipiului Husi, cu privire la proiectele de acte normative de importanta deosebita si au fost informati cu privire la actele normative adoptate de Consiliul Local sau emise de Primarul municipiului Husi.

Modul in care Primarul si Consilierii municipiului Husi au actionat pentru realizarea celor mentionate, va fi prezentat in capitolele ce urmeaza.

## 1. PIATA MUNCII

Analizand evolutia fortei de munca la nivelul municipiului, constatam o scadere constanta a salariatilor cu contract de munca, astfel in anul 2010 erau angajati un numar de 5491, fata de 6450 in anul 2009, cauza fiind in cea mai mare parte criza economica.

Mentionam ca la 1 iulie 2010 populatia stabila a municipiului Husi era de 29207 persoane. Pe grupe de varsta si sexe situatia se prezinta dupa cum urmeaza:

| Grupe de varsta        | 2010  |          |         |
|------------------------|-------|----------|---------|
|                        | total | masculin | feminin |
| Total populatie        | 29207 | 14105    | 15102   |
| 0-4 ani                | 1393  | 740      | 653     |
| 5-9 ani                | 1354  | 698      | 656     |
| 10-14 ani              | 1417  | 741      | 676     |
| 15-19 ani              | 1661  | 844      | 817     |
| 20-24 ani              | 3012  | 1540     | 1472    |
| 25-29 ani              | 2614  | 1376     | 1238    |
| 30-34 ani              | 2412  | 1249     | 1163    |
| 35-39 ani              | 2015  | 1003     | 1012    |
| 40-44 ani              | 2737  | 1199     | 1538    |
| 45-49 ani              | 1973  | 915      | 1058    |
| 50-54 ani              | 2472  | 1138     | 1334    |
| 55-59 ani              | 1814  | 863      | 951     |
| 60-64 ani              | 1245  | 575      | 670     |
| 65-69 ani              | 896   | 393      | 503     |
| 70-74 ani              | 838   | 366      | 472     |
| 75-79 ani              | 652   | 253      | 399     |
| 80-84 ani              | 426   | 119      | 307     |
| 85 ani si peste 85 ani | 276   | 93       | 183     |

**Administratia Finantelor Publice** din municipiul Husi, are in evidente 983 agenti economoci, din care:

- 3 SCS-uri(comandita simpla);
- 6 SA-uri;
- 3 unitati agricole;
- 968 SRL-uri;
- 3 unitati cooperatiste, din care:
  - 1 cooperativa de consum;
  - 2 cooperative mestesugaresti

Conform datelor comunicate de **Agentia Locala pentru Ocuparea Fortei de Munca Husi**, numarul de someri indemnizabili inregistrati in 2010 a fost de 3072, fata de 3315 in 2009, din care:

- Femei - 1403
- Barbati - 1669

iar a celor neindemnizabili, inregistrati in baza de date a agentiei, a fost de 1889 in anul 2010, fata de 291 in anul 2009, din care:

- Femei - 752
- Barbati - 1137.

Rata somajului inregistrata in anul 2010, a fost in medie de 14,3%, fata de 13,3% inregistrata in anul 2009.

Mentionam ca in conformitate cu datele comunicate de **Casa Judeteana de Pensii Vaslui**, situatia pensionarilor aflati in evidenta, cu domiciliul stabil pe raza municipiului Husi, la 31.12.2010, se prezinta astfel:

Numarul total de pensionari: 5879 din care:

- beneficiari de pensie numai din sectorul de stat – 5512 persoane;
- beneficiari de o pensie din sector de stat si o indemnizatie acordata in baza unei legi speciale (indemnizatie pentru sot supravietuitor, indemnizatie conform DL 118/1990) – 323 persoane;
- beneficiari de pensie atat din sector de stat cat si sector agricol – 115 persoane;
- beneficiari de o singura pensie din fostul sistem al asigurarilor pentru agricultori – 342 persoane;
- beneficiari de doua pensii din fostul sistem al asigurarilor pentru agricultori (o pensie proprie si o pensie de urmas) – 26 persoane;
- veterani de razboi si urmasi de veteran de razboi – 379 persoane. Dintre acestia 354 beneficiari cumuleaza indemnizatia de veteran de razboi sau vaduva de veteran de razboi cu o alta pensie din sector de stat sau agricol si doar 25 de persoane beneficiaza numai de indemnizatia de veteran/vaduva de veteran de razboi.

**Casa de pensii a Ministerului Administratiei si Internelor** a comunicat ca pensionarii militari cu domiciliul in Husi, aflati in evidente la data de 31.12.2010, au fost in numar de 116, fata de 147 la aceeași data an precedent, iar persoanele beneficiare de pensie de urmas au fost in numar de 33.

## **2. INVATAMANT**

Activitatea in invatamant s-a desfasurat in baza prevederilor regulamentului de organizarea si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar si a regulamentelor interne reactualizate.

Invatamantul prescolar s-a desfasurat, in anul scolar 2009-2010, in 11 gradinite, cu 73 de educatoare si 1080 copii. Invatamantul primar si secundar a fost organizat in 10 unitati scolare ( 5 scoli generale, 2 colegii, o scoala profesionala, o scoala de arte si meserii, un seminar teologic ), cu 365 cadre didactice si 5203 elevi.

Prezentam in continuare cateva din realizările si problemele invatamantului husean.

### **Colegiul National,, Cuza – Voda “ Husi**

La acest colegiu de prestigiu din municipiul nostru activitatea desfasurata in anul scolar 2009-2010 a avut in vedere atingerea obiectivelor stabilite prin documentele de planificare strategica si operationala si a cuprins toate domeniile: baza materiala, resursele financiare, resursele umane, procesul de invatamant, managementul institutional, relatia cu comunitatea. La Colegiul „Cuza-Voda au fost inscrisi in anul scolar 2009-2010, 1055 de elevi, care au fost instruiti de 63 cadre didactice.

La **Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Husi**, in anul 2010 au fost atinse obiectivele stabilite. Activitatea s-a desfasurat in baza regulamentului de organizare si functionare.

La colegiu au fost inscrisi 1200 elevi, instruiti de 91 cadre didactice si 11 cadre didactice auxiliare.

### **Grupul Scolar Tehnic „Sf. Ecaterina” Husi**

In anul 2010, procesul de invatamant s-a desfasurat cu un numar de 309 elevi, in 13 Sali de clasa, 10 ateliere, 2 laboratoare de specialitate si o sala de sport, spatii care se afla in administrarea Consiliului Judetean.

Institutia nu s-a confruntat cu probleme deosebite referitor la invatamantul de masa si in privinta platii salariilor profesorilor, dar in privinta cheltuielilor materiale si de intretinere, acestea au fost subfinantate in raport cu numarul de elevi de la aceasta forma de invatamant.

Pe tot parcursul anului, scoala a avut o buna colaborare cu toate compartimentele administratiei publice locale .

**Grupul Scolar de Arte si Meserii Husi** a functionat in anul scolar 2009-2010, cu un numar de 414 elevi, repartizati in clase de liceu, scoala de arte si meserii si un an de completare, cu domenii si calificari diferite.

Conducerea Grupului scolar a fost preocupata indeaproape de consolidarea elementelor de reforma ale sistemului educational, stabilind relationari eficiente cu toti partenerii sociali si din sfera educatiei.

Un numar de 215 elevi au fost beneficiari ai sprijinului financiar „Bani de liceu”, iar un numar de 180 elevi au beneficiat de decontarea abonamentelor de transport, toate acestea fiind decontate din sursa Buget de Stat, conform legislatiei in vigoare.

La nivelul scolii, s-au organizat intalniri cu reprezentanti ai politiei, cu medicul scolar si psihologul centrului de asistenta si consiliere, in vederea constientizarii elevilor asupra pericolelor pe care le constituie consumul de droguri, de alcool si de alte substante cu efect psihotrop, asupra dezvoltarii lor.

**Scoala cu clasele I-VIII Nr.1 Mihail Sadoveanu Husi**, este una dintre cele mai dotate scoli din municipiu, functionand cu un numar de 99 prescolari si 872 elevi clasele I - VIII si un colectiv de cadre didactice in numar de 62, cu experienta indelungata la catedra.

Planul de scolarizare a fost realizat integral datorita ofertei educationale a unitatii scolare, iar activitatile educative s-au desfasurat conform planificarii si au vizat obiectivele educationale propuse in planul managerial.

Spatiile scolare sunt luminoase, spatiosase, amenajate si dotate corespunzator.

Scoala beneficiaza si de spatii auxiliare: sala de festivitati, sala multimedia, cabinet medical, sala de mese pentru elevii de la clasa de step by step.

Problemele cu care s-au confruntat in anul 2010, sunt cele referitoare la programul de reabilitare si de crestere a sigurantei elevilor in incinta scolii.

**Scoala cu clasele I-VIII, nr. 2 și Scoala cu clasele I-VIII, nr. 4**, incepand cu 1 septembrie 2010 s-au afiliat, conform deciziei nr. 766/24.08.2010, desfasurandu-si activitatea scolara in spatiile existente un numar de 348 elevi si 189 prescolari.

In anul scolar 2009 – 2010, scoala a beneficiat de fonduri importante folosite la dotarea gradinitei care functioneaza in incinta scolii, cum ar fi :

- inlocuirea parchet in salile din gradinita;
- racordarea la retea;
- montarea unei central termice;
- achizitionarea de mobilier pentru depozitarea materialelor didactice, table pentru prescolari si birouri pentru calculatoare;
- achizitionarea de dulapuri pentru gentutele si incaltamintea copiilor;
- achizitionarea unui calculator si o imprimanta la o grupa.

Prin efort personal o parte din cadrele didactice au reusit sa obtina sponzorizari si donatii, pentru imbunatatirea bazei materiale a unitatii si pentru desfasurarea in bune conditii a concursului judetean "Deschide usa crestine", in suma de 4501 lei din care 1500 lei au fost alocati de Consiliul Local Husi.

La scoala nr. 2, procentul de promovabilitate in anul scolar 2009-2010 a fost 99% la ciclul primar si 95,24% la ciclul gimnazial, iar la scoala nr. 4, procentul de promovabilitate a fost de 100% la clasele I-IV si 93,65% la clasele V-VIII. La examenul de Evaluare Nationala, au fost inscrisi un numar de 49 elevi, cu 2 absentii.

Scoala s-a inregistrat cu 5 abandonuri scolare in cazul unor elevi care provin din familii dezorganizate, care au un total dezinteres fata de scoala.

Procesul de invatamant in **Scoala cu clasele I-VIII nr.3 „Anastasiu Panu” Husi**, se desfasoara in trei corpuri de cladire, compuse din 21 de clase. Cadrele didactice din aceasta scoala in numar de 53, educa si invata 882 elevi, astfel:

- numar elevi clasele I - IV - 442;
- numar elevi clasele V - VIII - 440.

Scoala dispune de o sala multimedia dotata cu calculatoare, tabla magnetica si cabinete amenajate in salile de clasa (romana, biologie, istorie, geografie, limba franceza).

In anul scolar 2009-2010, s-au desfasurat activitati scolare si extrascolare, cum ar fi: olimpiade scolare faze locale si zonale, concursuri pe teme educative, culturale si sportive, concursuri si spectacole dedicate unor evenimente.

**Scoala cu clasele I-VIII nr. 5** Husi a beneficiat de o baza materiala, care a permis desfasurarea activitatilor scolare intr-un singur schimb, conform regulamentului scolar.

Pana la inceputul anului scolar 2010 – 2011, au fost reparate si igienizate toate salile de clasa, laboratoare, grupuri sanitare.

Pentru asigurarea protectiei scolii si a sigurantei elevilor, conducerea scolii solicita si in acest an constructiunea unui gard nou, pentru a se evita patrunderea in incinta scolii a persoanelor straine.

De amemenea, aceeaasi problema care a fost sesizata mereu si cu care se confrunta scoala, este lipsa apei curente din incinta scolii, precum si a canalizarii, motiv pentru care se intampina dificultati si la controalele sanitare, care se efectueaza periodic.

In ceea ce priveste scolarizarea si frecventa, acestea au fost bune, mai ales la clasele I-IV. Probleme au aparut la clasele V-VIII unde sunt elevi ce provin din familii monoparentale, cu ambii parinti decedati sau cu parintii plecati in strainatate.

Pentru asigurarea disciplinei si desfasurarea in conditii corespunzatoare a procesului de invatamant scolile au fost sprijinite de politistii de proximitate si de agentii de circulatie care, periodic au facut verificari si instruirii cu elevii.

La cele **11 gradinite** din municipiul Husi, anul 2010 a fost bogat in actiuni care au marcat calitatea procesului instructiv-educativ. Colectivul de educatoare a actionat pentru

dezvoltarea personala a copiilor, planificand activitati de cunoastere si exploatare, solicitand copiilor sa faca experiente si sa caute informatii despre ceea ce ii intereseaza, valorificandu-le si stimulandu-le curiozitatea in mod pozitiv.

O atentie deosebita s-a acordat valorificarii aptitudinilor, inclinatiilor artistice si talentelor copiilor, precum si a dorintei lor de a participa la concursurile pe unitati, la nivel local, judetean, national si international. Cadrele didactice au intocmit documentele scolare conform curriculum: planificare semestriala, proiecte didactice pe discipline, fise de evaluare initiala, continua si semestriala, planificarea activitatii metodice.

In anul 2010, gradinitile au fost finantate cu sume necesare pentru bunuri si servicii ( reparatii curente, obiecte de inventar), insa pentru bunul mers al sistemului educational mai sunt probleme care trebuiesc rezolvate, cum ar fi:

- repararea gradinitei cu program normal nr. 4;
- dotarea gradinitei nr. 10 cu sala de sedinte, sala de mese, bai si bucatarii;
- dotarea bucatariilor cu ventilatie, marirea grupurilor sanitare la gradinita nr. 7;
- repararea acoperisului si construirea unei sarpante, mansardarea cladirii la gradinita nr. 5;

### **3. SANATATE SI ASISTENTA SOCIALA**

Infrastructura de sanatate a municipiului Husi, in anul 2010, a fost alcatuita din:

- 1 spital municipal
- 12 cabinete medicale
- 1 dispensar scolar
- 1 cresa
- 1 spital cronici si handicap sever
- 1 camin spital batrani
- 10 farmacii
- 1 cabinet veterinar
- 1 dispensar veterinar
- 3 farmacii veterinare

**Spitalul municipal „Dimitrie Castroian” din Husi** a functionat in anul 2010, cu 309 paturi si un total de personal angajat cu carte de munca de 381 angajati din care:

- 45 medici din care 21 rezidenti;
- 158 cadre medii;
- 8 alt personal cu studii superioare (chimisti, biologi, biochimisti, farmacist, dentist, bioinginer medical );
- 118 personal auxiliar;
- 35 muncitori;
- 14 TESA;
- 3 Comitet director.

**Sectii cu spitalizare continua:** 285 paturi (conform anexei la Ordinul MS 840/02.06.2010):

- |                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| ○ Sectia medicina interna         | 40 paturi |
| ○ Compartiment cardiologic        | 20 paturi |
| ○ Sectia medicina interna cronici | 30 paturi |
| ○ Compartiment pediatrie          | 20 paturi |
| ○ Compartiment neonatologie       | 15 paturi |
| ○ Sectia chirurgie generala       | 40 paturi |

|                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| ○ Sectia boli infectioase         | 25 paturi  |
| ○ Sectia neurologie               | 25 paturi  |
| ○ Sectia ATI                      | 15 paturi  |
| ○ Compartiment psihiatrie         | 15 paturi  |
| ○ Compartiment dermatovenerologie | 5 paturi   |
| ○ Sectia obstetrica-ginecologie   | 35paturi   |
| ○ Camera de garda                 |            |
| Total                             | 285 paturi |
| ○ Spitalizare de o zi             | 10 paturi  |

Alte structuri: sterilizare, bloc operator, sali de nastere, unitate de transfuzie sanguina, farmacie, laborator analize medicale cu punct de lucru ambulatoriu, laborator radiologie si imagistica medicala cu punct de lucru ambulatoriu, servicii anatomie patologica, laborator explorari functionale, compartiment de prevenire si control al infectiilor nosocomiale, compartiment de evaluare si statistica medicala, compartiment diabet zaharat, nutritive si boli metabolice, cabinet planificare familiala, dispensar TBC.

In cursul anului 2010, a fost tratat un numar de 14 463 pacienti pe spitalizare continua si 1 979 pacienti pe spitalizare de zi.

In cadrul camerei de garda a fost consultat un numar de 18 021 pacienti, iar in cadrul ambulatoriului de specialitate 17 596 pacienti.

In perioada 01.01.2010 - 30.06.2010, finantarea a fost in suma de 9 465 616 lei, dupa cum urmeaza:

- 8 535 804 lei de la CJAS;
- 449 000 lei de la DSP;
- 208 000 lei venituri din accize DSP;
- 167 000 lei venituri proprii;
- 105 737 lei disponibil la inceput de an.

Platile efectuate in perioada analizata au fost in suma totala de 9437437 lei, concretizate in cheltuieli de personal, cheltuieli cu bunuri si servicii si cheltuieli de capital, disponibilul in conturi la 30.06.2010, fiind de 28178,83 lei.

In perioada 01.07.2010 – 31.12.2010, unitatea a facturat catre CJAS Vaslui, servicii medicale spitalicesti si paraclinice in suma de 11240804,85 lei, conform contractului 216/2010 si 240/2010 si s-a decontat suma de 10 194 879,66 lei , urmand sa se deconteze si serviciile aferente lunii decembrie.

Unitatea are furnizori neachitati in suma de 569299,48 lei, fiind in termen scadent, iar Casa de Asigurari de Sanatate Vaslui are nedecontate servicii contractate in valoare de aproximativ 400000 lei.

Disponibilul in cont la data de 31.12.2010 este de 632773,27 lei ( dupa efectuarea platii de 569299,48disponibili in cont sunt 63 473,79 lei).

In rezumat, din punct de vedere financiar, anul 2010 se incheie astfel:

- Plati la cheltuieli de personal - 62%
- Plati la cheltuieli material - 38%.

## **4. APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI**

### **1. DIRECTIA ECONOMICA**

Consiliul local al municipiului Husi, conform legislatiei in vigoare are competenta de a-si dimensiona programul de venituri si cheltuieli in cadrul autonomiei financiare, functie de nevoile reale si de conditiile intaririi controlului asupra folosirii eficiente a fondurilor alocate, prin intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli aferent unui exercitiu financiar, care corespunde unui an calendaristic.

Sursele de finantare ale Consiliului Local Husi in anul 2010, destinate acoperirii cheltuielilor cuprind: venituri din incasari de impozite si taxe, venituri din capital , prelevari din bugetul de stat sub forma sumelor si cotelor defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetului local, sume defalcate din T.V.A. , transferuri si subventii , venituri din mijloace extrabugetare, donatii si sponsorizari, credite interne, fonduri externe nerambursabile si venituri evidentiate in afara bugetului local.

Adoptarea bugetului local pentru anul 2010 s-a facut de catre Consiliul Local al municipiului Husi in conditiile prevederilor Legii nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finantele publice locale, publicata in M.O. nr. 618 din 18 iulie 2006, modificata si completata si in conformitate cu prevederile legii bugetare anuale (Legea bugetului de stat pe anul 2010 nr.11/2010 – publicata in Monitorul Oficial al Romaniei Partea I nr. 60/ 27 ianuarie 2010), avand in componenta anexele:

- bugetul local pe anul 2010 defalcat pe trimestre, functie de termenele legale de incasare a veniturilor si perioada de efectuare a cheltuielilor;
- lista cheltuielilor de investitii;
- detalierea cheltuielilor pe capitole, subcapitole, articole si aliniate .

In anul 2010, functie de influentele ce au avut loc, bugetul de venituri si cheltuieli aprobat initial a fost rectificat (actualizat) in sensul majorarii unor venituri, respectiv majorare sau diminuare de cheltuieli, operandu-se astfel un numar de 13 rectificari aprobate prin hotarari ale Consiliului Local.

In anul 2010 ultima rectificare de buget a fost aprobata de Consiliul Local conform HCL nr. 349 din 23.12.2010 privind rectificarea bugetului local cu suma de - 338 mii lei reprezentand sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor si municipiilor.

Veniturile proprii, au in totalul veniturilor bugetului local o pondere de 18,93 % , iar ca procent de realizare de 91,80 % aceasta pondere fiind determinata de nerealizarea veniturilor proprii la nivelul scontat (nerealizare de 565.979 lei).

Veniturile totale au fost realizate la 31.12.2010 in suma de 33.923.150 lei fata de 36.476.420 lei, inregistrandu-se astfel un procent de 93,00%, iar in cadrul acestora veniturile proprii 86,71% , cotele defalcate din impozit pe venit 87, 96%, sume alocate de Consiliul Judetean pentru echilibrarea bugetelor locale 46,01%, sumele defalcate din T.V.A. pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti 98,89 % , sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale 100%, subventii 79,98%.



## **Stabilirea, urmarirea si incasarea veniturilor proprii**

Veniturile proprii ale unitatilor administrativ teritoriale se constituie din impozite, taxe si alte venituri fiscale , venituri nefiscale si venituri din capital .

Aceste venituri au fost programate in anul 2010 in volum de 6.905.900 lei, inregistrandu-se astfel procentul de realizare mentionat anterior de 91,80 % , urmare incasarii sumei de 6.339.921 lei .

Pe principalele surse de venit , in cadrul veniturilor proprii , la data de 31.12.2010 situatia se prezinta astfel:

### **1. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE SI IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII**

Fata de prevederea bugetara anuala de 3.440.000 lei, suma incasata la 31.12.2010 a fost de de 3.082.313 lei, respectiv un procent de 89,60 % .

Ca principale surse de venit mentionam :

- a) impozitul cladiri de la persoane fizice si juridice;
- b) taxa mijloace de transport detinute de persoanele fizice si juridice;
- c) impozit pe teren de la persoane fizice si juridice ;
- d)alte impozite si taxe de la populatie .

#### **1.a. Impozit cladiri persoane fizice**

Fata de suma stabilita anual de 733.000 lei incasarea la 31.12.2010 este de 711.327 lei, in procent de 97,04 %.

Evaluarea bugetara pe anul 2010 s-a facut luand in calcul debitele curente ( datorate pe 2010 ) cat si parte din ramasitele la 31.12.2009.

#### **1.b. Taxa mijloace de transport detinute de persoanele fizice**

Se realizeaza la finele anului 2010 un procent de 84,37 % ( realizare in suma de 409.194 lei, fata de 485.000 lei), sub mentiunea inscrierii in bugetul pe anul 2010 a debitelor curente si ramasite ani precedenti.

#### **1.c. Impozit pe teren persoane fizice**

Se realizeaza in suma de 412.857 lei, fata de 515.000 lei, inregistrandu-se un procent de 80,17 %.

Mentionam ca pentru recuperarea debitelor curente cat si a ramasitelor ani precedenti au fost intreprinse masuri, concretizate la 31.12.2010 intr-un numar de 907 somatii si titluri executorii, ca etape premergatoare executarii silite .

De asemenea si in anul 2010 Directia Economica prin Serviciul Venituri a luat masuri pentru recuperarea ramasitelor si pentru certificarea, respectiv inventarierea materiei impozabile inregistrate in evidenta contabila si fiscala a unitatii.

#### **1.d. Impozit pe cladiri persoane juridice**

Prin bugetul local aprobat pentru anul 2010, se stabileste suma de 1.598.000 lei, incasarea cifrandu-se la 1.441.241 lei , in procent de 90,19% .

Pentru recuperarea debitelor curente cat si a ramasitelor ani precedenti au fost intocmite somatii si titluri executorii, ca etape premergatoare executarii silite, in cazul societatilor debitoare.

### **1.e. Impozit pe teren persoane juridice**

Fata de prevederea bugetara anuala de 403.000 lei, incasarea la data de 31.12.2010 este de 325.788 lei, in procent de 80,84 % .

Si pentru recuperarea acestor debite au fost intreprinse masuri de executare silite.

In cazul impozitului pe teren nu au fost cuprinse la evaluarea bugetara debitele incerte de incasat , respectiv regasite la societati comerciale aflate in reorganizare judiciara si faliment.

### **1.f. Taxa mijloace de transport persoane juridice**

Fata de prevederea bugetara de 529.500 mii lei, incasarea se cifreaza la 431.715 lei , in procent de 81,53 % .

## **2. VENITURI NEFISCALE**

Ca principale surse de venit putem specifica:

### ***2.1. Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate conform dispozitiilor legale***

Fata de suma stabilita anual de 420.0000 lei, incasarea la 31.12.2010 este de 432.295 lei, in procent de 102,93 %.

In cadrul masurilor de urmarire si executare sunt intampinate greutati datorate lipsei obiectului pe care ar putea fi instituit sechestrul in cursul executarii silite, pentru debitele an precedent neluate in calcul la evaluarea bugetara pe anul 2010.

### ***2.2. Varsaminte din disponibilitatile institutiilor publice si activitatilor autofinantate***

Potrivit prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2010 si Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, soldurile anuale rezultate din executia bugetara a institutiilor publice care realizeaza venituri proprii din desfasurarea activitatii economice se pot constitui ca venituri proprii in anul urmator, sau se pot vira la bugetul local urmare a Hotararii Consiliului Local. Pentru anul 2010 prin Hotararea Consiliului Local Husi, privind adoptarea bugetului local s-a hotarat ca soldul inregistrat la 31.12.2009 la Centrul Public Husi, sa ramana in contul de disponibil ala acestuia.

### **2.3. Venituri din inchirieri si concesiuni**

Fata de prevederea bugetara anuala de 897.100 lei, incasarea este de 908.396 lei, in procent de 101,26%.

Aceasta sursa de venit se constituie din:

- venituri din inchirieri spatii apartinand domeniului public si privat al municipiului Husi;

- venituri din inchirieri terenuri apartinand domeniului public si privat al municipiului Husi ;

- venituri din inchirieri spatii cu destinatia de locuinta (apartamente de stat si protectie sociala ), case nationalizate ;
- venituri din concesionare terenuri Primarie .

Mentionam ca si la aceasta sursa de venit sunt inregistrate debite ce nu sunt luate in calcul la evaluarea bugetara, existand incertitudinea incasarii acestora.

Mentionam ca Serviciul Venituri a inaintat situatia debitelor in vederea actionarii in instanta, sau a intreprins masuri directe de executare, unde a fost posibil .

Intreprinderea masurilor de executare silita a fost facuta de Serviciul Venituri, dar la mare parte din cazuri instituirea sechestrului nu ar fi posibila, data fiind lipsa bunurilor asupra carora poate fi instituit sechestrul in limitele cadrului legal.

Tot la aceasta sursa se inregistreaza si taxa concesionare aferenta terenurilor care au facut pana la data de 31.12.2003 obiectul Legii 69/1991 privind instituirea taxei pentru folosirea terenurilor proprietate de stat in alte scopuri decat pentru agricultura sau silvicultura.

#### **2.4. Venituri din taxe extrajudiciare de timbru**

Fata de prevederea bugetara de 130.000 lei suma incasata este de 119.666 lei.

#### **2.5. Venituri din taxe judiciare de timbru, taxe de timbre pentru activitatea notariala si alte taxe de timbre**

Fata de prevederea bugetara de 190.000 lei suma incasata este de 190.745 lei.

### **3. VENITURI DIN CAPITAL**

Se concretizeaza in:

#### **3.1. Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice**

Ca reglementare legala putem mentiona Legea nr. 273 din 26 iunie 2006 privind finantele publice locale, Ordonanta 19/1995 privind unele masuri de perfectionare a regimului de valorificare a bunurilor scoase din functiune apartinand institutiilor publice si O.G. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din functiune, casare si valorificare a activelor corporale care alcatuiesc domeniul public al statului si al unitatilor administrativ teritoriale.

In anul 2010 nu s-au inregistrat incasari ,prevederea bugetara fiind de 1.000 lei.

#### **3.2. Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat**

Se constituie ca sursa de venit prin aplicarea prevederilor HCL prin care s-a aprobat vanzarea unor terenuri, spatii cu alta destinatie decat cea de locuinta apartinand domeniului privat.

Sursa estimata a se incasa in anul 2010 a fost de de 209.000 lei, incasarea la 31.12.2010 fiind de 205.771 lei, urmarirea si incasarea efectuandu-se conform contractelor incheiate si inaintate pentru evidentiere la Serviciul Venituri.

### **3.3. Venituri din vinzari locuinte construite din fondurile statului**

Sursa de venit este reglementata legal de OG nr.19/1994 privind stimularea investitiilor pentru realizarea unor lucrari publice si constructii locuinte, aprobata si modificata prin Legea nr.82/1995, Legea locuintei nr.114/1996, republicata in 1997 cu modificarile ulterioare.

Pentru anul 2010 a fost propusa ca prevedere bugetara anuala suma de 203.000 lei, incasarea cifrandu-se la 226.209 lei, in procent de 11,43%.

### **4. SUME DEFALCATE DIN TVA**

Sume defalcate din taxa pe valoare adaugata pentru bugetele locale, total 19.546.486 lei, din care:

a) Sume defalcate din T.V.A. pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti- 18.144.000 lei, din care realizat la data de 31.12.2010 – 17.942.886 lei (procent 98,89 %).

b) sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale – 1.603.600 lei, din care realizat la data de 31.12.2010 – 1.603.600 lei (procent 100 %).

### **5. Sume alocate de Consiliul Judetean pentru echilibrarea bugetelor locale**

Sume alocate de Consiliul Judetean pentru echilibrarea bugetelor locale - 1.061.000 lei din care realizat la data de 31.12.2010 – 488.190 lei.

### **6. Cote defalcate din impozit pe venit**

Cote defalcate din impozit pe venit – **6.776.900** lei, din care realizat la 31.12.2010 – 5.960.837 lei, respective 87,96%.

Potrivit Legii nr.273/29.06.2006 privind finantele publice locale, din impozitul pe venit incasat la bugetul de stat, la nivelul fiecarei unitati administrativ teritoriale se aloca lunar un procent de 47 % in termen de 5 zile lucratoare, de la finele lunii in care s-a incasat acest impozit.

**7.** Pentru anul 2010 s-au constituit ca surse de venit si **SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT** in suma de 1.587.624 lei, respectiv:

- Subventii reprezentand sprijin financiar la constituirea familiei incasate in suma de 58.927 lei fata de prevederea bugetara de 75.600 lei.
- Subventii reprezentand ajutor pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni – suma incasata fiind de 637.501 lei fata de suma programata de 863.300 lei.
- Subventii trusouri nou nascuti, realizate in suma de 23.700 lei fata de prevederea bugetara de 24.500 lei.
- Subventii de la bugetul asigurarilor pentru somaj incasate in suma de 93.847 lei, fata de prevederea bugetara de 82.000 lei.
- Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii in suma de 335.569 lei, fata de prevederea bugetara de 444.300 lei.
- Subventii primite de la consiliile locale si judetene pentru ajutoare in situatii de extreme dificultate in suma de 215.000 lei, fata de prevederea bugetara de 215.000 lei. Subventii pentru compensarea cresterilor neprevizionate ale preturilor la combustibili.

Fata de prevederea bugetara de 263.000 lei, suma incasata este de 206.000 lei, in procent de 78,33% .

- Subventii primite de la bugetele consiliilor judetene pentru protectia copilului, realizate in suma de 17.080 lei fata de prevederea bugetara de 17.320 lei.

### Angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor

In anul 2010, Consiliul Local al municipiului Husi a efectuat cheltuieli raportate sub forma platilor nete de casa, intr-un volum total de 33.905.575 lei, fata de prevederile totale anuale de 36.476.420 lei, ceea ce arata o executie de 92,95 % raportata la anul financiar 2010.

Pe ansamblu, potrivit contului de executie anexa la darea de seama contabila intocmita la 31.12.2010, executia cheltuielilor se prezinta dupa cum urmeaza:

|  |               |                             |                 |                             | -lei-              |
|--|---------------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|--------------------|
| Denumirea indicatorilor  | Cod indicator | Prevederi anuale definitive | Plati efectuate | Pondere in total cheltuieli | Grad de executie % |
| A  | B             | 2                           | 3               | 4                           | 5=3/2              |
| <b>TOTAL CHELTUIELI</b>  |               | 39.349.600                  | 36.476.420      | 33.905.575                  | 92.95              |
| Autoritati publice si actiuni externe                                    | 51.02         | 2.660.000                   | 2.393.950       | 2.373.229                   | 99.13              |
| Alte servicii publice generale   | 54.02         | 266.000                     | 289.320         | 274.838                     | 94.99              |
| Tranzactii privind datoria publica si împrumuturi                        | 55.02         | 1.152.000                   | 557.000         | 540.268                     | 97.00              |
| Transferuri cu caracter general între diferite nivele ale administratiei | 56.02         | 18.000                      | 21.000          | 20.838                      | 99.23              |
| Ordine publica si siguranta nationala                                    | 61.02         | 463.000                     | 414.500         | 407.425                     | 98.29              |
| Invatamant   | 65.02         | 19.478.900                  | 18.042.900      | 17.732.900                  | 98.28              |
| Sanatate   | 66.02         | 451.500                     | 444.300         | 348.842                     | 78.51              |
| Cultura, recreere si religie   | 67.02         | 1.485.900                   | 1.468.110       | 1.263.755                   | 86.08              |
| Asigurari si asistenta sociala   | 68.02         | 3.838.400                   | 3.988.500       | 3.438.162                   | 86.20              |
| Locuinte, servicii si dezvoltare publica                                 | 70.02         | 2.500.000                   | 2.701.300       | 2.290.929                   | 84.81              |
| Protectia mediului   | 74.02         | 1.270.000                   | 1.463.600       | 1.384.703                   | 94.61              |
| Actiuni generale economice, comerciale si de munca                       | 80.02         | 1.222.900                   | 1.223.900       | 573.463                     | 46.86              |
| Combustibili si energie  | 81.02         | 1.622.000                   | 792.000         | 648.760                     | 81.91              |
| Transporturi   | 84.02         | 2.676.000                   | 2.431.040       | 2.363.021                   | 97.20              |
| Alte actiuni economice   | 87.02         | 245.000                     | 245.000         | 244.442                     | 99.77              |

Cifrele prezentate arata ca un rol important ca pondere in totalul creditelor consumate a fost detinut de cheltuieli invatamant preuniversitar ( 52,30 %), Asistenta sociala, respectiv plata drepturilor asistentilor personali pentru copii si adulti cu handicap grav, precum si plata ajutorului social acordat in baza Legii 416/2001 (10,14 %), Autoritati executive (7,00 %), Transporturi si telecomunicatii (6,97%), cheltuielile pentru servicii de dezvoltare publica si locuinte de ( 6,76 %), urmate de Protectia mediului (4,08%) , Cultura, recreere si religie ( 3,72%) si Combustibil si energie (1,91%).

Gradul de finantare a cheltuielilor din venituri proprii este de 18,70 % diferenta de 81,30 % fiind acoperita din prelevari de la bugetul de stat, subventii si cote defalcate din impozit pe venit.

Executia de casa a bugetului local la data de 31.12.2010 privita prin prisma ordonarii creditelor bugetare comporta doua aspecte:

- I. Executia proprie a bugetului Consiliului local
- II. Executia de casa prin ordonatori tertari de credite

Mentionam ca in anul financiar 2010 au fost alocate sume din fondul de rezerva bugetara la dispozitia Guvernului, suma totala fiind de 50.000 lei, aprobata prin acte normative si angajata astfel :

- HG 1168/22.11.2010 publicata in M.O. nr. 798/29.11.2010:

| Nr .<br>Crt. | Specificatie<br>(Decumire lucrare -<br>obiectiv) | Sume<br>aprobata<br>(lei) | Sume<br>contractate<br>Total (lei) | Valoare<br>decontata<br>(lei) | Diferente<br>(lei) |
|--------------|--|---------------------------|------------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| 0            | A  | 1                         | 2                                  | 3                             | 4=2-3              |
|              | TOTAL , din care :                               | 50.000,00                 | 50.000,00                          | 50.000,00                     | 0                  |
| 1            | Amenajare platforma<br>beton str. Eroilor        | 12.192,76                 | 12.192,76                          | 12.192,76                     | 0                  |
| 2            | Marcaje rutiere                                  | 4.314,08                  | 4.314,08                           | 4.314,08                      | 0                  |
| 3            | Reparatii acoperis<br>blocuri A.N.L.             | 6.034,77                  | 6.034,77                           | 6.034,77                      | 0                  |
| 4            | Lucrari canalizare parc<br>A.I. Cuza             | 4.180,76                  | 4.180,76                           | 4.180,76                      | 0                  |
| 5            | Lucrari canalizare<br>menajera str. Salcamului   | 10.179,53                 | 10.179,53                          | 10.179,53                     | 0                  |
| 6            | Lucrari inlocuit conducta<br>str. Eroilor        | 13.098,10                 | 13.098,10                          | 13.098,10                     | 0                  |

#### **EXECUTIA BUGETELOR DE VENITURI SI CHELTUIELI ALE ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL DIN VENITURI PROPRII SI DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL**

Un alt atribut al Consiliului Local este organizarea unor activitati economice ce se finanteaza integral din venituri proprii si activitati finantate din venituri proprii si in completare din subventii.

La data de 31.12.2010 situatia privind executia de casa a bugetelor de venituri si cheltuieli, finantate in acest fel se prezinta astfel :

(lei)

| <i>Nr<br/>Crt</i> |  | <i>Prevederi<br/>anuale<br/>definitive<br/>2010</i> | <i>(Venituri)<br/>Incasari<br/>realizate</i> | <i>(Cheltuieli)<br/>Plati<br/>efectuate</i> |
|-------------------|--|---|--|---|
| 0.                | 1.   | 2.  | 3.   | 4.  |
| I.                | Alte servicii publice generale   | 148.000   | 144.799                                      | 144.799                                     |
| 1                 | Serviciul de evidenta a Persoanei  | 148.000   | 144.799                                      | 144.799                                     |
| II.               | Invatamant, total, din care:   | 1.702.630   | 1.323.492                                    | 1.283.239                                   |
|                   | 1. Invatamant prescolar  | 686.917   | 488.627                                      | 497.633                                     |
|                   | 2. Invatamant primar   | 20.213  | 8.975  | 6.849                                       |
|                   | 3. Invatamant liceal   | 945.800   | 788.249                                      | 737.990                                     |
|                   | 4. Invatamant profesional  | 49.700  | 37.641                                       | 41.367                                      |
| III.              | Cultura, religie si actiuni privind activitatea sportiva si de tineret total, din care : | 1.341.370   | 1.234.635                                    | 1.169.150                                   |
|                   | 1. Muzeu   | 70.870  | 69.400                                       | 69.400                                      |
|                   | 2. Casa de Cultura   | 485.090   | 445.105                                      | 445.105                                     |
|                   | 3. Sala Sport  | 48.300  | 17.045                                       | 20.910                                      |
|                   | 4. Cimitir   | 143.900   | 84.664                                       | 106.309                                     |
|                   | 5. Spatii verzi  | 593.210   | 618.421                                      | 527.426                                     |
| IV.               | Servicii de dezvoltare publica si locuinte total, din care :                             | 1.242.500   | 931.411                                      | 1.106.849                                   |
|                   | Piete, targuri si oboare   | 1.242.500   | 931.411                                      | 1.106.849                                   |
| V.                | Alte actiuni economice total, din care :   | 17.800  | 21.154                                       | 15.500                                      |
|                   | Alte cheltuieli pentru actiuni economice(activ.de radioficare)                           | 17.800  | 21.154                                       | 15.500                                      |
| VI.               | Agricultura si silvicultura total, din care:   | 24.700  | 22.361                                       | 24.630                                      |
|                   | Pasuni comunale  | 24.700  | 22.361                                       | 24.630                                      |
| VII               | Sanatate total, din care :   | 5.306.000   | 9.492.821                                    | 8.678.879                                   |
|                   | Spitale generale   | 5.306.000   | 9.492.821                                    | 8.678.879                                   |
|                   | <i>Total</i>   | <i>9.783.000</i>                                    | <i>13.170.673</i>                            | <i>12.423.046</i>                           |

Si in acest caz situatia prezentata comporta doua aspecte:

- I . Executia de casa a ordonatorilor tertari de credite;
- II . Executia de casa proprie a bugetului Consiliului Local Husi **pentru activitati finantate din venituri proprii;**

I.Executia de casa a ordonatorilor tertari de credite

Se refera la incasarile si platile angajate din venituri proprii, conform prevederilor legale, urmatoarele activitati organizate pe centre bugetare astfel:

## A. Invatamant

- a) invatamant prescolar: Gradinita 2 si Gradinita nr.5, Gradinita 10 si Gradinita nr.4, Gradinita nr.1 si Gradinita nr.3, Gradinita 12 su Gradinita 7;
- b) invatamant primar si gimnazial: Scoala nr.1 si Gradinita nr.13, Scoala nr. 3, Scoala nr. 2;
- c) invatamant liceal: Colegiul National "Cuza Voda" si Colegiul Agricol "Dimitrie Cantemir";
- d) invatamant profesional: Scoala de Arte si Meserii, Scoala Profesionala Sf. Ecaterina .

Veniturile incasate de invatamantul prescolar se constituie din contributi parinti pentru intretinerea copiilor in caminele pentru copii si la Scoala nr. 1- programul "step by step", inregistrate in suma de 488.627 lei, din care au fost angajate cheltuieli in suma de 497.633 lei pentru procurare alimente.

Veniturile incasate de invatamantul primar si gimnazial in suma de 8.975 lei se constituie din inchirieri spatii, din care au fost angajate cheltuieli in suma de 6.849 lei pentru procurare materiale cu caracter functional.

Veniturile incasate de invatamantul liceal se inregistreaza in anul 2010 in suma de 788.249:

- Colegiul National " Cuza Voda" 29.092 lei
- Colegiul Agricol "Dimitrie Cantemir" 759.157 lei

De asemenea Scoala Profesionala nr.7 inregistreaza o incasare de 31.671 lei, iar Scoala de Arte si Meserii de 5.970 lei din care se efectueaza plati in suma de 41.367 lei .

## B. Sanatate ( Spitalul Municipal Husi )

Veniturile incasate de Spitalul Municipal Husi in perioada 01.08.2010-31.12.2010, total din care: 9.492.821 lei

- venituri din concesiuni si inchirieri(cod 30.10.05) 3.665 lei
- venituri din contracte incheiate cu Casa de Asigurari de Sanatate(cod 33.10.21) 8.925.863 lei
- venituri din contractele incheiate cu Directia de Sanatate Publica(cod 33.10.30) 492.000 lei
- venituri din prestari servicii (cod 33.10.08) 71.293 lei

**CHELTUIELI**, total – din care: 8.688.879 lei

- Cheltuieli de personal 4.915.479 lei
- Cheltuieli bunuri si servicii 3.751.528 lei
- Cheltuieli de capital 11.872 lei

**II Executia de casa proprie a bugetului Consiliului Local pentru activitati finantate din venituri proprii**



## A. Casa de Cultura

Pentru anul 2010 bugetul de venituri si cheltuieli al Casei de Cultura se aproba in suma de 485.090 lei, din care :

- subventii = 297.374,16 lei
- venituri proprii = 187.715,84 lei

Fata de suma totala programata la venituri proprii de 179.650 lei, a fost incasata suma de 187.715,84 lei, deci un procent de 104,49 %.

## B. Serviciul Public Local de Evidenta Persoanei

Suma totala incasata la venituri este de 144.799 lei si se constituie ca transferuri de la bugetul de stat, respectiv sume defalcate din TVA (80.383 lei) si alte venituri din prestari de servicii si alte activitati (taxe carti identitate-64.416 lei). Plata neta de casa se cifreaza la aceeaasi suma, sold neutilizat la 31.12.2010 fiind 0 (zero).

**C.Muzeu** - Suma totala inregistrata in anul 2010 atat la partea de venituri cat si la partea de cheltuieli se cifreaza la 64.900 lei si se constituie din transferuri de la bugetul local.

## D. Sala de Sport

In anul financiar 2010 au fost incasate venituri in suma de 17.045 lei din care au fost efectuate plati nete de 20.910 lei. Situati la activitatea sportive pe anul 2010 se prezinta astfel:

|                      |            |
|----------------------|------------|
| - Sold la 31.12.2009 | 3.865 lei  |
| - Incasari 2010      | 17.045 lei |
| - Plati nete 2010    | 20.910 lei |
| - Sold la 31.12.2010 | 0 lei      |

## E. Administrarea Cimitirelor

Suma totala incasata in anul 2010 la partea de venituri este de 84.664 lei, iar plata neta de casa se cifreaza la 106.309 lei, inregistrandu-se la 31.12.2010 un sold total de 22.084 lei.

Situati la activitatea Administrarea Cimitirelor, se prezinta astfel:

|                      |             |
|----------------------|-------------|
| - Sold la 31.12.2009 | 43.729 lei  |
| - Incasari 2010      | 84.664 lei  |
| - Plati nete 2010    | 106.309 lei |
| - Sold la 31.12.2010 | 22.084 lei  |

## F. Spatii Verzi

Suma totala incasata in anul 2010 la partea de venituri este de 565.062 lei, iar plata neta de casa se cifreaza la 543.107 lei, inregistrandu-se la 31.12.2010 un sold de 21.955 lei.

Situatia la activitatea Spatii Verzi, se prezinta astfel:

|                      |             |
|----------------------|-------------|
| - Sold la 31.12.2009 | 0 lei       |
| - Incasari 2010      | 565.062 lei |
| - Plati nete 2010    | 543.107 lei |
| - Sold la 31.12.2010 | 21.995 lei  |

## G. Centrul Public de Desfacere

Situatia la Centrul Public de Desfacere se prezinta astfel:

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| - Sold la 01.01.2010      | 111.162 lei   |
| - Incasari curente        | 1.000.411 lei |
| - Plati totale din care : | 1.106.849 lei |
| -cheltuieli curente       | 378.259 lei   |
| -cheltuieli de capital    | 728.590 lei   |
| - Sold la 31.12.2010      | 4.724 lei     |

## H. Alte actiuni economice (activitate radioficare )

### Venituri

Din veniturile totale propuse a se incasa pe anul 2010 , a fost incasata suma de 21.154 lei, reprezentand taxe radioficare si incasari din prestari servicii(soldul initial la 01.01.2010 fiind de 433 lei).

### Cheltuieli

Din veniturile incasate au fost efectuate cheltuieli in suma de 15.500 lei, inregistrandu-se un sold la 31.12.2010 de 6.087 lei.

## I .Pasuni comunale

Din suma propusa a se incasa in anul 2010, conform bugetului aprobat pe anul 2010 suma incasata este 22.361 lei, iar cea utilizata de 24.630 lei, disponibilul in cont la data de 31.12.2010 fiind de 3.810 lei.

## **EXECUTIA BUGETELOR DE VENITURI SI CHELTUIELI EVIDENTIASTE IN AFARA BUGETULUI LOCAL**

Consiliului Local Husi organizeaza, de asemenea, activitati economice ce se finanteaza din venituri evidentiaste in afara bugetului local.

La data de 31.12.2010 situatia privind executia de casa a bugetelor de venituri si cheltuieli finantate in acest fel se prezinta astfel :

(lei)

|  | <i>Sold initial</i><br><i>01.01.2010</i> | <i>Incasari</i><br><i>realizate</i> | <i>Plati</i><br><i>efectuate</i> | <i>Sold</i><br><i>final</i> |
|--|--|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| A  | 1  | 2                                   | 3                                | 4                           |
| Venituri taxa xerox<br>documente         | 0.00                                     | 673.00                              | 673.00                           | 0.00                        |
| Venituri taxa urbanism                   | 0.00                                     | 5683.20                             | 5628.20                          | 55.00                       |
| Venituri taxa acord<br>functionare       | 0.00                                     | 40004.50                            | 39897.50                         | 107.00                      |
| 51.11 Autoritati executive               | 0.00                                     | 46360.70                            | 46198.70                         | 162.00                      |
| Pompieri+situatii urgenta                | 18835.39                                 | 35691.46                            | 48134.90                         | 6391.95                     |
| Casatorie                                | 0.00                                     | 5865.00                             | 5857.00                          | 8.00                        |
| 54.11 Alte servicii publice<br>generale  | 18835.39                                 | 41556.46                            | 53991.90                         | 6399.95                     |
| Venituri taxa salubrizare si<br>ecarisaj | 29498.43                                 | 3180115.02                          | 2973468.53                       | 236144.92                   |
| 74.11 Protectia mediului                 | 29498.43                                 | 3180115.02                          | 2973468.53                       | 236144.92                   |
| Taxa inmatriculare tractor               | 32.93                                    | 6099.00                             | 6131.93                          | 0.00                        |
| Autorizatii taxi+dispecerat              | 380.00                                   | 5520.50                             | 5900.50                          | 0.00                        |
| Taxa arenda                              | 0.00                                     | 1290.00                             | 1290.00                          | 0.00                        |
| Fond rulment                             | 7160.67                                  | 17600.42                            | 7186.00                          | 17575.09                    |
| TOTAL                                    | 55907.42                                 | 3298542.10                          | 3094167.56                       | 260281.96                   |

### **A . Autoritati executive**

Venituri:

La acest capitol veniturile sunt formate din :

- taxe acord functionare = 40.004,50 lei
- taxe doc. Xerox = 673,00 lei
- taxa formulare urbanism = 5.683,20 lei

Din veniturile totale propuse a se incasa pe anul 2010 de 46.200 lei, a fost incasata suma de 35.691.46 lei, respectiv in procent de 77,25 %.

### **B . Alte servicii publice generale**

Venituri:

La acest capitol veniturile sunt formate din:

- taxe casatorie – 5.865,00 lei
- taxe situatii de urgenta – 35.691,46 lei

Din veniturile totale propuse a se incasa pe anul 2010 de 55.354 lei, a fost incasata suma de 41.556,46 lei, respectiv in procent de 75,07 %.

Plati (cheltuieli curente si de capital) = 53.991,90 lei

Sold la 31.12.2010 = 6.399,95 lei

### **C .Salubrizare si ecarisaj**

Situatia la Serviciul Public de Salubrizare se prezinta astfel:

|                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| - Sold la 01.01.2010      | 29.498,43 lei    |
| - Incasari curente ,      | 3.180.115,02 lei |
| din care :                |                  |
| - taxa salubritate        | 2.928.754,51 lei |
| - venituri din amortizare | 175.544,64 lei   |
| - taxa ecarisaj           | 75.815,87 lei    |
| - Cheltuieli              | 2.973.468,53 lei |
| - Sold la 31.12.2010      | 236.144,92 lei   |

#### **D. Fond de rulment**

Mentionam ca la inceputul anului 2010 soldul fondului de rulment era de 7.160,67 lei, la care s-au adaugat incasarile din dobanzi in suma de 17600,42 lei.

Din veniturile incasate au fost efectuate cheltuieli in suma de 7.186 lei, inregistrandu-se un sold la 31.12.2010 de 17.575,09 lei.

#### **EXECUTIA BUGETULUI FONDURILOR EXTERNE NERAMBURSABILE**

Consiliului Local Husi a derulat in anul 2010 proiectul: "Reabilitate si extindere parc Alexandru Ioan Cuza" finantat prin Administratia Fondului penru Mediu ( 84,12% din c/v cheltuielilor eligibile) – 549.713,64 lei si contributie locala in suma de 139.815,36 lei.

Bugetul proiectului a fost aprobat potrivit H.C.L nr. 160/15.07.2010, suma utilizata in realizarea obiectivului "**Reabilitare si extindere Parc A.I. Cuza municipiul Husi** " fiind de 689.529 lei.

Urmare finalizarii proiectului la data de 31.12.2010 se inregistra un sold de 0 lei.

#### **EXECUTIA BUGETULUI CREDITELOR INTERNE**

Prin Hotararea Consiliului Local al municipiului Husi nr. 191 din 28 iulie 2009 s-a aprobat contractarea unei finantari rambursabile interne in valoare de 12.000.000 lei, destinate finantarii obiectivelor de investitii "Reabilitarea sistemului de alimentare cu apa potabila, a sistemului de canalizare si a statiei de epurare din municipiul Husi, judetul Vaslui, derulat in cadrul programului "Sistem integrat de reabilitare a sistemelor de alimentare cu apa si canalizare a statiilor de tratare a apei potabile si statiilor de epurare a apelor uzate in localitatile cu o populatie de pana la 50000 locuitori aprobat prin Legea nr. 224/2007" si "Constructie noua Piata Agroalimentara din municipiul Husi".

In cursul anului 2010 potrivit prevederilor H.C.L. nr. 3-25.01.2010, privind aprobarea bugetului imprumuturilor interne pe anul 2010, Municipiul Husi a utilizat suma de 8.500.000 lei pentru realizarea urmatoarelor obiective de investitii :

- Reabilitarea sistemului de alimentare cu apa potabila, a sistemului de canalizare si a statiei de epurare din municipiul Husi, judetul Vaslui, derulat in cadrul programului "Sistem integrat de reabilitare a sistemelor de alimentare cu apa si canalizare a statiilor de tratare a apei potabile si statiilor de epurare a apelor uzate in localitatile cu

- o populatie de pana la 50000 locuitori aprobat prin Legea nr.224/2007
- 53.746.663 lei;
- Constructie noua Piata Agroalimentara din municipiul Husi – 3.125.337 lei.

✓ **Datorii Consiliul local Husi la data de 31.12.2010**

Analizand soldurile din darea de seama contabila incheiata la data de 31.12.2010, constatam ca datoriile Consiliului local Husi se cifreaza la 1.322.494 lei, pe ordonatori de credite situatia prezentandu-se astfel:

➤ **CONT 401 – Furnizori** in suma de **1.990.467 lei**, reprezentand sume datorate in urmatoarea componenta :

|   |                      |
|---|----------------------|
| a) Invatamant – total                   | <b>171.491 lei</b>   |
| din care:                               |                      |
| - Gradinita nr.1                        | 2.791 lei            |
| - Gradinita nr.2                        | 2.220 lei            |
| - Gradinita nr.10                       | 2.783 lei            |
| - Gradinita nr.12                       | 1 leu                |
| - Scoala generala nr.1 Husi             | 29.224 lei           |
| - Scoala generala nr.2 Husi             | 10.940 lei           |
| - Scoala generala nr.3 Husi             | 6.822 lei            |
| - Scoala generala nr.5 Husi             | 1.230 lei            |
| - Liceul Cuza voda Husi                 | 34.601 lei           |
| - Colegiul Agricol Husi                 | 73.781 lei           |
| - Scoala de Arte si Meserii             | 7.098 lei            |
| b) Asistenta sociala, total             | <b>24.541 lei</b>    |
| din care:                               |                      |
| - Cresa Municipiului Husi               | 12.845 lei           |
| - Serviciul Public de Asistenta Sociala | 11.696 lei           |
| c) Primaria Municipiului Husi           | <b>1.055.135 lei</b> |
| d) Salubritate                          | <b>85.806 lei</b>    |
| e) Centrul Public                       | <b>3.643 lei</b>     |
| f) Ecarisaj                             | <b>58.898 lei</b>    |
| i) Biblioteca Municipala Husi           | <b>1.360 lei</b>     |
| j) Casa de Cultura                      | <b>4.827 lei</b>     |
| k) Politia Comunitara                   | <b>43 lei.</b>       |
| l) Spatii verzi                         | <b>15.494 lei</b>    |
| m) Spital                               | <b>569.229 lei .</b> |

➤ **Contul 404– Furnizori de active fixe** in suma de in suma de **404.261 lei**, reprez.suma datorate in urmatoarea componenta:

|                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| a) Spatii verzi               | 79.775 lei  |
| b) Centrul Public             | 168.971 lei |
| c) Primaria Municipiului Husi | 155.515 lei |

Ca datorie a Consiliului Local Husi la data de 31.12.2010 se inregistreaza si suma de **9.569.813 lei** (imprumut Raiffeisen Bank -**1.069.813 lei** si imprumut Banca Comerciala Romana SA - **8.500.000 lei** ) reprezentand imprumuturi pe termen lung cat si datorii reprezentand drepturi de personal si decontarile cu bugetul statului aferente lunii decembrie 2010, decontate in luna ianuarie 2011.

## **Compartimentul Managementul Proiectelor, Integrare Europeana si Relatii Internationale**

În anul 2010 s-a obtinut finanțare pentru patru proiecte:

- Regenerarea municipiului Huși prin modernizarea spațiilor publice urbane, perioada de implementare 7.10.2010- 07.01.2013;
- Creare parc nou în municipiul Huși, perioada de implementare 7.10.2010 - 07.12.2011;
- Crearea unui centru consultativ pentru cetățenii municipiului Huși, perioada de implementare 7.10.2010- 07.10.2012;
- Creșterea nivelului de securitate socială în municipiul Huși prin implementarea unui sistem video, perioada de implementare 7.10.2010- 07.12.2011.

Sursa de finanțare a acestor proiecte este PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2007-2013, axa 1.1. Valoarea totală a proiectelor este de **14.490.000 euro**.

Sunt în evaluare trei proiecte. S-a răspuns tuturor clarificărilor cerute de finanțator în vederea evaluării lor.

Cele trei proiecte sunt:

- Ferma Panouri Fotovoltaice cu o putere instalată de 0,5 MW in cadrul Programul Cresterea Competitivitatii Economice;
  - Reabilitare, Consolidare și modernizare clădiri – Grup scolar agricol "Dimitrie Cantemir" din municipiul Huși, in cadrul Programului Operational Regional.
  - ADMINnet-Towards a harmonized development of the border area Romania-Republic of Moldova in cadrul Programului Romania- Ukraine Republic of Moldova.
- Valoarea totală a acestor proiecte este de **16.179.529 euro**.

### **DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA**

In anul 2010, autoritatea executiva a municipiului Husi prin **Biroul Administratie Publica Locala, Relatii cu Publicul** a urmarit in permanenta ducerea la indeplinire a atributiunilor autoritatilor deliberative si executive rezultate din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala si din actele normative aparute in cursul anului, prin care se stabilesc sarcini pentru consiliile locale si primari.

Urmare a celor 21 de dispozitii emise de primarul municipiului Husi, Biroul Administratie Publica Locala, Relatii cu Publicul a asigurat convocarea consilierilor locali pentru a participa la sedinte, a intocmit ordinea de zi si a pregatit materialele pentru sedintele Consiliului Local al municipiului Husi.

Dezbaterile din sedintele de consiliu, precum si modul cum s-a desfasurat votul au fost consemnate in procesele-verbale, care au fost semnate de consilierul care a condus sedinta si de secretarul municipiului.

Procesul-verbal si documentele care au fost dezbătute in sedinte au fost depuse in dosare speciale, numerotate, semnate si sigilate.

Cele 349 de hotarari adoptate de Consiliul Local al municipiului Husi au fost inregistrate intr-un registru special si inaintate la Institutia Prefectului – Judetul Vaslui, la directiile, serviciile, birourile si compartimentele de specialitate care au fost abilitate cu ducerea la indeplinire.

Procesele-verbale ale sedintelor si hotararile cu caracter normativ au fost facute publice prin afisare pe site-ul primariei.

In anul 2010 au fost inregistrate un numar de 3491 dispozitii, cele cu caracter normativ au fost aduse la cunostinta publica.

Referitor la arhivarea documentelor, mentionam ca aceasta s-a facut conform prevederilor Legii Arhivelor Nationale nr.16/1996.

Activitatea de secretariat ( primirea si repartizarea corespondentei, acordarea relatiilor la cetatenii care au solicitat audiente, asigurarea legaturilor telefonice si activitatea de protocol ) s-a desfasurat in conditiile legale. In anul 2010 au fost inregistrate la intrari 37114 documente si la expediate 17954 documente.

Au fost primite in audiente conform programului stabilit prin dispozitia primarului 532 persoane si in afara acestui program 2800 persoane.

În baza **legii 544/2001**, Biroul Administrație Publică, Relații cu Publicul din cadrul Primăriei municipiului Huși, asigură liberul acces la informațiile de interes public, prin afișare la sediul instituției, înregistrează cererile formulate în scris, pe format de hârtie sau electronic și comunică răspunsul în termenul prevăzut de lege.

Analizând activitatea desfășurată, informăm că în anul 2010, au fost înregistrate 437 de solicitări de informații de interes public, din care 21 pe suport de hârtie și 416 solicitate verbal, iar aproximativ 1120 de cetățeni au studiat care sunt informațiile de interes public, după listele afișate la sediul Primăriei.

Solicitările de informații s-au referit la următoarele:

- condițiile de aplicare a prevederilor legilor în ceea ce privește asistența socială: acordarea ajutorului social, a alocațiilor complementare și monoparentale, a ajutorului pentru subvenția de încălzire a locuințelor, etc.

- acte necesare în vederea obținerii certificatului de construire/ desfiintare, a certificatului de urbanism, a certificatului de nomenclatură stradală, etc.

- acte necesare pentru eliberarea certificatelor de stare civilă;

- condițiile pe care trebuie să le îndeplinească beneficiarii de scutire a impozitului pe imobile;

- condițiile pentru acordarea lotului de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală sau a unei locuințe construită prin ANL;

- contul în care se pot achita taxele judiciare de timbre și codul fiscal al beneficiarului;

- informații despre ședințele publice, activitățile și proiectele primăriei (comunicate de presă, informații de interes public);

- contul primăriei pentru plata impozitelor și taxelor locale;

- solicitări de copii după Hotărâri ale Consiliului Local, autorizații de construire, certificate de urbanism, procese verbale de recepție a imobilelor;

- alte informații, din diferite domenii.

Din totalul de 437 de solicitări înregistrate în anul 2010, toate au fost rezolvate favorabil, 6 cereri au fost formulate de persoane juridice și restul de 431, de persoane fizice.

În ceea ce privește modul în care au fost aplicate prevederile Legii nr. 544/2001, informăm că nu au fost formulate reclamații administrative sau plângeri în instanță, la adresa Primăriei municipiului Huși

Sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate, sunt în valoare de 619 lei.

În ceea ce privește aplicarea **O.G. nr. 27/2002**, ce are ca obiect reglementarea modului de exercitare de către cetățeni a dreptului de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu, precum și modul de soluționare a acestora, BAPL-Relații cu Publicul a primit, a înregistrat și a îndrumat către compartimentele de specialitate ale Primăriei 43 de petiții formulate de cetățenii municipiului Huși, dintre care 17 au fost depuse direct la sediul Primăriei Municipiului Huși, 20 au fost redirecționate de Instituția Prefectului Vaslui, 1 de Agenția pentru Protecția Mediului, 1 de Poliția Municipiului Huși, 3 de Asociația pentru Protecția Cetățeanului, 1 de Autoritatea pentru Restituirea Proprietăților.

Problemele sesizate de cetățeni, prin petițiile adresate Primăriei municipiului Huși sau celorlalte instituții ale statului, se refereau la:

- modul de aplicare a Legii fondului funciar (eliberarea titlului de proprietate, rectificarea de titlu, punere în posesie conform sentințelor judecătorești, etc.);
- probleme de ordin social;
- probleme cu privire la repararea drumurilor, trotuarelor;
- sesizări cu privire la construirea sau demolarea fără autorizație, disciplina în construcții și nerespectarea legislației în domeniu;
- sesizări privind autorizarea societăților comerciale;

Compartimentele de specialitate, în funcție de natura problemelor reclamate, au întocmit răspunsurile la petiții, iar prin grija Biroului Administrație Publică, Relații cu Publicul, cetățenii au fost informați de modul de soluționare a celor sesizate.

În ceea ce privește aplicarea Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, situația pe anul 2010 se prezintă astfel:

- proiectele de acte normative au fost anunțate în mod public, prin afișare pe pagina de internet [www.primariahusi.ro](http://www.primariahusi.ro), iar 21 și prin afișare la sediul propriu;
- nu au fost formulate cereri de persoane fizice, asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite, pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative;
- nu au fost primite recomandări care să fie dezbătute în ședințe, pentru a fi incluse în proiectele de acte normative;
- asociațiile legal constituite nu au solicitat întâlniri în vederea dezbaterii proiectelor de acte normative;
- numărul ședințelor publice a fost de 21, toate fiind anunțate prin afișare pe pagina de internet [www.primariahusi.ro](http://www.primariahusi.ro);
- nu au existat ședințe care să nu fi fost făcute publice sau la care accesul să fi fost restricționat;
- s-au întocmit 21 de procese verbale ale ședințelor publice, 21 fiind făcute publice;
- nu s-au formulat acțiuni în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională, intentate primăriei municipiului Huși.

Activitatea **Compartimentului Gestionarea Resurselor Umane și a Funcțiilor Publice** este axată pe acordarea drepturilor de personal pentru toate categoriile de personal încadrate în cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Huși, precum și în cadrul serviciilor publice subordonate Consiliului Local al municipiului Huși.



În aparatul de specialitate al primarului municipiului Huși, precum și în cadrul instituțiilor și serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Huși erau încadrați, la începutul anului 2010, categorii diferite de personal și anume:

- 54 funcționari publici;
- 142 personal contractual;

În perioada 01.04. - 15.12.2010 au fost încadrați un număr de 30 de persoane din rândul șomerilor și a beneficiarilor Legii 416/2001 în cadrul Programului de ocupare temporară a forței de muncă pentru executarea de lucrări și activități de interes pentru comunități locale.

În cursul anului 2010, preocuparea de baza a fost întocmirea statelor de funcții pentru salarizarea personalului din cadrul Primăriei municipiului Huși, respectiv din cadrul serviciilor subordonate Consiliului Local Huși, urmare a aplicării actelor normative în vigoare la data respectivă. Pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 330/2009, începând cu data de 01.01.2010, s-a procedat la reîncadrarea personalului pe noile funcții și stabilirea salariilor de baza aferente acestora.

Având în vedere că numărul maxim de posturi normat, conform prevederilor din anexa la OUG nr. 63/2010 era mai mic decât cel existent în structurile organizatorice actuale, a fost necesar o reducere a numărului de posturi atât în structura aparatului de specialitate al primarului cât și în structura serviciilor publice subordonate Consiliului Local al municipiului Huși.

În acest sens, în luna august s-a întocmit documentația necesară, cuprinzând noile structuri de personal și statele de funcții, care au fost înaintate la Agenția Națională a Funcționarilor Publici București, în vederea avizării.

Tot în luna august s-a întocmit documentația necesară pentru modificarea calitatii posturilor pentru personalul din cadrul Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși din posturi de funcție publică în regim contractual în posturi de funcție publică.

De asemenea, începând cu luna octombrie 2010 Serviciul Public Local de Asistență Socială Huși s-a reorganizat în serviciu cu personalitate juridică.

S-au organizat un număr de 3 concursuri pentru ocuparea unor posturi devenite vacante ca urmare a:

- promovării în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Huși;
- modificării calitatii posturilor din funcții în regim contractual în funcții publice din cadrul Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși;
- suspendării contractului de muncă a personalului din cadrul Serviciului Public Local de Salubritate Huși.

S-au încheiat un număr de 49 contracte de muncă, din care:

- 1 pentru cei declarați admiși la concursurile organizate;
- 48 pentru cei angajați în cadrul Programului de Ocupare Temporară a Forței de Muncă.

Gestionarea cărților de muncă este o altă componentă a activității Oficiului Gestionarea Resurselor Umane și a Funcțiilor Publice.

Numărul total de cărți de muncă gestionate este de 196 la care s-au adăugat cele 30 de cărți de muncă ale celor din cadrul Programului de ocupare temporară a forței de muncă.

Gestionarea cărților de muncă presupune evidența lor, completarea la zi a acestora urmare a modificărilor intervenite datorită: reîncadrării, încadrării, majorării și stabilirii salariului de bază, avansării sau promovării în funcție, acordării salariului de merit și a sporurilor prevăzute de lege, încetării contractelor de muncă.

De asemenea s-a procedat la actualizarea dosarelor profesionale/ personale ale functionarilor publici/personalului contractual datorita: numirii/incadrarii in functie, stabilirii salariilor de baza, avansării sau promovării în treapta de salarizare sau clasa / funcție, acordarii sporurilor prevazute de lege, încetării sau modificarii raportului de serviciu/contractului de muncă.

În paralel cu această activitate, se completează Registrul general de evidență al salariaților si Registrul de evidenta a functionarilor publici . in format electronic.

Trimestrial s-a înaintat la Direcția Județeană de Statistică Vaslui formularul statistic privind locurile de muncă vacante .

Trimestrial s-a înaintat la Agentia Nationala a Functionarilor Publici Bucuresti, Raportul privind respectarea normelor de conduita de catre functionarii publici, iar semestrial Raportul privind implementarea procedurilor disciplinare.

De asemenea, semestrial s-a inaintat la Agentia Nationala a Functionarilor Publici Bucuresti, raportarea privind evidenta functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului si din serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Husi.

In conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare s-a inaintat la Agentia Nationala de Integritate, declaratiile de avere si de interese ale functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului si din serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Husi, pentru anul fiscal 2009.

Si in anul 2010 **Compartimentul Programare-Informatizare** s-a preocupat de administrarea si folosirea sistemului informatic al primariei municipiului Husi.

În scopul îmbunătățirii accesului la informații și servicii publice, în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal și liberul acces la informațiile de interes public, s-a asigurat accesul la informatii publice si furnizarea de servicii publice catre persoane fizice si juridice prin tehnologii informatice. Astfel, site-ul administratiei locale [www.primariahusi.ro](http://www.primariahusi.ro) a fost actualizat permanent cu informatii utile, atat pentru cetateni cat si pentru agenti economici, accesul la informatii fiind asigurat prin portalul institutiei.

În vederea interoperabilității serviciilor la nivel de instituție, s-a asigurat funcționarea rețelei informatice din cadrul primăriei. Acest lucru a permis accesul tuturor funcționarilor la aplicația Legis – lucru care a permis informarea operativă privind legislația în vigoare.

De asemenea, s-a permis accesul la Internet la nivelul tuturor serviciilor.

S-au pregătit documentațiile în vederea achiziționării de echipamente, servicii internet, consumabile, servicii de întreținere echipamente.

S-a asigurat asistență hard și soft. În acest sens s-au efectuat intervenții de natură tehnică pentru conectare echipamente, schimbat piese, instalări și reînălări ale soft-ului de bază, devirusări ale calculatoarelor.

**Compartimentul Agricol și Cadastru** a urmarit si in 2010 în principal următoarele obiective:

- întocmirea și eliberarea adeverințelor după rolul agricol;
- întocmirea și eliberarea certificatelor de producător;
- primirea, verificarea și prezentarea în comisia de aplicare a Legii fondului funciar a documentelor în vederea luării unei hotărâri în conformitate cu prevederile Legii nr. 18/1991;

- ridicarea de la OCAOTA Vaslui a titlurilor de proprietate și înmânarea acestora proprietarilor precum și participarea cu delegați la punerea în posesie;
- verificarea cererilor și documentațiilor în vederea întocmirii propunerilor de atribuire în proprietate a terenurilor aferente apartamentelor proprietate privată, acolo unde terenurile au fost expropriate;
- ținerea evidenței titlurilor de proprietate și eliberarea acestora.

Analizând activitatea desfășurată în anul 2010, informăm că au fost eliberate :

- 50 titluri de proprietate ( totalul titlurilor eliberate până în prezent este 4091 );
- 4000 adeverințe din registrul agricol;
- 146 certificate de producator agricol;
- 400 adeverinte necesare producatorilor agricoli pentru APIA, in vederea obtinerii subventiei pe teren agricol;
- 20 procese-verbale de constatare a pagubelor produse culturilor agricole de calamitati natural.

În aceeași perioadă nu au fost încheiate contracte de pașunat.

Au fost înaintate la Instituția Prefectului – județul Vaslui un numar de 120 de documentații pentru obținerea Ordinului Prefectului, privind terenuri în indiviziune conform Legii nr. 61/1991.

Au fost efectuate măsurători în vederea întocmirii formelor premergătoare scrierii titlurilor de proprietate pentru 50 solicitanți.

Au fost înscrise un numar de 54 contracte de arendă.

Au fost înregistrați în Registrele Agricole anii 2006-2010. Au fost operate în 2010, 5337 roluri agricole, pe suport de hârtie cat și electronic.

S-a răspuns la cca 50 sesizări, reclamații privind legile fondului funciar, către persoane fizice, instituția prefectului, organe judecătorești. S-au întocmit dările de seamă statistice și înaintate către D.J.S. Vaslui și D.A.D.R Vaslui.

În agricultură la nivelul municipiului Huși s-au înregistrat, pe total sectoare, în anul 2010 față de anul 2009 creșteri doar la păsări, situația prezentându-se astfel :

- 545 capete bovine în 2010 față de 801 în 2009;
- 702 capete porcine în 2010 față de 1530 în 2009;
- 2340 capete ovine și caprine în 2010 față de 3002 în 2009;
- 12900 păsări în 2010 față de 9850 în 2009;

Datele referitoare la numărul de animale sunt rezultate în urma înregistrărilor electronice de la Dispensarul Sanitar-Veterinar, a operatorului însamănător precum și evidențelor aflate la Oficiul Agricol și Cadastru.

În anul 2010 producția agricolă realizată se prezintă după cum urmează, comparativ cu 2009:

| Cultura             | Suprafața<br>ha |      | Producție<br>totală<br>Kg/ha |      |
|---------------------|-----------------|------|------------------------------|------|
|                     | 2009            | 2010 | 2009                         | 2010 |
| Grâu                | 630             | 921  | 2300                         | 1400 |
| Porumb              | 789             | 810  | 3500                         | 3500 |
| Floarea<br>Soarelui | 385             | 370  | 900                          | 950  |
| Vii pe rod          | 728             | 830  | 4000                         | 4000 |

În anul 2010 au fost acordate subvenții în baza OUG nr. 687/2007, la grâu de 500 lei/ha, rapiță 450 lei/ha.

### **COMPARTIMENTUL URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT, CADASTRU URBAN**

Serviciul urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public si privat, cadastru urban, in anul 2010 a raspuns solicitarilor persoanelor fizice si juridice intocmind si eliberand: certificate de urbanism, autorizatii de construire/desfiintare, autorizatii de amplasare, avize pentru racordarea la retelele de apa si canalizare, certificate de nomenclatura stradala, masuratori imobile in municipiul Huși.

In anul 2010 au fost eliberate 229 autorizatii de construire si desfiintare, din care : 217 autorizatii construire si 12 autorizatii desfiintare:

| Nr.crt. | Specificatie   | Nr. autorizatii emise |
|---------|--|-----------------------|
| 1       | Locuinte   | 115                   |
| 2       | Desfiintare constructii                                    | 12                    |
| 3       | Spatii comerciale si spatii de productie                   | 4                     |
| 4       | Panouri publicitare  | 10                    |
| 5       | Anexe gospodaresti   | 13                    |
| 6       | Extindere conducta gaz pr. redusa si bransamente           | 21                    |
| 7       | Garaj  | 10                    |
| 8       | Anexe exploatare agricola                                  | 9                     |
| 9       | Amenajare trotuare   | 2                     |
| 10      | Imprejmuiri  | 4                     |
| 11      | Statii pompare ape uzate                                   | 8                     |
| 12      | Hala piata agroalimentara                                  | 1                     |
| 13      | Consolidare si restaurare "Muzeu de istorie si etnografie" | 1                     |
| 14      | Reabilitare si creare parc                                 | 2                     |

|    |  |     |
|----|--|-----|
| 15 | Sistem supraveghere video              | 1   |
| 16 | Creare centru consultativ pt. cetateni | 1   |
| 17 | Modernizare spatii urbane (112 strazi) | 1   |
| 18 | Altele                                 | 14  |
|    | TOTAL                                  | 229 |

Taxele care s-au incasat la eliberarea acestor autorizatii sunt in valoare de 94695,85 lei . S-au intocmit si eliberat un numar de 336 certificate de urbanism , din care pentru autorizatii de construire si de desfiintare, un numar de 304 certificate.

Taxele incasate pentru eliberarea certificatelor de urbanism sunt in valoare de 4586,95 lei.

Au fost intocmite un numar de 80 procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si s-au incasat sume in valoare de 38992,24 lei.

Au fost efectuate controale, intocmindu-se 3 procese verbale de constatare a contraventiei, cuantumul amenzilor ridicandu-se la 3000 lei.

S-au efectuat controale in teren pentru autorizari: 250 si s-a rezolvat un numar de 350 cereri ale cetatenilor.

#### **PUZ/PUD – uri:**

S-a supus atentiei Consiliului Local al municipiului Husi – 1 PUZ fiind aprobat; 12 PUD-uri, care au fost aprobate, precum si documentatiile privind concesiunile sau inchirierile aferente. Au fost intocmite contracte de concesiune / inchiriere si s-au organizat licitatii publice.

#### **Licitatii vanzari terenuri:**

- S-au organizat 3 licitatii in vederea vanzarii unor terenuri, taxele incasate fiind in valoare de: 67067,6 lei.

#### **Licitatii concesionare terenuri:**

- Concesionare teren de 15 mp pentru garaj, Husi, str. Meleti Istrati, incinta bloc S 4, nr. cadastral 71094;
- Concesionare 19 loturi de teren, in suprafata de 300 mp fiecare, situate in Husi, Zona Dric, nr. 2, pentru construirea de locuinte, din care s-au concesionat 5 loturi;
- Concesionare teren in suprafata de 21 mp pentru construirea unui garaj, situat in Husi, str. Stefan cel Mare, langa bloc L 5;
- Concesionare 14 loturi de teren, in suprafata de 300 mp fiecare, situate in Husi, Zona Dric, nr. 2, pentru construirea de locuinte, din care s-au concesionat 3 loturi;
- Concesionare teren in suprafata de 453 mp, situata in Husi, Drum Zachiu nr. 6, nr. cadastral 71814, judetul Vaslui, pentru construirea unei locuinte;

Taxe incasate in valoare de: 4733 lei.

#### **Concesionari directe:**

- Concesionare directa teren in suprafata de 96 mp situat in Huși, str. Calea Basarabiei, nr. 107, beneficiar SC Interonytrans SRL Husi, pentru realizarea a doua cai de acces;
- Concesionare directa a unei suprafete de teren de 184 mp situata in Huși, str. Calea Basarabiei, nr. 95, beneficiar SC Cleopatra Center SRL;
- Concesionare directa a unei suprafete de teren de 527 mp situata in Husi, Soseaua Husi-Stanilesti nr. 8A, beneficiar SC GEROSTAR IMPEX SRL;

- Concesionare directa a unei suprafete de teren de 172 mp situata in Husi, Soseaua Husi-Stanilesti, adiacent nr. 25, beneficiar SC "VICTORIA UNIC" SRL;

S-au intocmit in total un numar de 10 contracte de concesiune ca urmare a licitatiilor publice si 4 contracte de concesionare directa, cu mentiunea ca pentru unele locatii nu s-a efectuat predarea amplasamentului, care se va face odata cu emiterea autorizatiei de construire. De asemenea, s-a perfectat un numar de 30 acte aditionale la contractele de concesiune si 5 transferuri de contracte pe alte nume, incasandu-se taxa pentru eliberarea acestora in valoare de 165 lei, la care se adauga plata concesiunii.

#### **Inchirieri terenuri :**

##### **Licitatii:**

- inchiriere teren in suprafata de 18 mp, pentru construirea unui garaj, situat in Husi, str. Alexandru Giugaru, lângă clădirea internat a Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir", lot 3;
- inchiriere teren in suprafata de 24 mp, pentru construirea unui garaj, situat in Husi, strada Ioan Alexandru Anghelus, in spatele Casei de Cultura;
- inchiriere teren in suprafata de 1mp, pentru amplasare firma luminoasa, situat in Husi, str. General Teleman, vis-a-vis de restaurantul „Podgoriile Husilor”;
- inchiriere teren in suprafata de 12,8 mp, pentru construirea unei magazii, situat in Husi, str. 1 Decembrie, nr. 25, in spatele blocului 3;
- inchiriere terenuri pentru amplasarea a 6 chioscuri pentru difuzarea presei, in municipiul Husi str. Gral Teleman, str. 1 Decembrie, str. Stefan cel Mare, str. A.I.Cuza si str. I.A.Anghelus;
- inchiriere 9 locuri de parcare, str. Gral Teleman in vecinatatea restaurantului Podgoriile Husilor;
- inchiriere spatii comerciale aflate in administrarea Centrului Public de Desfacere Husi, situate in Piata Victoriei, noua Hala Agroalimentara; au fost organizate 4 licitatii ofertantii castigatori fiind S.C.M&R S.R.L.; I.I.GHEUCA SIMION; S.C.PASCORIN S.R.L.; S.C.AXY&DOLHY S.R.L.; S.C. MILUCA S.R.L.

##### **Alte inchirieri:**

- modificare suprafata de teren inchiriata de S.C. PRODCIDU S.R.L. Husi conform H.C.L. Husi nr. 15 din 2008;
  - modificare suprafata de teren inchiriata de SC BICOMPLEX SRL, conform H.C.L. Husi nr. 191 din 2006;
  - inchiriere spatiu in suprafata de 58,90 m.p., situat in Husi, B-dul 1 Mai, bl. 25, sc. B, parter, catre Partidul Democrat Liberal – Filiala Husi;
  - inchiriere spatiu in suprafata de 13,38 m.p., situat in Husi, B-dul 1 Mai, bl. 25, sc. B, parter, catre Cabinet Parlamentar Partidul Democrat Liberal;
  - inchiriere teren in suprafata de 16,80 mp, in vederea extinderii balconului, situat in Husi, strada 1 Decembrie, nr. 22, bl. 20, sc. A, parter, ap. 3, beneficiari Miron Vasile-Laurentiu si Miron Florentina;
  - inchiriere teren in suprafata de 15,30 mp, in vederea amplasarii unor mese si a unor umbrele, situat in Husi, strada General Teleman, bl. 19, sc. A, parter, beneficiar S.C. PEPEROSA S.R.L. Husi;
  - inchiriere spatiu in suprafata de 81,16 m.p., situat in Husi, B-dul 1 Mai, bl. 25, sc. B, parter, catre Partidul National Liberal – Organizatia Municipala Husi;
- Taxele pentru perfectarea acestor contracte: 99 lei, la care se adauga plata chiriei.

Se face mentiunea ca la 2 locatii nu s-a facut predarea amplasamentului, acesta urmand a se efectua odata cu emiterea autorizatiei de construire, iar pentru o locatie nu s-au depus oferte.

De asemenea, s-au prelungit un numar de 141 contracte de inchiriere, incasandu-se taxele pentru eliberarea acestora, in valoare de 1269 lei, la care se adauga plata chiriei.

Au fost intocmite un numar de 110 autorizatii de amplasare, incasandu-se taxele pentru eliberarea acestora si pentru folosirea locurilor publice, in valoare de 12381 lei.

Se face mentiunea ca unele contracte de inchiriere sau de concesiune, nu au fost perfectate, acestea urmand a fi perfectate si eliberate odata cu autorizatiile de construire.

**Atribuire cu titlu gratuit conform legii 15/2003:**

Au fost atribuite un numar de 23 loturi de teren in suprafata de 300 mp fiecare, in zona Cartierului Dric, pentru construirea de locuinte proprietate personala conform Legii nr. 15/2003;

Au fost retras dreptul de folosinta asupra a 9 terenuri atribuite in conformitate cu Legea nr.15/2003, ca urmare a renuntarii beneficiarilor.

**Avize, certificate:**

S-au emis un numar de 131 avize pentru record la reseaua de apa si canalizare, incasandu-se taxe in valoare de 1441 lei.

**Certificate de inregistrare carute, tractoare, moped: 47 buc.**

S-au emis un numar de 36 avize pentru bransamentul la reseaua de energie electrica si 144 avize pentru bransament retea gaze naturale, incasandu-se taxe in valoare de 1980 lei.

**Nomenclatura stradala:**

S-au eliberat un numar de 410 certificate de nomenclatura stradala si adresa, incasandu-se taxele in valoare de 3280 lei.

**Spatiu locativ:**

S-au intocmit: 6 contracte de inchiriere si 123 acte aditionale la contractele de inchiriere.

S-au vandut catre actualii chiriasi un numar de: 3 apartamente, evaluate la suma de 58598 lei si 3 terenuri, pentru care s-a incasat suma de 141197,53 lei.

**Garaje si magazii:**

S-au intocmit un numar de 5 contracte de inchiriere, incasandu-se taxe in valoare de 45 lei, la care se adauga chiria.

## **BIROUL TEHNIC**

**Compartimentul Achizitii**, in anul 2010, a incheiat un numar de:

- 62 de contracte prin achizitii directe;
- 1 contract prin licitatie deschisa:
  - Reparatii strazi – S.C. Viacons Rutier S.R.L.;
- 6 contracte prin cerere de oferte:
  - Achizitie material antiderapant – S.C. Gironap Prod S.A.
  - Achizitie motorina – S.C. Lukoil Romania S.R.L.
  - Contract mese piata - S.C. Eurocompozite S.R.L.
  - Contract panouri fotovoltaice – S.C. Eden Consulting S.R.L.
  - Reabilitare carosabil str. Aleea Scolii – S.C. Viacons Rutier S.R.L.
  - Reabilitare parc A.I. Cuza – S.C. Garden Center Grup S.R.L.

**Compartimentul Investitii**, in anul 2010 a urmarit executarea si receptionarea urmatoarelor lucrari de investitii:

- Amenajare carosabil str. Ioan Voda cel Viteaz;
- Amenajare trotuare str. A.I. Cuza II;
- Amenajare trotuare str. Corni;
- Construire Hala Agroalimentara;
- Reabilitare si extindere parc A.I. Cuza;
- Reparatii carosabil si parcare str. Stefan cel Mare;
- Amenajare trotuare str. Stefan cel Mare;
- Amenajare spatii de joaca: Piata Victoriei, str. 14 Iulie, Str. Calea Basarabiei;
- Amenajare spatiu de joaca str. Al. Giugaru;
- Reabilitare carosabil str. Aleea Scolii;
- Platforma de beton str. Eroilor;
- Reparatii carosabil str. Drum C. Florescu.

**Compartimentul monitorizare servicii de utilitati publice**, in anul 2010

- Reabilitarea sistemului de iluminat public in valoare de: 47.886,85 lei.
- Decontarea calatoriilor gratuite in valoare de 18.412,20 lei, pentru veterani de razboi, vadove de razboi, persoane cu handicap si insotitori ai acestora.
- Înregistrarea unui număr de 46 vehicule nesupuse inmatricularii.
- Eliberarea unui număr de 48 de autorizatii privind lucrarile de bransament la retele publice de apa si canalizare.
- Eliberarea unui număr de 144 de autorizatii privind lucrarile de bransament la retele publice de gaze naturale.

**Compartimentul managementul calitatii**

Activități de bază realizate pe parcursul anului 2010:

1. S-au analizat procesele manageriale, operaționale și suport, conform organigramelor modificate în cursul anului și s-a actualizat Harta proceselor;

2. S-au analizat și revizuit Politica privind calitatea, Angajamentul Primarului, Declarația Primarului privind Obiectivele calității, Chestionarele privind analiza satisfacției clienților.

3. S-au analizat Manualul calității, procedurile de sistem, procedurile de proces și operaționale inițiate de Responsabil asigurarea calității. Elaborarea reviziilor documentelor de sistem se va realiza după implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial

4. S-a verificat documentarea tuturor proceselor Primăriei municipiului Huși și ale Serviciilor publice locale, în sensul respectării clauzelor ISO 9001;

5. S-a administrat directorul disponibil la adresa \\Info\servu\MANAGEMENTUL CALITATII, prin care s-au pus la dispoziție materialele informative, standardele de referință „ISO 9001 - Sisteme de management a calității”, „ISO 9000 – Principii fundamentale și vocabular”, proceduri, alte documente aplicabile.



6. S-au reevaluat elementele de sistem al managementului implementate la nivelul Primăriei conform ISO 9001 în vederea corelării acestora cu cerințele OMFP 946/2005.

7. S-au planificat auditurile calității în vederea identificării elementelor de sistem care nu corespund cerințelor ISO 9001 și OMFP nr. 946/2005. Pentru auditarea proceselor specifice din cadrul Direcției economice, s-a solicitat ca auditul să fie realizat de Compartimentul Audit public intern.

8. S-au auditat cele 15 structuri cu atribuții de coordonare specifice din cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice locale fără personalitate juridică. Auditurile au vizat analiza a 375 obiecte auditabile.

9. În urma auditurilor s-a propus un număr 255 de acțiuni pentru alinierea activităților la cerințele OMFP nr. 946/2005 și ISO 9001.

10. Constatările auditurilor proceselor, stabilirea obiectivelor, acțiunilor, responsabilităților și termenelor au fost cuprinse în Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial conform OMFP nr. 946/2005.

11. La nivelul Oficiului Managementul calității s-au înregistrat 3 sesizări. Au fost declarate 2 neconformități. Tratarea acestora s-a realizat conform procedurilor sistemului calității prin inițierea Rapoartelor de neconformitate nr. 28 și 29 din 14.07.2010.

12. Ambele rapoarte de neconformitate au rămas deschise. Director economic și Director Administrație publică, funcții responsabile pentru aplicarea măsurilor, nu au putut prezenta dovezi care să demonstreze implementarea corecțiilor, acțiunilor corective și preventive.

13. Rămâne deschis Raportul de neconformitate nr. 57/25.02.2008, responsabil Director economic, deoarece nu au putut fi prezentate dovezi care să demonstreze planificarea și controlul documentării proceselor conduse de Director Economic.

14. Rămâne deschis Raportul de neconformitate 48/21.02.2008, responsabil Secretarul municipiului, deoarece nu au putut fi prezentate dovezi care să demonstreze planificarea și controlul documentării proceselor coordonate de Secretarul municipiului Huși.

15. Până la data redactării prezentului raport, Secretarul municipiului nu a putut prezenta dovezi în sensul elaborării unui Program privind implementarea recomandărilor evidențiate în Raportul de audit al procesului Juridic nr. 16694/01.07.2009.

## **COMPARTIMENTUL JURIDIC**

În anul 2010, activitatea Compartimentului Juridic s-a concretizat în consultanța de specialitate, avizarea și contrasemnarea actelor cu caracter juridic, reprezentarea în instanța a autorităților publice locale, activități de sprijinire pentru îndeplinirea funcției de autoritate tutelară.

Activitatea juridică s-a concretizat în următoarele:

- Acțiuni aflate pe rolul instanțelor judecătorești – 186 acțiuni, din care 3 au fost pierdute;
- Anchete sociale solicitate de judecătorii, poliție, parchet – 256;
- Dosare conform Legii 10/2001 – 22 din cele 45 nerezolvate au fost puse în discuția comisiei și s-au emis dispoziții, precum și refacerea unor dosare trimise de la de la Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietatilor;
- Curatele pentru minori și personae varstnice – 112;
- Rezolvarea unor dosare în cadrul Comisiei Locale de aplicare a legilor Fondului Funciar;
- Raspunsuri la sesizări și petiții adresate direct de cetățeni sau trimise spre rezolvare Primăriei municipiului

## COMPARTIMENTUL AUDIT INTERN

Pentru anul 2010 au fost planificate un număr de 6 (șase) entități din care au fost auditate 5 (cinci).

Contribuția auditului intern la îmbunătățirea activității entităților publice, este materializată în recomandările sistematizate pe principalele domenii auditate, astfel:

### Riscuri semnificative identificate

#### Procesul bugetar

1. Nestabilirea influențelor financiare din diferite acte normative care reglementează asigurarea serviciilor de utilități publice la Goscomloc Huși.

2. Nerespectarea actelor normative privind alocarea subvențiilor fundațiilor prestatoare de servicii sociale la S.P.L.A.S. Huși.

3. Evidențierea eronată a diferențelor rezultate din inventariere la Gimnaziul Anastasie Panu Huși.

4. Înregistrarea eronată în sistemul de evidență tehnico-operativă a produselor lactate și de panificație la școli și grădinițe.

5. Înregistrarea eronată a operațiunilor de casare la Spitalul municipal Huși.

#### ● Constatări, concluzii și recomandări formulate

1. La S.C. Goscomloc S.A. Huși

- Controlul compensării creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibilii folosiți pentru producerea de energie termică furnizată populației prin sisteme centralizate a evidențiat faptul că entitatea controlată a primit cu 83.079,50 lei mai puțin decât sumele justificate prin deconturi.

- Controlul modului de acoperire a diferenței dintre prețul de producere, transport, distribuție și furnizare a energiei termice livrată populației și prețul local de facturare a evidențiat faptul că entitatea verificată a primit cu 41.169,41 lei mai puțin decât sumele justificate prin deconturi.

Diferențele constatate se datorează modului în care entitatea a previzionat cantitățile de energie ce urmau a fi livrate populației precum și a insuficienței fondurilor din bugetul local pentru subvenții.

S-a formulat recomandarea ca pe măsura constituirii fondurilor la bugetul de stat și de la bugetul local să fie virată către S.C. Goscomloc S.A. suma de 124.248,91 lei datorată ca subvenții și compensări.

2. La Asociația Totul pentru Viață s-a constatat:

- Nu a fost respectată prevederea OMFP nr. 1969/2007 de a fi condusă evidența contabilă pentru fiecare sursă de finanțare și pentru fiecare proiect.

- Nu a fost stabilit și suspus aprobării planul de finanțare pe 2009 și 2010.

- Nu au fost depuse la SPLAS Huși rapoartele de activitate conform Ordinului 304/385/1018/21.07.2004.

S-au formulat recomandările de a fi condusă evidența contabilă separată cu respectarea OMFP 1969/2007, de a fi întocmit și aprobat planul de finanțare, de prezentare a rapoartelor de activitate conform reglementărilor legale.

Recomandările formulate au fost însușite și implementate.

3. La Gimnaziul „Anastasie Panu” Huși s-a constatat:

- Efectuarea inventarierii a fost organizată având în vedere prevederile OMFP nr. 1753/2004 care a fost abrogată prin intrarea în vigoare a OMFP nr. 2861/09.10.2009.

- Nerespectarea prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, al OMFP nr. 2861 și al OMFP nr. 3512/2008.

- Lipsa procedurilor de lucru scrise și formalizate pentru efectuarea inventarierii.

S-a formulat recomandarea emiterii procedurilor proprii privind inventarierea în baza normelor prevăzute la art. 1 (1) din Ordinul nr. 2861/09.10.2009.

Recomandarea formulată a fost însușită și implementată.

#### 4. La școlile și grădinițele beneficiare de produse lactate și de panificație.

S-au constatat:

- neconcordanțe între prezența zilnică a preșcolărilor și elevilor și cantitățile de produse livrate.

- neconcordanțe între datele înscrise în avizele de expediție, notele de recepție și situațiile centralizatoare întocmite.

Recomandări formulate:

- avizele de expediție trebuie să conțină denumirea completă a produselor livrate, să fie semnate de instituția școlară care a preluat produsele și le-a distribuit copiilor.

- urmărirea concordanței dintre cantitățile livrate și numărul de copii cu frecvență regulată.

Recomandările formulate au fost însușite și implementate.

#### 5. La Spitalul municipal Huși s-a constatat:

- Lipsa procedurilor de lucru scrise și formalizate pentru efectuarea inventarierii.

- Prevederile legale privind propunerile de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe și de casare a bunurilor materiale au fost respectate.

S-au formulat recomandările:

- Emiterea procedurilor proprii privind inventarierea în baza normelor prevăzute la art. 1 (1) din Ordinul nr. 2861/09.10.2009.

- Aprobarea documentației de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe și de casare a bunurilor materiale și emiterea dispoziției de numire a comisiei de către ordonatorul principal de credite, respectiv primarul municipiului Huși.

Recomandările formulate au fost însușite și implementate.

## **COMPARTIMENTUL AUTORIZARE-CONTROL**

Activitățile care au fost desfasurate de Compartimentul Autorizare Control în anul 2010 au fost următoarele:

- Instrumentarea unui număr de 160 dosare în vederea eliberării acordurilor de funcționare, pentru desfasurarea activităților de comercializare cu ridicata și amanuntul al produselor alimentare, nealimentare și servicii de piață, precum și al autorizațiilor de alimentație publică;

- Incasarea taxelor de autorizare, în baza hotărârilor consiliului local, de la unitățile care-și desfășoară activitatea pe raza municipiului Huși, conform HCL nr. 96/2004 modificată și completată prin HCL nr. 40/28 august 2008 și Legii nr. 343/2006 privind modificarea și completarea Codului fiscal, astfel:

- unități alimentare - 54
- unități nealimentare - 67
- servicii de piață - 26

- baruri - 12
  - restaurant - 1
- Acordarea vizelor anuale pentru 2010 la solicitarea comerciantilor, persoane fizice si juridice, unui numar de 340 comercianti pentru continuarea activitatilor comerciale, incasandu-se taxele de viza, potrivit hotararilor consiliului local.
  - Actualizarea zilnica a bazei de date cu privire la autorizarea activitatilor comerciale pe raza municipiului Husi conform prevederilor legale in vigoare;
  - Efectuarea controlului activitatilor comerciale, servicii de piata si alimentatie publica, potrivit competentelor prevazute de lege, urmarindu-se daca operatorul economic este inregistrat si functioneaza legal si daca actele si faptele de comert se desfasoara cu respectarea prevederilor actelor normative in vigoare;
  - Intocmirea un numar de 78 note de constatare conform planurilor de activitate de control, aprobate de conducerea Primariei municipiului Husi;
  - Verificarea si solutionarea unui numar de 4 sesizari legate de activitatea de autorizare si comercializare din partea cetatenilor municipiului Husi adresate primarului municipiului Husi.

## **COMPARTIMENTUL PROTECTIE CIVILA**

In cursul anului 2010 activitatea a fost organizata intr-o concepie optima privind planificarea si desfasurarea pregatirii pentru raspuns in cazul situatiilor de urgenta a Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta si a structurilor de interventie subordonate.

A fost realizata informarea preventiva a populatiei cu privire la: pericolele la care este expusa, masurile de autoprotectie ce trebuie indeplinite, mijloacele de protectie puse la dispozitie, obligatiile ce ii revin si modul de actiune pe timpul situatiei de urgenta.

In anul 2010 au fost intocmite sau reactualizate urmatoarele documente :

- planul de analiza si acoperire a riscurilor;
- planurile de interventie pe tipuri de riscuri;
- planul de evacuare in situatii de urgenta;
- planul de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta;
- situatii centralizatoare, scheme si situatii informative in domeniul situatiilor de urgenta.

Activitatile de pregatire s-au realizat dupa cum urmea:

- pentru Centrul Operativ, sefii celulelor de urgenta de la operatorii economici si inspectorii de protectie civila s-au organizat convocari, antrenamente de specialitate si participari la organizarea si conducerea exercitiilor de protectie si interventie in situatii de urgenta;

- pentru populatie, au fost difuzate prin intermediul televiziunilor prin cablu, postului de radio local si a statiei de radioficare, materiale privind reguli de actiune si comportare in situatii de urgenta;

- pregatirea salariatilor s-a realizat in conformitate cu prevederile Ordinului MAI nr.712 si 786/2005, precum si prin participarea la exercitiile de protectie civila organizate in cursul anului 2010.

Desfasurarea exercitiilor si interventiilor reale s-a facut in stransa colaborare cu Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta si vor fi detaliate raportul acestuia.

## 6. SERVICII DIN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL HUSI

### SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA

Activitățile ce s-au desfășurat pentru acoperirea riscurilor potențiale atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional la care a participat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență au fost organizate de Comitetul Local pentru Situații de Urgență (C.L.S.U.) și verificate de președintele acestuia, respectiv primarul municipiului Huși.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență:

- a executat, cu forțe proprii sau în cooperare, operațiuni și măsuri de protecție a cetățenilor în caz de situații de urgență;
- a desfășurat activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă;
- a verificat modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor care privesc apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă, în sectorul de competență;
- a intervenit operativ pe timpul perioadei secetoase din lunile iulie – august 2009, când a fost amenajat un punct de distribuție a apei către populație și au fost monitorizate toate sursele de apă din municipiu;
- în luna septembrie, lună declarată “LUNA PREVENIRII INCENDIILOR” a desfășurat activități de prevenire a incendiilor la gospodăriile populației și la instituțiile subordonate consiliului local, s-au confecționat și afișat două banere sugestive; În cadrul manifestărilor dedicate Zilei de 13 Septembrie, Ziua Pompierilor din România, zi care a coincis cu aniversarea a 160 de ani de la înființarea Secției de Pompieri din Huși, a fost organizată o expoziție de carte și desene ale copiilor, după care, în Piața Tricolorului a avut loc o amplă festivitate.
- a desfășurat activități de educare și informare cu scopul dezvoltării capacităților de înțelegere și de apreciere a pericolelor generate de incendii pentru viață și mediu, precum și al promovării atitudinilor comportamentelor corespunzătoare în rândul populației;
- a acordat sprijin unităților de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de pregătire și concursurilor cercurilor de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața” – etapa județeană desfășurându-se în data de 27 mai în poligonul de pregătire al I.S.U. „Podul Înalt” al județului Vaslui.
- a difuzat pe posturile locale de televiziune prin cablu (TELE M SAT și C.C.C BLUE TELECOM), postul de radio PLUS FM și prin stația de radioficare “Reguli și măsuri pentru prevenirea incendiilor pe timpul lucrărilor agricole de recoltare a culturilor păioase și a altor culturi”, “Reguli și măsuri pentru prevenirea incendiilor pe timpul sezonului secetos” și “Reguli și măsuri pentru prevenirea incendiilor pe timpul sezonului rece”;
- a participat prin șeful serviciului la instructaje profesionale și convocări, precum și la ședințele Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- a asigurat permanența atunci când situațiile au impus-o;
- a propus ca taxă specială pentru finanțarea activităților de prevenire și gestionarea situațiilor de urgență pentru anul 2011 în cuantum de 4 lei/an de către fiecare familie sau persoană singură care domiciliază în municipiul Huși;

În ce privește desfășurarea exercițiilor și intervențiilor reale, putem aminti că în data de 09.04.2010 și 27.09.2010 Comitetul Local pentru Situații de Urgență și C.O. au fost angrenați în desfășurarea exerciții privind verificarea fluxului informațional - decizional în situații de urgență între structurile implicate în managementul și gestionarea riscurilor.

A fost realizată, informarea preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, mijloacele de protecție puse la dispoziție, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență. Astfel în ziua de 14.07.2010 în centrul municipiului s-a desfășurat o campanie de informare a populației unde au fost distribuite peste 1000 de pliante.

În cursul anului 2010 s-au constatat neajunsuri în ceea ce privește:

- dotarea cu tehnică și material pentru intervenție;
- extinderea rețelei de hidranți stradali și marcarea celor existenți;
- greutate în organizarea Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență din lipsa de voluntari;

Prin activitatea de îndrumare și control desfășurată s-au înlăturat următoarele nereguli:

- s-a instruit personalul angajat cu privire la însușirea cunoștințelor și formarea deprinderilor necesare în vederea prevenirii și reducerii efectelor negative ale situațiilor de urgență la toate instituțiile verificate;

- au fost executate exerciții de evacuare în cazul producerii unor situații de urgență la care au participat personalul didactic și elevii din toate unitățile de învățământ controlate;

- instruirea responsabililor PSI numiți prin decizii la nivelul fiecărei instituții, în efectuarea contoarelor interne și întocmirea rapoartelor de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor;

- a fost alimentată cu apă instalația hidranților interiori și sigilată în poziția deschis vana din centrala termică ce alimentează cu apă a hidranții interiori la Sala de Sport.

În anul 2010 Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a achiziționat un generator de curent de 4,2 KWA și o motopompă pentru evacuarea apei, aceste fiind necesare pentru buna desfășurare, funcționarea și îndeplinirea atribuțiilor legale. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a colaborat și colaborează cu celelalte compartimente din primărie, cu consiliul local și instituțiile din unitatea administrativ-teritorială pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu, precum și cu alte structuri abilitate pentru salvarea oamenilor, protecția bunurilor materiale și valorilor din patrimoniul cultural și acordare de sprijin pentru supraviețuire.

## **SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE ASISTENTA SOCIALA HUSI**

În anul 2010 au fost realizate un număr de 4090 anchete sociale, după cum urmează:

- 2500 anchete sociale privind beneficiarii de alocație complementară și de susținere conform OUG105/2003;
- 400 anchete sociale pentru solicitanții de ajutor social conform Legii 416/2001;
- 120 anchete sociale pentru reevaluarea plasamentului copilului aflat în dificultate și reevaluarea măsurii de plasament conform Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- 120 anchete sociale pentru copii cu deficiență conform Legii 448/2006;
- 500 anchete sociale pentru adulți cu deficiență conform Legii 448/2006;
- 5 anchete sociale în vederea internării în Caminul de Bătrâni;

- 200 anchete sociale privind diverse sesizari;
- 15 anchete sociale privind inscrierea in scoli ajutatoare;
- 200 anchete sociale privind asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav ;
- 30 anchete sociale pentru acordarea indemnizatiei pentru persoanele cu handicap gr.I

In anul 2010 au fost intocmite:

- 1550 dispozitii privind ajutorul pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri;
- 152 dispozitii privind acordarea ajutorului de incalzire a locuintei cu energie termica;
- 950 dispozitii privind acordarea ajutorului de incalzire a locuintei cu gaze naturale;
- 200 dispozitii de acordare, modificare, suspendare si incetare a ajutorului social si a ajutorului de incalzire a locuintei cu lemne conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat;
- 1800 dispozitii de acordare, modificare, suspendare, repunere in plata si incetare a alocatie complementare si a alocatie de sustinere conform OUG 105/2003;
- 314 dosare alocatii de stat conform Legii 61/1993;
- 116 dosare alocatie pentru copilul nou nascut conform Legii 416/2001;
- 180 dosare indemnizatie pentru cresterea copilului conform OUG 148/2005;
- 120 dosare trusou conform Legii 482/2006;
- 250 adeverinte(negatie)alocatie pentru copilul nou nascut;

In conformitate cu Legea 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanei cu handicap au fost intocmite :

- 125 dosare pentru incadrare ca asistent personal;
- 155 contracte individuale de munca;
- 155 operetiuni in cartete de munca( de cate ori este nevoie)- transe de vechime,cresteri salariale , etc.;
- 280 acte aditionale ca urmare a modificarilor privind contractual individual de munca;
- 12 state de functii intocmite lunar;
- 12 de fise de fundamentare si raport statistic ,intocmite si transmise lunar catre Consiliul Judetean Vaslui.

Serviciul Public Local de Asistenta Sociala Husi intocmeste si transmite lunar raportul statistic ,conform Legii 416/2001 si OUG 5/2003 privind incalzirea locuintei ,catre Agentia Judeteana pentru Prestatii Sociale Vaslui , fise de fundamentare la Consiliul Judetean, situatie centralizatoare cu beneficiarii de ajutor social la C.A.S.S. Vaslui; semestrial situatia statistica cuprinzand beneficiarii Legii 482/2006 privind acordarea trusoului pentru copii nou nascuti catre Consiliul Judetean si D.G.A.S.P.C Vaslui; asigura consiliere pe probleme de etnie a rromilor; 30 de planuri de servicii pentru copii aflati in dificultate conform Ordinului 286/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de intocmire a Planului de servicii; intocmeste stat de plata pentru plata ajutorului social, a ajutoarelor de urgenta, a trusoului, a alocatiei de nou nascut, a ajutoarelor pentru incalzirea locuintei cu lemne, a indemnizatiilor persoanelor cu handicap, intocmeste dosare pentru acordarea ajutoarelor de urgenta, a ajutoarelor de inmormantare,intocmeste dosare pentru acordarea tichetelor de transport gratuit.

**Cantina de Ajutor Social** este unitate publica de asistenta sociala in subordinea Serviciului Public de Asistenta Sociala.

In anul 2010 au beneficiat de hrana zilnica 70 de persoane pana in iunie si incepand cu luna iulie 2010 un numar de 55 de persoane.

Prin Cantina de Ajutor Social conform Legii nr.321/2001 s-a distribuit lapte praf copiilor pana la vasta de 1 an.

S-au primit si distribuit produse alimentare conform "Planului pentru furnizarea de produse alimentare provenind din stocurile de interventie comunitare catre persoanele cele mai defavorizate din Romania" dupa cum urmeaza:

- Faina de grau – 50.000 kg
- Zahar – 3700 kg
- Lapte praf – 3700 kg
- Faina de porumb – 26.000 kg
- Biscuiti – 4500 kg
- Paste – 12.000 kg

In ceea ce priveste asistenta sociala, in anul 2010 au functionat in Husi:

- Casa de tip familial pentru copilul cu dizabilitati neuro-psiho- motorii – Husi
- Centrul de recuperare pentru copilul cu handicap – Husi
- Birou de asistenta maternala – Husi.

In municipiul Husi, in anul 2010, au desfasurat activitate furnizori privati de servicii sociale din domeniul protectiei si promovarii drepturilor copilului si furnizori privati de asistenta sociala.

Pentru protectia si promovarea drepturilor copilului au fost asigurate:

- Servicii de tip rezidential: Casa „O raza de soare”, Asociatia Congregatia Surorilor Franciscane Misionare de Assisi – Husi;
- Servicii de zi: Centrul de zi „Sf. Anton”, Asociatia Congregatia Surorile Franciscane Misionare de Assisi – Husi.

Pentru persoanele adulte au fost asigurate:

- Servicii de tip rezidential pentru persoanele adulte cu handicap: Centrul de recuperare si reabilitare persoane cu handicap – Husi; Centrul de Ingrijire si Asistenta – Husi;
- Servicii pentru persoane varstnice: Servicii de consiliere si suport, Asociatia Congregatia Surorilor Saracilor Parintelui Vincenzo Morinello – Husi;
- Servicii de asistenta paleativa, suport emotional: Asociatia Comunitara „Totul pentru Viata” – Husi;
- Servicii de asistenta sociala: Fundatia „Romanian Appel Killearn” – Husi.

## **SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENTA A PERSOANELOR**

Activitatea s-a desfasurat in conformitate cu prevederile O.U.G.nr.97/2005 privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, a Legii nr.290/2005, pentru aprobarea O.U.G.nr.97/2005 privin evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, ale H.G.nr.1375 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare unitara a dispozitiilor legale privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, a Planului de masuri incheiat intre I.N.E.P. si I.G.P.R. nr.73155/10655/2004 pentru punerea in legalitate a cetatenilor cu acte de identitate, a Legii nr.677/2001, privind protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor



cu caracter personal si libera circulatie a acestor date si a celorlalte ordine si dispozitii care reglementeaza activitatea in cadrul ghiseului unic si in baza planurilor de munca intocmite la nivelul SPCJEP Vaslui si nivelul SPCLEP Husi .

S-au intocmit planuri de activitati care contin sarcini specifice ce trebuie executate si au fost intocmite in baza ordinelor si dispozitiilor transmise de SPCJEP Vaslui .

Toate ordinele transmise pe cale ierarhica cu ocazia sedintelor au fost prelucrate cu cadrele SPCLEP Husi. In perioada analizata au fost intocmite si transmise la SPCJEP Vaslui, toate situatiile statistice si analizele pe linie de munca.

In cursul anului 2010, cadrele SPCLEP Husi au colaborat cu Biroul Ordine Publica si cele 15 posturi de politie arondate in vederea punerii in legalitate, pe linia de evidenta a persoanelor, cu starea civila pe linia actualizarii bazei de date pentru persoanele decedate si pentru luarea in evidenta la nastere .

In aceasta perioada nu au fost obtinute informatii cu valoare operativa pentru organele cu atributii in domeniul apararii, sigurantei nationale si ordinii publice.

In cursul anului 2010 au fost luate in evidenta un numar de 662 nasteri in baza comunicariilor de nastere de la oficiile de stare civila, neconstatandu-se nereguli .

Pe linia executarii atributiilor si sarcinilor specifice regimului de evidenta a persoanei , situatia de prezinta astfel :

- s-au eliberat un numar de 7350 acte de identitate din care: 7076 carti de identitate si 274 carti de identitate provizorii ;
- au fost efectuate un numar de 949 schimbari de domiciliu;
- total vize de resedinta aplicate - 925 ;
- persoane verificate in registrul national - 9399 din care: pentru M.I. – 9323 ; pentru alte ministere 76;
- cererile de eliberare a cartii de identitate in urma pierderii, distrugerii, deteriorarii acestor, au fost rezolvate cu respectarea stricta a cadrului legal, neinregistrandu-se evenimente.

Activitatea SPCLEP Husi cu publicul s-a desfasurat in conformitate cu programul aprobat, cu respectarea normelor de conduita profesionala si nu au fost inregistrate reclamatii din partea cetatenilor .

Pe linia pregatirii de specialitate au fost conspectate toate temele conform planului tematic si s-a participat la convocariile de pregatire profesionala la SPCJEP.

Pe linia expiratiilor, situatia se prezinta astfel :

- persoane care nu au solicitat eliberarea unui act de identitate in termenul prevazut de lege - 2994, persoane majore expirate - 2390, persoane majore din anii anteriori - 1299 ; la 14 ani - 604 din care copii anii anteriori - 368 .

Total expirati anii anteriori - 1667.

S-au efectuat 6 controale si 2 instruiri la Spitalul municipal, sectia Neonatologie.

In cursul anului 2010 s-au desfasurat 2 actiuni si controale, astfel:

- la Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoanelor varstnice, ocazie cu care s-au aplicat 79 vize de resedinta;

- la Scoala de arte si meserii „Sfanta Ecaterina”, ocazie cu care s-au aplicat un nr. de 80 vize de resedinta.

Au avut loc patru deplasari cu statia mobila in comunele Berezeni, Vetrisoaia, Drinceni si Duda Epureni.

## **Activitati desfasurate pe linie de stare civila in anul 2010**

In conformitate cu Legea nr.119/1996, a Normelor metodologice de aplicare unitara a Legii nr.119/1996, precum si in baza normelor si dispozitiilor transmise pe linie de stare civila, in cursul anului 2010 s-au realizat urmatoorii indicatori:

Inregistrari acte de stare civila:

- nasteri - 565
- casatorii - 132
- decese - 317
- transcrieri acte de nastere - 29;
- transcrieri acte de casatorie - 11;
- transcrieri acte de deces - 4;
- eliberat certificate de nastere la cerere - 786;
- eliberat certificate de casatorie la cerere - 93;
- eliberat certificate de deces la cerere - 70;
- mentiuni operate pe actele de stare civila - 2500;
- livrete de familie -140;
- trimis extrase de stare civila la solicitare -122;
- operat mentiuni din strainatate - 5
- eliberat dovezi privind inregistrările din actele de stare civila - 45
- intocmit si eliberat Anexa 23 si 24 - 140;
- oficiere casatorii -132
- eliberat adeverinta de inhumare - 317
- operat sentinte judecatoresti ramase definitive si irevocabile – 29.

A fost inregistrata o cerere de schimbare de nume pe cale administrativa.

Au fost solutionate toate cererile de rectificare a actelor de stare civila primite de la cetateni, cat si cele privind eliberarea certificatelor de stare civila, a extraselor din partea organelor abilitate, cu respectarea stricta a prevederilor legale.

Se vor lua masuri pentru rezolvarea si diminuarea numarului de persoane care au actul de identitate expirat si a tinerilor care au depasit varsta de 14 ani si nu sunt pusi in legalitate, cu acte de identitate si certificate de nastere.

S-au avut in vedere informările, prin toate mijloacele, respectiv prin anunturi date la Radio Plus FM si la difuzorul local, privind programul de lucru cu publicul, cat si efectuarea de verificari in Baza de date pentru posturile de politie, in scopul comunicarii rezultatelor cu operativitate, securizarea incaperilor, pastrarea in siguranta a documentelor, mijloacelor informatice si a celorlalte bunuri.

## **SERVICIUL PUBLIC DE POLITIE COMUNITARA**

Activitatea Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși s-a desfășurat în baza Legii nr. 371/2004, modificată și completată, a Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției Comunitare și a Dispozițiilor primarului municipiului Huși.

Misiunea Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși a fost aceea de a asigura ordinea și liniștea publică, paza obiectivelor de interes public și privat stabilite de către Consiliul Local Huși, conform Planului de pază și ordine publică.

Prin acțiunile de supraveghere a unităților școlare, a pieței agroalimentare, a oborului, a zonelor de recreere, Serviciul Public de Poliție Comunitară Huși a creat un climat de siguranță și încredere în rândul cetățenilor.

Conducerea Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși s-a preocupat în permanență de bunul mers al activităților prin asigurarea condițiilor optime de lucru.

Serviciul Public de Poliție Comunitară Huși a sprijinit autoritățile publice locale în desfășurarea activităților de interes local prin asigurarea fluenței traficului rutier cu ocazia efectuării unor lucrări de modernizare și reparare a arterelor de circulație, a lucrărilor de dezapezire, prin supravegherea parcarilor auto, participarea la asigurarea măsurilor de ordine cu ocazia adunărilor publice și manifestărilor cultural-artistice organizate la nivel local.

A asigurat însoțirea și protecția reprezentanților primăriei la executarea unor controale sau activități specifice.

În cursul anului 2010, am constatat că la obiectivele la care se asigură pază permanentă nu se produc evenimente deosebite precum și pagube materiale, față de cele care sunt incluse în itinerarele de patrulare la care se produc unele distrugerii, itinerarul fiind acoperit de un singur agent comunitar.

Considerăm că dotarea cu un mijloc auto ar îmbunătăți gradul de acoperire a itinerarului de patrulare.

În permanență personalul Serviciului Public de Poliție Comunitară Huși se preocupă pentru exercitarea activităților specifice, asigurarea ordinii publice și crearea unui climat de siguranță în municipiul Huși.

## **SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE**

În anul 2010, Serviciul Public de Salubritate, și-a desfășurat activitatea pe baze contractuale cu :

- utilizatori casnici: persoanele fizice ( blocuri de locuinte, case);
- AF, PF ,Cabinete individuale , Asociatii familiale ;
- Agenti economici;
- Institutii publice.

Serviciul Public de Salubritate are ca obiect de activitate :

- Precolectare, colectare, transport și depozitarea deșeurilor municipale, industriale, stradale, din construcții;
- Salubritate stradale, aceasta include și curățat și întreținut manual cai publice, spălat mecanizat cai publice, măturat manual și mecanizat cai publice;
- Curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de poleis au de îngheț.

În anul 2010 acest serviciu a prestat servicii de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere, stradale, industriale de la agenți economici - 395, A.F.- 35 persoane, P.F. – 26 persoane, C.M -31 , 16 institutii publice – 6685 persoane și a unui număr de 14.442 de persoane fizice .

În zonele de locuinte cu imobile locuite în comun, respectiv blocuri colectarea deșeurilor se face din cele 29 de puncte de colectare, care au fost dotate cu 145 eurocontainere de 1,1 mc și începând cu anul 2009 au fost dotate și cu eurocontainere pentru colectarea selectivă a deșeurilor. Ridicarea eurocontinerelor din aceste puncte se efectuează cu utilaje speciale, autogunoiera din dotarea serviciului.

În zonele acoperite de gospodării proprietate personală colectarea deșeurilor se efectuează conform graficului aprobat de Primăria Municipiului Husi. Întra în obligația fiecărui utilizator, ca în zilele stabilite să scoată europubelele de 120 l din dotare cu deșuri pe trotuar, pentru a fi preluați și goțiți în mijlocul de transport special, respectiv în autogunoiera de 12 mc din dotarea serviciului. De asemeni populația din 6 cartiere ale municipiului Husi (grupuri tinta) au fost dotate cu europubele pentru colectarea selectivă a deșeurilor.

În perioada de referință, Serviciul Public de Salubritate a efectuat transportul deșeurilor menajere în depozitul de deșuri din localitatea Roman, conform contractului de prestare a serviciului de salubritate nr. 658/10.07.2009, act adițional nr. 11280/30.04.2010.

Utilajele specifice din dotarea serviciului sunt :

- 3 autogunoiere - 2 autogunoiera de 12mc tip Renault ;  
- 1 autogunoiera de 16 mc tip Renault.
- 2 autoportcontainer;
- 1 autobasculantă;
- 2 tractoare cu remorcă;
- 2 pluguri tractate;
- 1 Incarcător frontal IF 65;
- 1 Buldozer S650;
- 1 Autosolnită;
- 1 Dacia Logan;
- 2 motocultoare cu remorcă;
- 1 instalație de maturat strădal.

Tarifele practicate pentru colectarea gunoiului în anul 2010 aprobate conform HCL nr. 246/29.09.2009 ;

- populație , asociații familiale,PF,A.F. 3,82 (fără T.V.A) lei/persoană/lună ,
- agenți economici și instituții publice 4,45 (fără T.V.A.) lei/persoană/angajată /lună .

Colectarea , transportul și depozitarea deșeurilor se face după cum urmează :

|  |   |                                |
|--|---|--------------------------------|
| - persoane fizice blocuri                | - | 8185 persoane                  |
| - persoane fizice gospodării individuale | - | 5181 persoane                  |
| - agenți economici                       | - | 332 cu un nr. de 5080 persoane |
| - instituții publice                     | - | 16 cu un nr de 6838 persoane   |
| - A.F,P.F,C.M ,CAV                       | - | 105 cu un nr. de 93 persoane   |

Situație privind încasările privind colectatul și transportul deșeurilor pentru anul 2009;

- Persoane fizice - 133560 lei
- Persoane juridice - 2788673 lei
- Incasări din activitățile de dezapezire și colectat, transportat de la platformele abuziv înființate: 1363806,456 lei
- Incasări din activitățile de colectat și transportat deșuri de la Centrul Public de Desfacere – 50420,35 lei;
- Incasări din activitățile de colectat și transportat deșuri de la Centrul Public de Administrare a Cimitirelor Ortodoxe – 15138,211 lei.

În municipiul Husi la data de 31.12.2010 existau un număr de imobile și de agenți economici după cum urmează:

| Nr. crt | Nr. total imobile/agenti economici       | Nr. total de contracte incheiate | Procentaj contracte incheiate la data de 31.12.2010 |
|---------|--|----------------------------------|---|
| 1.      | Nr.total apartamente - 5450              | 4641                             | 85 %  |
| 2.      | Nr. de gospodarii particulare – 3688     | 3037                             | 82 %  |
| 3.      | Nr. total ag. Economici institutii - 348 | 348                              | 100%  |
| 4.      | A.F,P.F, C.M – 106                       | 106                              | 100%  |

Salariatii serviciului public de salubritate (casieri, conducatori auto si referenti ) s-au deplasat la gospodarii individuale in vederea incheierii contractelor de comodat pentru dotarea familiilor ce locuiesc la aceste gospodarii individuale cu europubele de 1,1 mc si completarea declaratiilor privind nr. de persoane ce locuiesc la aceste imobile.

Declaratiile completate de catre fiecare utilizator au fost depuse la cam. 28 din cadrul Primariei mun.Husi in vederea luarii in evidenta . Casierii Serviciului Public de Salubritate s-au deplasat in mod repetat la utilizatorii rau platnici in vederea incasarii taxei de salubritate . In mod repetat utilizatorii ce locuiesc la case au motivat ca nu achita taxa de salubritate deoarece au terenuri proprietate personala unde merg si depoziteaza aceste deseuri s-au ca ei nu sunt generatori de deseuri.

De asemenea la persoanele ce locuiesc la gospodarii particulare si au refuzat să încheie contracte de prestarii servicii salubritate s-au trimis adrese din care rezultă obligativitatea fiecarui locuitor din municipiul Husi de a încheia contracte , interzicerea depozitarii deșeurilor în locurile care nu sunt amenajate, interzicerea prin ardere sau îngropare a deșeurilor si interzicerea depozitarii deșeurilor pe maluri in albiile raurilor.

La persoanele rau platnice s-au intocmit si trimis instiintari de plata si somatii în vederea recuperarii debitelor. S-au transmis 2160 de instiintari de plata la persoanele fizice care figureaza cu debite de 647540,32 lei. Din total de 2160 de instiintari de plata au fost recuperate debite in valoare de 110384,00 lei si 60 de instiintari de plata au fost rezolvate respectiv s-a constatat ca nu locuieste nici o persoana la acele adrese, nu au depus declaratii privind incetarea de plata serviciilor. Conform legislatiei in vigoare persoanele care nu achita debitele urmare primirii instiintarii de plata, se transmit titluri executorii si somatii de plata. Au fost transmise un numar de 756 de somatii de plata.

Pentru persoanele care nu au depus declaratii privind taxa speciala de salubritate si care nu au incheiat contracte s-au trimis adrese prin care li s-a adus la cunostinta obligatiile pe care le au pentru a incheia contracte si sanctiunile care se vor aplica . S-au transmis un numar de 353 de adrese din care 135 s-au prezentat pentru incheierea contractelor de salubritate, 62 nu mai locuiesc la adresa declarata, 7 persoane erau decedate, 111 nu s-au prezentat pentru incheiere de contracte.

Pentru a constientiza populatia privind achitarea taxei speciale de salubritate , mentinerea curateniei in mun. Husi si de a nu depozita deseurile in locurile care nu sunt special amenajate s-au dat anunturi la televiziunile prin cablu CONY SAT.

Operatiunile de incasare a taxei de salubritate se fac urmare a depunerii declaratiei tip privind taxa speciala de salubritate si a încheierii contractului de prestari servicii pe categorii de utilizatori. Pentru agentii economici se elibereaza facturi conform declaratiilor depuse privind taxa speciala de salubritate.

- Conform conventiei incheiate intre Primaria Municipiului Husi si A.J.O.F.M Vaslui nr 701/05.05.2009, cu respectarea Lg.76/2002 au fost incadrate un numar de 30 de persoane in perioada 01.04.2010 – 15.12.2010 pentru urmatoarele tipuri de lucrari: lucrari de ecologizare si realizarea unor lucrari de refacere si intretinere spatii verzi. Din total 30 de persoane angajate, 20 de persoane au fost angajate pentru lucrari de ecologizare, in cadrul Serviciului Public de Salubritate.

Operatiunile de salubritate se desfasoara conform Regulamentului de organizare si functionare a serviciului aprobat prin HCL nr.58/27.03.2008. Operatiunile serviciului de salubritate cuprind : maturatul manual a strazilor, carosabilului si trotuarelor , curatarea rigolelor, precolectarea, colectarea si transportul deseurilor, indepartarea zapezii sau ghetii.

Activitatea de ecarisaj

Pentru desfasurarea activitatii de ecarisaj, spatiile pentru asigurarea serviciilor medical veterinare sunt conform legislatiei in vigoare OUG nr. 155/2001, Legea nr.227/2002, Legea nr.39/2006 pentru modificarea OUG nr.155/2001.

Pentru prestarea serviciilor veterinare ( deparazitare, tratamente medicale cainilor, sterilizare ) s-a incheiat contract cu medic de specialitate respective, medic veterinar.

Activitatea de ecologizare

De asemeni în perioada 01.04 – 31.10.2010, cu personalul angajat conform Legii 76/2002, s-au executat lucrari de ecologizare pe cursurile paraurilor din municipiul Husi si a zonelor limitrofe acestora . Aceste lucrari au constat în:

- taierea manuala a arborilor prin sectionarea succesiva a crengilor, ramurilor si tulpinilor;

- degajarea terenului de corpuri straine;
- curatarea terenului de iarba si buruieni;
- curatatul rigolelor;
- amenajat si adunat in platforme gunoi.

Aceste lucrari de ecologizare pe cursurile paraurilor au fost strict necesare urmare controlului efectuat de catre reprezentantii Directie Apelor Prut-Iasi si a reprezentantilor Garzii de Mediu Vaslui.

Colectarea Deseurilor de echipamente electrice si electronice

Conform HG 448 / 19.05.2005, art.5, alin.1, autoritatile publice locale au obligatia de a colecta separate DEEE de la gospodariile particulare .

In anul 2010 a continuat *Campania Nationala de Colectare Deseuri de Echipamente Electrice si Electronice –Marea Debarasare ( DEEE )* , de la populatie prin intermediul careia cetatenii au depozitat aceste deseuri in fata blocului, la punctele gospodaresti sau in fata casei iar Serviciul Public Local de Salubritate le-a colectat si transportat gratuit, la punctul de colectare special amenajat Remat Husi, str. Petru Filip .

Aceste actiuni s-au desfasurat in prima zi de sambata din fiecare luna, an 2010. Etapa premergatoare campaniei a presupus informarea cetatenilor prin intermediul afiselor, a anunturilor in mass-media locala.

Alte activitati specifice serviciului:

- intocmeste programul annual al achizitiilor, caietele de sarcini si a alte documente prevazute de lege pentru derularea achizitiilor din cadrul serviciului;
- intocmirea propunerilor estimative ale bugetului de cheltuieli pe anul in curs;
- intocmeste rapoartele statistice
- ducerea la indeplinire a tuturor dispozitiilor si hotararilor care ii revin.

#### Consum material antiderapant :

Pentru perioada: ianuarie – decembrie 2010 materialele achizitionate pentru activitatea de dezapezire sunt :

- |                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| - sare 153,67 tone                  | - 48614 lei |
| - material antiderapant 353,14 tone | - 32007 lei |

### **OBIECTIVE PENTRU ANUL 2011**

- Dotarea populatiei de la gospodarii particulare cu europubele in vederea colectarii deseurilor ;
- Recuperarea debitelor de la populatie si incheiere de contracte pentru prestarea serviciului de salubritate
- Pentru anul 2011 sursele de finantare pentru desfasurarea activitatilor din cadrul Serviciului Public Local de Salubritate sunt:
  - Taxe populatie blocuri ,imobile, AF ,PF,C.M , Agenti economici , Institutii publice;
  - Buget local din activitatile prestate de catre serviciul salubritate.
- Dotarea populatiei cu europubele pentru colectarea selectiva a deseurilor , cu respectarea Legii nr. 132/2010 .
- Se vor intocmi documentatiile altor proiecte in functie de oportunitatile de finantare ce se vor lansa
- Continuarea programului privind colectarea selectiva a deseurilor atat la cetatenii care locuiesc la case, cat si la cei care locuiesc la blocuri, prin colectarea de la punctele gospodaresti;
- Realizarea de masuri privind lucrarile de inchidere a depozitului de deseuri din municipiul Husi.
- Realizarea documentatiei privind realizarea proiectului “Managementul regional al deseurilor in Judetul Vaslui , Zona Barlad, Vaslui, Husi “ .
- Construirea unui depozit ecologic in zona Rosiesti, unde urmeaza a se depozita deseurile din cele trei zone Barlad, Vaslui, Husi.

### **INTRETINEREA SI INFRUMUSETAREA SPATIILOR VERZI**

Regulamentul de organizare si functionare a serviciului. stabileste cadrul juridic unitar si conditiile in care trebuie sa se desfasoare activitatea de administrare, amenajare si infrumusetare a zonelor verzi apartinand domeniului public si privat al municipiului Husi .

Activitatile desfasurate de serviciu au fost:

- intretinerea, pregatirea si plantarea cu material saditor a spatiilor verzi ocupate cu rasaduri de flori, gazon, parcuri din municipiul Husi;
- intretinere alei ( maturat parcuri );
- tuns gazon;
- mobilizat teren ( sapat manual);

- plantat ronduri de flori ( anuale si biennale ) ;
  - montat flori in ghivece pe stalpi de iluminat, copaci si in piramide florale;
  - udat ronduri de flori, ghivece de pe stalpi si piramide florale, flori plantate pe scuaruri ( udatul se efectueaza atat ziua cat si noapte, pe timp de vara aceasta activitate este recomandata a se efectua noapte datorita temperaturilor foarte ridicate ) ;
  - tuns gard viu;
  - taierea ramurilor cu flori trecute la trandafiri ;
  - curatat teren de frunze si crengi;
  - plivit si sapalugit ronduri, trandafiri, gard viu;
- transport, incarcat si descarcat gunoi, dupa curatarea terenurilor.

Activitatilor prezentate mai sus au fost executate cu personalul angajat in cadrul serviciului spatii verzi si personal angajat conform Legii 76/2002 respectiv persoane din randul somerilor.

#### **Servicii sezoniere si de intretinere spatii an 2010:**

- indepartarea zapezii de pe aleile pietonale;
  - tunderea arbustilor;
  - taieri de corectie la arbori;
- transport, incarcat, descarcat.

Au fost desfasurate urmatoarele activitati pe spatiile verzi, ce apartin domeniului public al municipiului Husi:

- defrisari - 70 arbori;
- plantari arbori si arbusti (gard viu) – 220 arbori, gard viu 1200 metri;
- plantat flori anuale – 40000 bucati;
- plantat flori biennale – 5000 bucati;
- tuns gard viu – 6000 metri;
- tuns gazon – 60000 mp;
- udat cu furtunul de la cistern – 3000 mc;
- flori ghivece - petunia curgatoare – 1600 bucati
  - crizantema – 1600 bucati
- toaletizari arbori mai mari de 7 m – 135 bucati.

#### **Obiective pentru anul 2011**

- intretinerea si actualizarea Registrului local al spatiilor verzi din municipiul Husi, in conformitate cu prevederile legale in vigoare ( Ordinul 1594/2008);
- taieri de corectie arbori, arbusti;
- intretinere zone verzi;
- achizitionare material dendrologic de calitate superioara ( materialul va fi compatibil cu structura geologica a solului in care se planteaza);
- achizitionare de flori si ghivece pentru montare pe copaci, stalpi de iluminat;
- intretinere parcuri.

### **SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR ORTODOXE**

In cursul anului 2010, “Serviciul Public de Administrare a Cimitirelor Husi”, si-a desfasurat activitatea cu un numar de 6 salariati, in perioada ianuarie – august 2010, respectiv 5 salariati in perioada septembrie - decembrie 2010, activitate ce a constat in



servicii specifice de inhumare, deshumare, de intretinere a mormintelor, aleilor, instalatiilor sanitare, instalatiilor de apa, magaziiilor aferente atelierului de prestari servicii funerare, gardului de imprejmuire a cimitirului "Sf. Toma" Husi, cat si paza cimitirului. Prin Hotararea Consiliului Local al municipiului Husi nr. 251/29.10.2010 s-au stabilit taxe pentru serviciile specifice si urmare incasarii de la populatie s-au realizat venituri de 128 393,54 lei , din care s-au cheltuit 106 308,84 lei, astfel:

- Cheltuieli cu personalul – 77 470,00 lei
- Cheltuieli cu bunuri si servicii – 28 838,84 lei

Pe parcursul anului 2010, in cadrul cimitirului „Sf.Toma”-Husi, respectiv "Costache Tanase" s-au efectuat o serie de activitati dupa cum urmeaza:

- Curatenie generala la sarbatorile religioase importante din an, curatenie de vara – toamna, pentru care s-a cheltuit circa 1115 lei;
- Amenajarea de noi parcele pentru 780 locuri de inhumare, pentru care s-a cheltuit circa 250 lei;
- Achizitionarea unei motocositori FS45C-STHILL, in valoare de 915 lei;
- Efectuarea documentatiei cadastrale in cimitirul „Sf.Toma”, pentru care s-a cheltuit suma de 15 000 lei.

## STATIA DE RADIOFICARE

Statia de radioficare a municipiului Husi receptioneaza programul 1 al Radiodifuziunii Romane, pe care il retransmite catre abonati prin cele 6 amplificatoare existente.

Reteaua de radioficare este compusa din 1,2 km de cablu subteran amplasat in canalizatia Romtelecom si peste 18 km cablu aerian instalat pe stalpii de electricitate.

In cursul anului 2010 Statia de Radioficare a avut un numar de peste 1000 abonati, in marea lor majoritate pensionari si persoane cu venituri mici.

Din cauza retelelor si aparaturii uzate atat fizic cat si moral in cursul anului 2010 s-a actionat pentru remedierea unui numar de peste 500 deranjamente. Din aceleasi cauze un numar de 50 abonati au solicitat debransarea de la reseaua de radioficare.

Prin Statia de Radioficare sunt transmise catre cetateni informatii si anunturi de interes local, materiale cu caracter educativ pentru prevenirea incendiilor la gospodarii si reguli de comportare in cazul producerii unor asemenea evenimente. Pentru reducerea numarului de deranjamente si o mai buna functionare a Statiei de Radioficare, se va actiona pentru o revizuire generala a aparaturii si retelelor in limita fondurilor banesti disponibile.

## CENTRUL PUBLIC DE DESFACERE HUSI

Centrul Public de Desfacere Husi organizeaza comertul cu produse agroalimentare in conditii de protectie optima a consumatorilor si de concurenta loiala intre agentii economici.

Centrul Public de Desfacere are urmatoarea structura:

- **Hala Agroalimentara** data in folosinta in anul 2010, cuprinde 66 mese pentru producatori agricoli, pentru expunere si vanzare si 54 mese pentru societatile comerciale;
- **Hala veche** – cuprinde 20 de locuri de vanzare special amenajate pentru comercializarea produselor lactate;
- **Obor** - suprafata imprejmuita pentru vanzarea animalelor si furajelor.

Pentru protectia consumatorilor se asigura :

- echiparea producatorilor particulari de produse lactate cu sorturi, manecute, basmalute din panza alba, halate;

- verificarea documentelor legale (carnet de producator, certificat sanitar-veterinar, buletin de analiza ) ale producatorilor particulari pentru vanzarea produselor de origine animala;
- supragerarea si controlarea corectitudinii cantaririlor efectuate prin folosirea cantarelor verificate metrologic;
- verificarea existentei si inscrierea in evidenta a certificatelor de producator, care dau dreptul efectuarii actelor de comert in incinta pietei ;
- verificarea afisarii datelor de identificare a marfurilor, a preturilor si tarifelor practicate la loc vizibil si pentru fiecare produs de catre utilizatorii pietei ;
- verificarea respectarii de catre utilizatori a obligatiei de a pastra curatenia in locul in care isi desfasoara activitatea ;
- salubritatea zilnica si ori de cate ori este nevoie a pietei si halei de catre personalul administratiei .

Pentru incasarea veniturilor se asigura:

- consemnarea in registrul special infiintat la inceperea activitatii zilnice, a seriei si numarului chitantei forfetare cu care incepe taxarea si a banilor personali;
- evidentierea zilnica a producatorilor, a cantitatilor de produse aduse la vanzare si a taxei incasate;
- taxarea efectiva a producatorilor de catre taxatorul de serviciu;
- intocmirea documentelor si predarea numerarului de catre taxatori administratorului pietei;
- verificarea de catre administrator a documentelor si a numerarului, centralizarea si predarea la casieria Primariei municipiului Husi;
- completarea rubricilor registrului pentru inchirierea cantarului, incasarea taxei si urmarirea restituirii cantarului;
- completarea registrului de urmarire si inchiriere a tarabelor si incasarea taxei.

Centrul Public de Desfacere Husi a avut sarcina organizarii balciului anual. Pentru aceasta, in colaborare cu aparatul de specialitate al primarului municipiului Husi, a desfasurat urmatoarele activitati: salubritatea terenului, marcarea locurilor de inchiriat, inchirierea si taxarea, intocmirea documentelor necesare si predarea sumelor incasate.

In anul 2010 la Centrul Public de Desfacere s-a incasat suma de **885868 lei**.

## **CRESA MUNICIPIULUI HUSI**

Prin intreaga activitate a cresei se urmareste inarmarea copilului cu o seama de comportamente adaptive de mare importanta , prin folosire unor deprinderi utile.

In anul 2010, cresa a functionat cu o grupa de copii cu varsta intre 3 luni si 4 ani.Sunt inscrisi 35 copii, media zilnica de frecventa fiind de 20-25 copii.

Prin asigurarea confortului termic, a apei calde si dotarea cu mobilier nou a intregii unitati, s-a ajuns la sfarsitul anului 2010, la o imbunatatire considerabila a serviciilor oferite copiilor inscrisi la Cresa municipiului Husi. Conform prevederilor legale, alocatia de hrana a fost stabilita la 4 lei/zi, astfel dintr-un buget de cheltuieli de 144 000 lei, cheltuielile totale au fost de 142 159 lei, constand in asigurarea salariilor personalului angajat, plata utilitatilor, plata diferitelor servicii.

## 6. INSTITUTII DE CULTURA SUBORDONATE CONSILIULUI LOCAL

### CASA DE CULTURA „ ALEXANDRU GIUGARU ”

#### 1. Manifestari organizate in cadrul Casei de Cultura „Alexandru Giugaru” , spectacole, simpozioane, cursuri, participari la diverse evenimente culturale in municipiul Husi si alte localitati in anul 2010:

Ianuarie

- 15 ianuarie - „Zi dedicată poetului M. Eminescu” – manifestare organizată în cadrul Casei de Cultură -
- „24 ianuarie în conștiința românilor”, spectacol dedicat *Zilei Unirii Principatelor Române*, organizat în colaborare cu Liceul „Cuza-Vodă” Huși.

Februarie

24 Februarie , concurs-spectacol pentru tineret, „Dragobete” ;

Martie

- 1 Martie, manifestări culturale dedicate „Zilelor Mărțișorului” ;
- Spectacol la Sala Primăriei – organizat împreună cu Primăria municipiului Huși, cu participarea Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*” al Casei de Cultură, Huși și Școala nr. 1 „*Mihail Sadoveanu*” , Huși.
- 8 Martie, spectacol dedicat „Zilei femeii”, la Primăria municipiului Huși, cu participarea Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*” al Casei de Cultură „Alexandru Giugaru”, Huși;

Aprilie

- 8 aprilie - Spectacol de teatru - „Doctor fără voie” prezentat de Trupa de teatru „Al. Giugaru” a Casei de Cultură.

Mai

- 5 – 7 mai - participarea Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*” la concursul „*Ritmurile tinereții*” din municipiul Bârlad;
- 9 mai – Ziua Europei, - Spectacol dedicat „*Zilei Europei*” la care a participat Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*” în colaborare cu Grădinițele din municipiul Huși, în Parcul Rodina;
- 9 mai - Concurs „*Ritmurile tinereții*”, la care a participat formația de juniori a Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*” , unde a obținut locul I;
- 11 mai – Spectacol la Sala Primăriei - *Ansamblul cameral - „Remember Enescu”* .
- 21 mai - Concurs „*Ritmurile Tinereții*” - Vaslui, unde a participat și a luat premiul I, Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*”;
- 22 mai, concursul „ *Mugur de tezaur*” de la Negrești, cu participarea Ansamblul *Trandafir de la Moldova* ( locul I).
- 22-23 mai, Trupa de teatru „Al. Giugaru” a participat la Finala *Festivalului Național de Arte pentru Liceeni LicArt*, de la București cu piesa „*Doctor fără voie*” , luând *locul I* pentru „*Cel mai bun spectacol*” – secțiunea interpretare și premiul I pentru „*Cel mai bun actor*” luat de elevul Ionuț Toader, în rolul principal din aceeași piesă.
- 27 mai, Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*” este invitat să participe la spectacolul organizat cu ocazia Hramului satului la Râșești;

Iunie

Casa de Cultură „Al. Giugaru” împreună cu Primăria Mun. Huși a organizat activități culturale, distractive si recreative pentru copii:

1 iunie

*Primăria Huși te cheamă la joacă!, Ziua Internațională a Copilului*, manifestare la care au fost organizate concursuri, după cum urmează:

- Biciclete, role ;
- puzzle uriaș pentru prescolari , contra cronometru;
- spectacol muzical-artistic , la care au participat formații artistice de la fiecare instituție de învățământ din localitate.
- Spectacol prezentat de Ansamblul de copii „*Trandafir de la Moldova*”;
- Spectacol cu orchestra mare a Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*”;

2 Iunie - spectacol la Movila lui Burcel „*Cavalerii Creștinătății*” cu participarea tarfaului Ansamblului Folcloric „*Trandafir de la Moldova*”

- 5 – 7 iunie Festivalul Internațional de cântece și dansuri „*Prietenia*” Vaslui, organizat de Palatul Copiilor Vaslui la care a participat Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*”;

Iulie

- 21-26 iulie Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*” a participat la Festivalul Internațional de Folclor „*Cântecele Munților*”, Sibiu;

August

- 1 august -Spectacol la Hoceni cu ocazia sărbătorii localității cu participarea Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*”, al Casei de Cultură „*Al. Giugaru*”;
- Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*”, al Casei de Cultură „*Al. Giugaru*” a participat la sărbătoarea satului Căntălărești, comuna Ștefan cel Mare;
- 9 August, Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*” a luat parte la Sărbătoarea satului Cochidia, cu un spectacol de dansuri populare românești;
- 15 august „*Ziua Recoltei*”, Spectacol la Dobrina susținut de Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*”.
- 19 august „*Zilele Vasluiului*”, spectacol cu participarea Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*”
- 29 august festivalul concurs „*Izvoare limpezi*”, Râșești, la care a participat Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*”

Septembrie

- Spectacol la Arsura, cu participarea Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*”;
- Manifestări sportive - Cupa municipiului Huși la Volei, organizat de Casa de Cultură „*Al. Giugaru*” Huși împreună cu Primăria municipiului Huși;
- Spectacol la Hurdugi cu ocazia Zilei satului cu participarea Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*”;

Octombrie

- Zilele Hușilor – spectacol dedicat zilei municipiului, manifestări organizate împreună cu Consiliul Local Huși și Primăria Municipiului Huși.
- 9 – 10 octombrie, spectacol în *Piața Tricolorului*, invitați: Play & Win, Hara, Provincialii, Elena Gheorghe & Band, Ansamblul „*Balada*”, „*Păunița*”, Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*”;
- Zilele Școlii nr. 1, „*Mihail Sadoveanu*”, spectacol organizat de școală, invitat Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*”;
- 14 octombrie – Drânceni, *Hramul satului* unde Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*” a susținut un spectacol de dansuri populare românești;

- 16 octombrie – participarea Casei de Cultură la Aniversarea a 60 de ani de la înființarea *Batalionului 202 APĂRARE C.B.R.N.* (Intervenție la dezastre) la Garnizoana Huși;
- 20 octombrie – Casa de Cultură „Al. Giugaru” împreună cu Biblioteca municipală „Mihai Ralea” Huși a participat la manifestarea aniversară: „Asociația Culturală Pro Basarabia și Bucovina, filiala „Mihail Kogălniceanu, la împlinirea a 20 de ani”.

### **TOAMNA CULTURALĂ HUȘEANĂ-**

- 23 octombrie - expoziție de grafică satirică „*Damigenius*” la *Galeria PrimART*, Primăria municipiului Huși, cu participarea graficienilor: Axinte, Boacă, Bour, Botezatu, Marcu, Pavel, Alexandrescu, Turculeț.
- Decembrie
- 1 decembrie – Ziua Națională a României - spectacol la Vaslui cu Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*”;
- 6 decembrie - împreună cu Colegiul Național „*Cuza-Vodă*” Huși, Institutul Român de Genealogie și Heraldică „*Sever Zotta*”, Iași – „*Simpozion Dimitrie Cantemir*” la Sala Amfiteatrului „*Cuza Vodă*” – *300 de ani de la urcarea pe tron*.
- 17 dec. Casa de Cultură „Al. Giugaru” în colaborare cu Clubul „*ROTARY*” Huși a organizat spectacolul „*Datini și obiceiuri de Crăciun*” la care a participat Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*” și trupa *Taxi*;
- 22 decembrie „*Datini și obiceiuri*” spectacol concurs de colinde, obiceiuri de iarnă la sala Primăriei mun. Huși, recital Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*”.
- 24 decembrie spectacol la Vaslui „*Festivalul de datini și obiceiuri*”, unde Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*” a luat locul I.
- 26 decembrie „*Spectacol de Crăciun*”, Stănileşti, cu participarea Ansamblului „*Trandafir de la Moldova*”
- 31 decembrie – spectacol extraordinar cu Ansamblul „*Trandafir de la Moldova*” la trecerea dintre ani, „*Revelion 2011*”.

În cadrul Casei de Cultură activează două trupe de teatru de actori amatori (35 membri), activitate la care anul acesta au fost câștigate cele mai importante premii naționale.

La *Festivalul Național de Arte pentru Liceeni – LICART- Societatea pentru Cultură, oameni și Prietenie* a oferit *Trupeii Alexandru Giugaru*, premiul pentru cea mai bună trupă de teatru pentru spectacolul cu piesa „*Doctor fără voie*” de *Moliere*.

La *Festivalul Național de teatru pentru elev*, București, trupa de teatru a Casei de Cultură „Al. Giugaru” a primit premiul „*George Constantin*” pentru „*cel mai bun spectacol*” – *secțiunea interpretare- și premiul pentru „cel mai bun actor”*, cucerit de elevul *Ionuț Toader*, în rolul principal din piesa „*Doctor fără voie*”.

Casa de Cultură a sprijit desfășurarea evenimentelor organizate de alte instituții cum ar fi: Biblioteca „Mihai Ralea”, Cercul Militar Huși, Clubul elevilor Huși, Liceul „Cuza-Vodă”, Colegiul „Dimitrie Cantemir” Huși, școlile generale.

Instituația noastră s-a implicat activ și în organizarea activităților sportive - Cupa municipiului Huși la: volei, fotbal, șah, baschet, cros. Deasemeni Casa de Cultură a organizat cursuri cu caracter permanent cum ar fi:

- barman-ospătar-bucătar
- dansuri populare;
- instrumente populare;
- chitară și pian.

- Arta fotografica, etc.

Astfel, schema de activitati minima programata, conform contractului de management , a fost realizata 100% , depasindu-se in cu aproximativ 20%.

## 2. Raport financiar general simplificat:

Casa de Cultura „Alexandru Giugaru” , a avut in anul financiar 2010 un buget total de venituri de:

- 448.488,38 lei, din care :
- 294.640 lei - subventii de la bugetul local
- 31.700 lei - donatii si sponsorizari
- 122.148,38 lei - venituri din activitatea proprii

Pentru realizarea programului de activitate bugetul a fost cheltuit 100%.

## BIBLIOTECA MUNICIPALĂ “M. RALEA”

Biblioteca Municipală “Mihai Ralea” Husi este o institutie culturala de interes local, ce asigura egalitatea accesului la informatii si la documentele necesare informarii, educatiei permanente, petrecerii timpului liber si dezvoltarii personalitatii utilizatorilor fara deosebire de statut social sau economic, varsta, sex, apartenenta politica, religioasa ori etnica.

Biblioteca Municipală “Mihai Ralea” Husi functioneaza sub autoritatea Consiliului Local Husi care ii asigura baza materiala si resursele financiare unei bune functionari.

In calitate de institutie de cultura ce face parte integranta din sistemul informational national, Biblioteca Municipală “Mihai Ralea” Husi indeplineste, corespunzator nivelului de organizare, al resurselor alocate si cerintelor comunitatii in slujba careia se afla, urmatoarele atributii:

a) constituie, organizeaza, prelucreaza, dezvolta, conserva si pune la dispozitia utilizatorilor colectii enciclopedice de carte, periodice, documente grafice si audio-vizuale in functie de dimensiunile si structura socio-profesionala a populatiei;

b) asigura servicii pentru lectura, studiu, informare si documentare la sediu si de imprumut la domiciliu;

c) achizitioneaza, constituie si dezvolta baza de date, organizeaza cataloage si alte instrumente de comunicare a colectiilor in sistem traditional si/sau automatizat, formeaza si indruma utilizatorii in folosirea acestor surse de informare;

d) desfasoara sau ofera, la cerere, servicii de informare bibliografica si de documentare, elaboreaza, editeaza ori conserva in baza de date bibliografia locala curenta, realizata la nivelul comunitatii;

e) faciliteaza, potrivit resurselor si oportunitatilor, accesul utilizatorilor si la alte colectii ori baze de date, imprumut interbibliotecar ori servicii de accesare la distanta;

f) initiaza, organizeaza sau colaboreaza la programe si actiuni de diversificare, modernizare si automatizare a serviciilor de biblioteca, de valorificare a colectiilor de documente si a traditiilor culturale, de animatie culturala si de educatie permanenta;

g) efectueaza in scopul valorificarii colectiilor, studii si cercetari in domeniul biblioteconomiei, stiintelor informarii si a sociologiei lecturii, organizeaza reuniuni stiintifice de profil, redacteaza si editeaza produse culturale necesare membrilor comunitatii;

h) intocmeste rapoarte periodice de evaluare a activitatii.

Principalele obiective ale Bibliotecii Municipale "M. Ralea" Husi pentru anul 2010 au fost:

- Dezvoltarea colectiilor de documente
- Pregatirea informatizarii
- Imbunatatirea relatiei cu utilizatorii
- Utilizarea eficienta a resurselor financiare si de personal
- Management

Pentru indeplinirea atributiilor si competentelor ce ii revin potrivit nivelului de organizare, potentialului de dezvoltare a serviciilor specifice si cerintelor utilizatorilor, Biblioteca Municipala "M. Ralea" realizeaza urmatoarele activitati:

a) colectioneaza documentele necesare organizarii in conditii optime a activitatii de informare, documentare si lectura la nivelul comunitatii din municipiul Husi, realizand completarea curenta si retrospectiva a colectiilor prin achizitii, transfer, donatii, schimb interbibliotecar si prin alte surse legale;

b) realizeaza evidenta globala si individuala a documentelor in sistem traditional si/sau automatizat, cu respectarea standardelor bibliografice de constituire a acestora in unitati de inregistrare;

c) efectueaza prelucrarea bibliografica a documentelor cu respectarea normelor standardizate de catalogare, clasificare si indexare;

d) efectueaza operatiuni de imprumut a documentelor pentru studiu, informare si lectura la domiciliu sau in sala de lectura cu respectarea regimului de circulatie a documentelor de evidenta a activitatilor zilnice;

e) ofera informatii bibliografice si intocmeste la cererea utilizatorilor sau potrivit domeniilor de interes liste bibliografice, bibliografii tematice;

f) asigura satisfacerea unor interese de studiu si informare prin practicarea la cerere, a imprumutului interbibliotecar;

g) efectueaza activitati de igienizare a spatiilor de biblioteca si de asigurare a conditiilor microclimatice de conservare a colectiilor;

h) intreprinde actiuni de avizare a restantierilor, de recuperare fizica sau valorica a documentelor deteriorate ori pierdute de utilizatori in conditiile legii;

i) elimina periodic din colectii documentele uzate fizic sau moral;

j) organizeaza activitati de formare si informare a utilizatorilor, prin cultivarea de munca individuala, prin promovarea colectiilor, a serviciilor bibliotecii, precum si prin realizarea unor actiuni specifice de animatie culturala si de comunicare a colectiilor;

k) organizeaza actiuni de sondare a intereselor de studiu, lectura, informare si documentare a utilizatorilor activi si potentiali, alte activitati de marketing sau de promovare a serviciilor de biblioteca;

l) initiaza proiecte, programe si forme de cooperare bibliotecara pentru dezvoltarea serviciilor de biblioteca, formarea continua a personalului si atragerea unor surse de finantare.

In anul 2010, Biblioteca Municipala "M. Ralea" Husi a oferit utilizatorilor sai, prin fondul de documente cu caracter enciclopedic, noutati editoriale, a organizat expozitii si lansari de carte, intalniri cu scriitorii, concursuri, a redactat materiale de informare si prezentare utilizand resursele umane si materiale de care a dispus. In acest mod, se asigura pentru comunitatea locala sprijinul informational – fundament pentru toate persoanele care studiaza, citesc, se informeaza sau petrec timpul liber la biblioteca.

Structura Bibliotecii Municipale "M. Ralea" Husi se prezinta astfel:

**1. Serviciul Completarea, Evidenta si Prelucrarea Colectiilor** – completeaza si constituie colectiile de baza, colectiile uzuale si speciale prin catalogare, clasificare si cotare si alcatuieste instrumente de informare: catalogul alfabetic si sistematic.

**2. Serviciul Relatii cu Publicul** – asigura activitati de lectura la sala de lectura, imprumut pentru lectura la domiciliu (Sectia de imprumut pentru adulti, Sectia de imprumut pentru copii); de asemenea, asigura evidenta publicului cititor si evidenta activitatilor specifice.

**3. Serviciu Financiar-Contabil si de Personal** – are activitati de sustinere financiara, de contabilitate si administrative. Resursele materiale reprezinta colectii enciclopedice – de carti, periodice, cataloage – alfabetic, sistematic si colectii materiale audio-vizuale.

### **1.SERVICIUL COMPLETAREA, EVIDENTA SI PRELUCRAREA COLECTIILOR**

La 31 decembrie 2010 exista urmatoarea situatie a serviciului din cadrul Bibliotecii Municipale “M. Ralea” Husi:

- Fond de carte existent la 31 decembrie 2010 = 120.129 volume
- Valoarea fondului de carte la 31 decembrie 2010 = 29.118,57 lei.

In cursul anului 2010 Biblioteca Municipala “M. Ralea” Husi a achizitionat documente, dupa cum urmeaza:

- din bugetul repartizat de Consiliul Local Husi:
  - volume = 0
  - valoare = 0
  - publicatii periodice nationale si locale = 11 titluri
  - valoare = 3051,68 lei
- donatii:
  - volume = 702
  - valoare = 7.915,60 lei

Total achizitii in anul 2010:

Volume = 702  
Valoare = 7.915,60 lei

Activitatea serviciului in anul 2010 s-a caracterizat prin:

- achizitia de publicatii periodice nationale si locale;
- s-au primit carti cu titlu de donatie din partea urmatoarelor institutii: Biblioteca Judeteana “N. M. Spatarul” Vaslui, Institutul Cultural Roman;
- dintre donatorii, persoane fizice, mentionam: prof. Clit Costin, prof. Valeriu Nestian, prof. dr. Theodor Codreanu, Mira Olareanu, Paraschiv Alexandru, Viorel Munteanu;
- toate titlurile achizitionate (702) in cursul anului 2010, au fost prelucrate conform standardelor biblioteconomice, clasificate, indexate, catalogate si verificate la catalogul de serviciu, fisiere nouat;
- toate documentele au fost inregistrate in regim traditional in Evidenta globala (Registrul de Miscare a Fondului) si cea individuala (Registrul Inventar), apoi stampilate si predate pe baza de borderouri bibliotecarilor de la sectiile de imprumut la domiciliu (copii si adulti) si sala de lectura;
- au fost recotate si reclasificate aproximativ 15.000 de volume neoglindite in mijloacele de informare, fiind intocmite si 16.000 de fise pentru catalogul alfabetic; in aceasta activitate au fost implicati bibliotecari de la mai multe servicii;



- au fost eliminate din registrele de inventar si din catalogul alfabetic 3851 volume in valoare de 87,95 lei, volume casate datorita uzurii fizice si morale;
- s-au redactat rapoarte lunare de activitate.

## **2.SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL**

In anul 2010 serviciul relatii cu publicul al Bibliotecii Municipale "M. Ralea" Husi a avut in centrul preocuparilor sale eficientizarea intregii activitati in vederea sporirii contributiei cartii la pregatirea profesionala si spirituala a utilizatorilor sai si a satisfacerii in masura cat mai mare a nevoilor acestora de lectura, informare si documentare.

In vederea realizarii acestor intentii, principalele activitati ale serviciului de relatii cu publicul au fost:

- asigurarea serviciilor pentru lectura, studiu, informare si documentare la sediu, de imprumut la domiciliu, cu respectarea regimului de circulatie a documentelor de evidenta a activitatilor zilnice;
- facilitarea, potrivit resurselor si oportunitatilor, a accesului utilizatorilor si la alte colectii;
- organizarea sau colaborarea la programe si actiuni de diversificare, modernizare si automatizare a serviciilor de biblioteca, de valorificare a colectiilor de documente si a traditiilor culturale, de animatie culturala si de educatie permanenta;
- efectuarea, in scopul valorificarii colectiilor, de studii si cercetari in domeniul biblioteconomiei, stiintelor informarii si al sociologiei culturii;
- redactarea de produse culturale necesare membrilor comunitatii;
- realizarea indicatorilor de performanta;
- intreprinderea operatiunilor de avizare a restantierilor, de recuperare fizica sau valorica a documentelor deteriorate ori pierdute de utilizatori, in conditiile legii;
- efectuarea operatiunilor de casare, conform legislatiei in vigoare a publicatiilor depasite moral sau cu grad avansat de uzura.

In cursul anului 2010 Serviciul relatii cu publicul a avut urmatorii indici de performanta:

- numar total de utilizatori – 2.207
- numar utilizatori inscrisi – 505
- numar utilizatori activi – 1.252
- numar vizite la biblioteca (frecventa) – 15.496
- numar documente consultate – 46.638
- total fond de carte – 120.129
- total populatie municipiu – 31.750

si urmatorii indici de analiza a activitatii serviciului:

- Indice de inzestrare = total fond de carte/total populatie =  $120.129/31.750 = 3,78$
- Indice de circulatie a documentelor = total documente consultate/total fond de carte =  $46.638/120.129 = 0,38$
- Indice de lectura a populatiei= total documente consultate/total populatie =  $46.638/31.750 = 1,46$
- Indice de lectura a utilizatorilor = total documente consultate/total utilizatori =  $46.638/2.207 = 21,13$
- Indice de cuprindere la lectura = (total utilizatori/total populatie)x100 =  $(2.207/31.750)x100 = 6,95\%$
- Indice de frecventa = total frecventa/total utilizatori =  $15.496/2.207 = 7,02$
- Indice mediu de frecventa = total frecventa/nr. zile lucratoare =  $15.496/254 = 61$

## **SECTIA PENTRU COPII**

In organizarea activitatii Sectiei de Imprumut pentru copii si in anul 2010 s-a tinut seama de mai multe obiective, astfel incat sectia sa devina un loc cautat si indragit de utilizatori, unde acestia sa-si poata satisface nevoile spirituale de lectura si frumos.

Principalele date statistice ale activitatii Sectiei la sfarsitul anului 2010 au fost:

- numarul utilizatorilor incripti – 176
- numarul utilizatorilor activi – 551
- documente difuzate – 9.165
- frecventa – 5.537

Si in anul 2010 sectia de imprumut pentru copii a colaborat cu institutiile scolare, lucru care s-a reflectat prin participarea elevilor la programele organizate de Biblioteca Municipala “M. Ralea”, dar si prin vizitele organizate de diferitele clase si grupe mari si pregatitoare din gradinite.

Aceste vizite au dat prilejul bibliotecarului sectiei sa-i informeze pe micii utilizatori in privinta aranjarii fondului de carte la raft si modalitatea de gasire a cartii dorite, precum si conditiile de inscriere la biblioteca si obtinerea “Permisului de cititor”.

Principalele activitati desfasurate in cadrul Sectiei de imprumut pentru copii in anul 2010 au fost:

- initierea utilizatorilor in alegerea publicatiilor in conditiile accesului liber la raft. O atentie deosebita a fost acordata indrumarii lecturii pentru aceia care nu au posedat o bibliografie anume si nu au solicitat o anumita carte;
- copiii au fost indrumati si ajutati la realizarea diferitelor referate, a studiilor de caz, cu informatii gasite in atlase, albume, dictionare, enciclopedii;
- s-a continuat si in 2010 completarea evidentei individuale a gestiunii sectiei sub forma subinventarului;
- zilnic au fost reintroduse in raft cartile restituite de utilizatori;
- au fost intreprinse pe tot parcursul anului masuri pentru recuperarea publicatiilor nerestituite la termen, acestea concretizandu-se in expedierea “instiintarilor de restituire” la domiciliul utilizatorului restantier;
- permanent documentele au fost reconditionate in vederea reintroducerii acestora in circuitul lecturii;
- s-a reorganizat depozitul de carte al sectiei, pe domenii, conform normelor biblioteconomice;
- s-a tinut la zi evidenta circulatiei fondului de documente prin completarea PROBIP.

## **SECTIA DE IMPRUMUT PENTRU ADULTI**

La Sectia de imprumut pentru adulti principalele date statistice la sfarsitul anului 2010 au fost:

- numarul utilizatorilor incripti – 329
- numarul utilizatorilor activi – 701
- documente difuzate – 10.586
- frecventa – 6.351

Principalele activitati desfasurate in cadrul sectiei in 2010 au fost:

- inscrierea utilizatorilor pentru imprumut la domiciliu si sala de lectura si informarea acestora asupra conditiilor de imprumut;
- initierea utilizatorilor in folosirea cataloagelor alfabetic si sistematic;
- intercalarea la raft a cartilor restituite de utilizatori si inlocuirea celor uzate cu exemplare din depozitul sectiei;

- instiintarea utilizatorilor restantieri atat telefonic cat si prin posta;
- reconditionarea documentelor deteriorate de utilizatori in vederea reintroducerii acestora in circuitul lecturii;
- reorganizarea fondului de carte atat in sectia de imprumut cat si in depozitul acesteia;
- primirea documentelor pe baza de borderou de la Serviciul Completarea, Evidenta si Prelucrarea Colectiilor si intercalarea lor la raft;
- tinerea la zi a evidentei circulatiei fondului de publicatii prin completarea PROBIP.

### **SALA DE LECTURA**

Principalele date statistice la sfarsitul anului 2010 la Sala de lectura au fost:

- documente difuzate – 26.887:
- frecventa – 3.608

In cursul anului 2010 principalele activitati desfasurate in cadrul Salii de lectura au fost:

- informarea utilizatorilor in privinta conditiilor de studiu la sala de lectura;
- initierea utilizatorilor in folosirea cataloagelor alfabetic si sistematic;
- asigurarea cererilor de lectura prin punerea la dispozitia utilizatorilor a documentelor solicitate;
- intercalarea la raft a cartilor solicitate de utilizatori;
- tinerea la zi a evidentei circulatiei fondului de documente prin completarea PROBIP;
- primirea documentelor pe baza de borderou de la Serviciul Completarea, Evidenta si Prelucrarea Colectiilor si intercalarea lor la raft;
- supravegherea permanenta a utilizatorilor in sala de lectura;
- asigurarea unei atmosfere adecvate studiului la sala de lectura;
- organizarea unui numar de 21 expozitii tematice de carte.

La Biblioteca Municipala “M. Ralea” Husi, activitatile de mediatizare a cartii si serviciilor de biblioteca sunt permanente, alcatuind un sistem al carui finalitate este definirea bibliotecii ca institutie de utilitate publica.

In anul 2010 au fost organizate conform Programului anual de activitate, manifestari prilejuite de evenimente istorice si literare, aniversari si comemorari, materializate in lansari de carte, dezbateri, expozitii de carte etc.

Dintre manifestarile organizate in anul 2010 de Biblioteca Municipala “M. Ralea” Husi amintim:

### **SECTIA PENTRU ADULTI:**

IANUARIE - “Eminescu – un om, mai multe universuri” – expozitie

FEBRUARIE - “Aniversari – Gr. Alexandrescu, T. Maiorescu” – expozitie

- “Grigore Vieru - Comemorare” – expozitie

MARTIE - “Mircea Eliade – personalitate complexa” – expozitie

- “Nae Ionescu – 70 de ani de la trecerea in eternitate” – expozitie si simpozion, cu participarea prof. dr. Petre Iosub, prof. dr. Th. Codreanu, prof. Th. Pracsu, prof. I. Mancas, scriitorul Lucian Petrescu

- “Pastele prieteniei” – expozitie cu vanzare realizata de Clubul Kiwanis Husi in colaborare cu Biblioteca Municipala “M. Ralea”.

APRILIE - “Oul Nazdravan” – editia a II-a, concurs judetean de creatie artistico-plastica, organizat de Gradinitile nr. 1 si nr. 3 Husi in colaborare cu biblioteca

- “Ziua Mondiala a Culturii” – expozitie

MAI - "Ziua Europei" – expozitie  
 - "Lumea cartilor" – expozitie de carte cu autografe inedite

IUNIE - "Eu sunt unic" – concurs judetean de fotografie dedicat zilei de 1 Iunie, organizat de gradinitile din judetul Vaslui in colaborare cu biblioteca  
 - "170 de ani de la nasterea lui Ion Creanga" – expozitie de carte si lectura din opera lui Ion Creanga cu elevii clasei a VIII-a B de la Scoala nr. 1 "M. Sadoveanu" Husi  
 - "100 de ani de la nasterea lui Paul Constantinescu" – expozitie

IULIE - "505 ani de la moartea lui Stefan cel Mare" – expozitie  
 - "100 de ani de la nasterea lui Constantin Noica" – expozitie  
 - "285 de ani de la nasterea lui Dosoftei" – expozitie

AUGUST - "Pictori celebri" – expozitie de albume

SEPTEMBRIE - "Petre Salcudeanu – 80 de ani de la nastere" – expozitie  
 - "George Bacovia – 129 ani de la nasterea poetului" – expozitie si intalnire cu elevii Scolii nr. 1 "M. Sadoveanu" Husi  
 - "In memoriam Costache Olareanu" – expozitie prilejuita de implinirea a 10 ani de la trecerea scriitorului in eternitate

OCTOMBRIE - "Tinere condeie husene" – expozitie cu volume ale tinerilor autori huseni  
 - "Republica Moldova, Romania si Uniunea Europeana", de prof. Stefan Plugaru – lansarea volumului si sarbatorirea a 20 de ani de la infiintarea Asociatiei ProBasarabia si Bucovina  
 - "Elixir de sanatate", de Aurel Cehan si "Lumea cartilor", lucrare apartinand Bibliotecii Municipale "M. Ralea" Husi – lansarea volumelor, cu participarea prof. dr. Th. Codreanu, prof. Th. Pracsiu, prof. Costin Clit, prof. dr. Avram D. Tudosie  
 - "25 Octombrie – Ziua Armatei Romane" – simpozion organizat de Clubul Rotary Husi, Colegiul National "Cuza Voda" Husi si Biblioteca Municipala "M. Ralea" Husi, cu participarea prof. dr. Catalin Turliuc, prof. Costin Clit, colonel Martin Cata, scriitorul Lucian Petrescu.

NOIEMBRIE - "In memoriam Adrian Paunescu" – expozitie  
 - "Pasim sfiosi in biblioteca" – ora de dirigentie a clasei a VII-a Informatica a Colegiului National "Cuza Voda" Husi, diriginta Georgeta Giosu, prezentarea institutiei, a fondului de carte, a conditiilor cerute pentru a deveni utilizator al bibliotecii  
 - "Festivalul National al Umorului <Constantin Tanase> Vaslui – 40" de prof. dr. Dumitru V. Marin, cu participarea lui Val Andreescu, prof. dr. Th. Codreanu, prof. dr. Avram D. Tudosie, Constantin Donose. A fost sustinut un program de colinde de catre corul Seminarului "Sf. Ioan Gura de Aur" Husi  
 - "Unirea, natiunea a facut-o!" – concurs, expozitie de carte si desene pe teme istorice, dedicate Zilei de 1 Decembrie, organizate de biblioteca in colaborare cu clasele a VI-a si a VII-a de la Scoala nr.1 "M. Sadoveanu" Husi, prof. Culina Gutu si Filiala C.C.D. Husi.

DECEMBRIE - "Traditii si obiceiuri de iarna" – expozitie de carte, prezentare de colinde si obiceiuri de iarna a clasei a IX-a de la Scoala Sf. Ecaterina Husi  
 - "Lohanul – revista celor insetati de adevar si cunoastere..." – implinirea a 3 ani de la lansarea primului numar al revistei, atribuirea de diplome de excelenta colaboratorilor revistei. Participanti: prof. Vicu Merlan, prof. dr. Th. Codreanu, prof. Lina Codreanu, prof. Costin Clit.

## **SECTIA PENTRU COPII**

Sectia pentru copii a Bibliotecii Municipale "M. Ralea" Husi are ca punct forte Cenaclul "Elena Farago", care a avut in anul 2010 peste 30 de intruniri, in cadrul carora au avut loc diferite experimente artistice – de la teatru absurd pana la dansuri, recitari si minispectacole in cadrul carora invitati de prestigiu ca regizoarea Antonela Vulpe, actorul Sorin Poama si regizoarea Vera Ioan au adus profesionalism, stralucire, fantezie, imortalizand iesirile la rampa ale minicititorilor cenaclisti si mediatizandu-i in diferite documentare care au fost difuzate atat in Romania cat si in strainatate la diferite concursuri si festivaluri nationale si internationale.

IANUARIE - "Eminescu – 160 de ani" – ziua poetului nepereche a fost sarbatorita printr-o expozitie de carte si cu participarea clasei a III-a A de la Sc. Nr. 1 "M. Sadoveanu" Husi, sub indrumarea domnului invatator Poghirca Ioan, precum si a Cenaclului "Elena Farago". Au avut loc recitari din creatia proprie a cenaclistilor dedicate marelui poet, interpretari ale textului eminescian, atat proza cat si poezie, toate incununate cu prezenta unui grup de gratioase dansatoare de la Scoala nr. 4, aflate sub incidenta doamnei invatatoare Istrate L., care au evocat gingasia si feericul din textile eminesciene.

- expozitie de carte referitoare la domnitorul Cuza si Unirea timpului sau. Expozeul acestei teme istorice a fost sustinut de profesorul si istoricul Costin Clit.

MARTIE - 1 martie – ION CREANGA – "Un copil pentru eternitate" – intalnirea cenaclului cu mai multi copii cititori din invatamantul primar, de la toate scolile din municipiu, prezentare de texte ale marelui povestitor prin scenete si lecturare.

APRILIE - 17 aprilie – expozitie de icoane "Sf. Mare Mucenic Gheorghe Purtatorul de biruinta" – protosinghelul Atanasie le vorbeste copiilor despre importanta sfantului si a iconografiei in viata de zi cu zi.

- 22 aprilie – "Irepetabila planeta albastra" – este sarbatorita ziua Pamantului prin lucrari de grafica la care s-au folosit seminte, pamant, zat de cafea, frunze, petale, argila si alte elemente luate direct din natura. Participa copiii Gradinitelor nr. 1, nr. 4 si nr. 10 Husi.

IUNIE - "1 Iunie in poezia lumii" – recitari, miniscenete, cantece, dansuri si multa bucurie, toate aflate in sufletul copiilor reuniti in aceasta zi: cenaclul "Elena Farago", elevii scolilor din municipiu.

IULIE, AUGUST - aproape zilnic au avut loc intalniri cu grupuri de copii pentru intalnirea cu poezia, cantecul, teatrul, dansul, pictura, modelajul in plastilina, toate aceste actiuni stand sub semnul "Clubului de vacanta" pe care biblioteca l-a initiat pentru canalizarea timpului liber al celor mici catre arta, prietenie, cunoasterea de sine si activarea dorintei de lectura.

SEPTEMBRIE - 20 septembrie – concurs "George Cosbuc" – membrii cenaclului l-au omagiat pe marele poet printr-un recital de poezie, cu premii.

OCTOMBRIE - 1 octombrie – a fost pus in valoare poetul husean Ion Alexandru Anghelus prin lecturarea catorva texte poetice si prin expozeul prof.dr. Th. Codreanu.

NOIEMBRIE - Liviu Rebreanu si Mihail Sadoveanu – scriitori de marca ai romanilor sunt sarbatoriti in luna nasterii lor printr-un concurs despre opera si viata lor. Participa elevii Sc. Nr. 1 "M. Sadoveanu" Husi, sub indrumarea prof. Roman Otilia.

DECEMBRIE - 5 decembrie – "Sf. Nicolae personaj real si de legenda" – cenaclul "Elena Farago" s-a reunite in incinta bibliotecii pentru a-si aminti de un sfant drag copiilor alaturi de protosinghelul Atanasie, afland cat mai multe despre viata si infaptuirile miraculoase ale acestui sfant; totodata, cei mai activi membri ai cenaclului au fost rasplatiti cu diplome, carti si dulciuri. Actiunea s-a incheiat prin vizitarea Catedralei Episcopale si participarea la slujba de Vecernie a Sf. Nicolae.

Pe langa toate aceste activitati, trebuie sa mentionam faptul ca in anul 2010 a fost editat primul volum apartinand Bibliotecii Municipale "M. Ralea" Husi, volum intitulat "Lumea Cartilor" si care cuprinde toate cartile cu autograf si dedicatie existente la momentul respectiv in biblioteca. Aparitia acestul volum, la editura PIM Iasi, este rezultatul muncii de aproximativ jumătate de an a fiecaruia din bibliotecarii institutiei.

De asemenea, a fost continuata lucrarea "Bibliografii husene", in care sunt cuprinse toate articolele din presa locala si nationala referitoare la municipiul Husi, in anul 2010 aparand al cincilea volum.

Una din marile realizari ale anului 2010 a fost selectionarea Bibliotecii Municipale "M. Ralea" la programul "Biblionet – lumea in biblioteca mea", program finantat de Fundatia Bill&Melinda Gates, in urma caruia biblioteca a fost dotata cu 8 calculatoare si perifericele aferente, vidoeprojector, scanner in valoare totala de 5.000 \$.

### **3.SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL SI DE PERSONAL**

Atributiile Serviciului Financiar-Contabil sunt urmatoarele:

- urmareste saptamanal si lunar cheltuielile pe articole si aliniata conform bugetului aprobat;

- face achizitii de bunuri si materiale de uz gospodaresc numai pe baza referatelor de necesitate aprobate de catre conducere conform O.M.F. 1792/2002, a Legii 500/2002 si a Legii Managementului Institutiilor Publice de Cultura cu modificarile si completarile aferente;

- intocmeste statele de functii cu modificarile aparute, conform legilor in vigoare;

- efectueaza inventarierea, unde este cazul, conform Regulamentului de organizare si functionare si a Legii bibliotecilor nr. 334/2002.

Activitati administrativ-gospodaresti:

- inregistreaza zilnic corespondenta primita sau expediata din institutie;

- urmareste aprovizionarea cu materiale de uz gospodaresc necesare bunei functionari a activitatii in cadrul institutiei;

- efectueaza inventarierea anuala a patrimoniului institutiei (cu exceptia cartilor, care au un regim aparte).

Pe parcursul anului 2010 institutia a primit alocatii bugetare in valoare de 280.800 lei, dupa cum urmeaza:

- cheltuieli de personal = 219.800 lei

- bunuri si servicii = 61.000 lei.

Alocatiile bugetare primite s-au concretizat in:

Cheltuieli de personal:

Din suma alocata de 219.800 lei s-au cheltuit 213.986 lei pentru plata salariilor, precum si plata datoriilor catre bugetul asigurarilor sociale de sanatate, asigurari sociale.

La Capitolul "Bunuri si servicii" s-a cheltuit suma de 55.012,39 lei, suma ce se regaseste in:

- achizitie de documente = 4.477,12 lei

- cheltuieli materiale = 50.535,27 lei.

## MUZEUL MUNICIPAL

Muzeul Municipal Husi a fost, si in anul 2010, nefunctional pentru expozitii permanente si vizita publicului husean, datorita consolidarii si restaurarii acestuia.

Patrimoniul muzeal a fost mutat intr-un spatiu situat in Calea Basarabiei si laboratorul de restaurare si conservare a fost reorganizat. Deoarece patrimoniul muzeal contine numeroase piese din lemn, ceramica si metal, restaurarea si conservarea lor a ridicat probleme privind dotarea cu materiale si substante care sunt deosebit de diverse, cum ar fi: acid fosforic, acid citric, acid sulfuric, acid formic, etc. In anul 2010 s-au restaurat 70 de piese, indeosebi din colectiile de arheologie ale perioadei neolitice si geto-dacice.

In ceea ce priveste activitatea expozitionala, in anul 2010, s-au organizat doua expozitii temporare cum ar fi: Descoperiri arheologice din zona Husi in 2008-2009 si Gospodarirea traditionala vino- viticola huseana.

## S.C." GOSCOMLOC" S.A. HUSI

În conformitate cu Contractul de Concesiune nr. 2069 din 02.05.2000, S.C. Goscomloc S.A. – Huși are în concesiune serviciile de interes public, împreună cu infrastructura aferentă la care prin caietele de sarcini sunt precizate condițiile generale și cele specifice privind gestiunea serviciilor publice precum și modul de exploatare și întreținere a tuturor bunurilor, instalațiilor și dotărilor aferente acestora.

Serviciile concesionate sunt din următoarele domenii:

- A. - Gospodărirea resurselor de apă, captarea, aducțiunea, tratarea, înmagazinarea și distribuția apei;
- B. - Canalizarea, colectarea, epurarea, evacuarea și descărcarea apelor uzate, meteorice și de suprafață;
- C. - Producerea și distribuția energiei termice și a apei calde menajere;
- D. - Lucrări de prestări construcții

În ceea ce privește desfășurarea activităților concesionate, situația se prezintă astfel:

### Alimentarea cu apă potabilă

Producția fizică și valorică :

- Fizică – program 2010 = 1.100,00 miimc  
- realizat 2010 = 826,55 miimc
- Valoric – program 2010 = 2.838.000 lei  
- realizat 2010 = 2.222.385 lei

Pe parcursul anului 2010 furnizarea apei potabile s-a făcut în general în mod continuu cu excepția întreruperilor accidentale datorate apariției unor avarii mari în special pe coloana de aducțiune, a carei uzură avansată pe unele tronsoane a creat și creează mari probleme.

Sunt destule probleme și pe rețelele de distribuție care produc pierderi de apă în sistem și implicit costuri mari în exploatare.

S-au executat lucrări de reparații și întreținere la stațiile de pompare, stația de tratare și lucrări de intervenție pe rețeaua de aducțiune și pe rețelele de distribuție a apei potabile.

În ceea ce privește apometrizarea la populație și agenți economici, aceasta se prezintă astfel :

- Agenți economici și instituții publice – existenți 426 , apometrizați 411 reprezentând 96,5 % .
  - Scări de bloc existente 300 , apometrizate 296 reprezentând 98,7 %.
  - Imobile cartier existente 3.811 , apometrizate 3.794 imobile reprezentând 99 % .
  - Apartamente – existente 5.316, apometrizate 5.300 reprezentând 99 %
- La sectorul de alimentare cu apă activează un număr de 48 persoane, din care un șef de sector, un șef stație de tratare, un ing. chimist, 43 muncitori în sistem, 5 laboranți, 8 muncitori la echipa de intervenții și lucrări .

### Canalizare și epurare ape uzate și meteorice

Producția fizică și valorică:

Fizică : program 2010 = 1.130,00 miimc

realizat 2010 = 952,10 miimc

Valoric : program 2010 = 757.100 lei

realizat 2010 = 794.026 lei

Sistemul de canalizare și epurare ape uzate nu a creat probleme deosebite, dar trebuie avut în vedere că stația de epurare nu funcționează d.p.d.v. tehnologic ( treapta biologică ) la capacitate în sensul că parte din indicatorii fizici, chimici și bacteriologici nu sunt realizați, în totalitate, conform normativelor în vigoare.

La acest sector s-au efectuat lucrări de revizii și reparații la stația de epurare și lucrări de întreținere a rețelelor de canalizare.

Facem mențiunea că rețelele de canalizare, față de rețeaua de alimentare cu apă potabilă au o pondere mai scăzută, nesatisfăcând astfel nevoile populației din zonele neacoperite.

Situația abonaților la sistemul de canalizare se prezintă astfel :

- Agenți economici și instituții = 350
- Imobile = 1.458
- Scări de bloc = 300
- Apartamente = 5.316

În cadrul sectorului de canalizare și epurare ape uzate și meteorice acționează, în prezent 23 persoane, din care un șef de sector, un ing. biolog, 9 muncitori în stația de epurare, 5 laboranți și 7 muncitori la echipa de intervenții și lucrări.

### Producerea și distribuția energiei termice

Producția fizică și valorică:

Fizic - program = 3.600 Gcal, din care:

• pe GN = 3.600 Gcal

- realizat, total = 3.457 Gcal, din care:

• pe GN = 3.457 Gcal

Valoric - program = 1.005.732 lei, din care:

• pe GN = 1.005.732 lei

- realizat = 965.942 lei, din care:

• pe GN = 965.942 lei



Furnizarea energiei termice pe parcursul sezonului rece Noiembrie 2009 – Martie 2010 și Noiembrie 2010 – Decembrie 2010 s-a desfășurat în condiții normale datorită în principal introducerii alimentării cu gaze naturale.

Pentru sezonul rece noiembrie 2009 – decembrie 2010 au funcționat 6 centrale termice din cele 10 existente, iar pe perioada decembrie 2010 a funcționat 3 centrale termice.

Un aspect negativ îl constituie debransarea a cca. 87 % din populație și aproximativ 98% din agenți economici cu spații la parterul blocurilor de locuințe, fapt ce a condus la creșterea costurilor pentru căldura.

În prezent prețul de producere al energiei termice este de 346.42 lei/Gcal, din care prețul local de referință este de 135.1 lei/Gcal, compensarea unitară pentru combustibil este de 87.73 lei/Gcal și contribuția Consiliului Local de 123.59 lei/Gcal.

În ceea ce privește furnizarea energiei termice, din 4072 total apartamente branșate inițial, la data de 31.12.2010 au rămas numai un număr de 283 apartamente branșate.

În cadrul sectorului de energie termică sunt în prezent 17 persoane, din care 15 muncitori, un șef de sector și un maestru.

S-a realizat lucrări de revizii și reparații la centrale termice și rețele termice, în vederea asigurării condițiilor de producere și distribuție energie termică

#### Lucrări de prestări construcții

La acest sector s-au executat următoarele lucrări :

- Reparații carosabil pe străzile :
  - Octav Hagiu
  - Eroilor - Piata
- Amenajari parcări:
  - Biserica Sf. Ilie
- Amenajări trotuare din pavele de beton:
  - Ștefan cel Mare
- Amenajări stații de autobuz:
  - Ștefan cel Mare - Notariat
  - Ștefan cel Mare – Gen. Teleman
- Montat borduri
  - I.V.cel Viteaz

#### Alte lucrări de construcții

În cadrul societății SC Goscomloc SA Huși mai funcționează :

- ✓ Atelierul mecano – energetic = 11 persoane;
- ✓ Coloana auto și utilaje = 8 persoane;
- ✓ Serviciul administrativ și pază = 15 persoane;
- ✓ Personal de conducere = 3 persoane
- ✓ TESA neproductiv = 19 persoane.

În vederea îmbunătățirii desfășurării activităților din cadrul societății, s-a avut în vedere achiziția de dotări și utilaje, care să răspundă la rezolvarea următoarelor probleme :

- asigurarea distribuției alimentării cu apă în condiții de siguranță;
- acționarea operativă la intervențiile din sistemul de alimentare cu apă și canalizare;
- realizarea lucrărilor de extindere și reabilitare a rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare;

- efectuarea analizelor de laborator pentru apa potabilă și apa uzată, care să răspundă cerințelor de mediu , a legilor și normativelor în vigoare;
- asigurarea independenței alimentării cu energie electrică a sediului, în caz de întrerupere;
- îmbunătățirea sistemului informatic operațional.

## STRUCTURA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR

in perioada 01 ian. – 31 dec. 2010

- lei -

| Tip activitate | Venituri  | Cheltuieli | Diferente +/- |
|----------------|-----------|------------|---------------|
| SC Goscomloc   | 7.327.303 | 11.600.768 | 4.273.465     |

Pierderea de 4.273.465 lei se datoreaza in special din inregistrarea pe cheltuieli a majorarilor si penalitatilor stabilite de Administratia Finantelor Publice Vaslui, pentru neplata la termen a datoriilor catre bugetul statului , rezultind o pierdere neta la activitatea de baza in valoare de 1.365.494 lei.

**A.** Structurate, veniturile se prezintă astfel :

**VENITURI totale** 7.327.303 lei

- Producția vîndută 4.747.594 lei
- Venituri din subvenții 570.922 lei
- Venituri din exploatare 1.215.309 lei
- Venituri din producția de imobilizări, 793.383 lei
- Venituri realizate din dobânzi bancare 95 lei

**B.** Structurate, cheltuielile se prezintă astfel :

**CHELTUIELI totale** 11.600.768 lei

- Cheltuieli privind stocurile 3.165.239 lei
- Cheltuieli cu lucrarile si servicii 81.619 lei
- Cheltuieli cu alte servicii terti 922.544 lei
- Cheltuieli cu impozite și taxe 388.819 lei
- Cheltuieli cu salarii personal 3.693.796 lei
- Cheltuieli amortizare mijloace fixe 258.384 lei
- Penalități și majorări de întârziere 3.082.117 lei
- Cheltuieli cu impozitul pe profit 8.250 lei

**Situatia creantelor si datoriilor**

La aceasta data societatea inregistreaza creante totale in suma de 3.475.395 Lei care se compun din:

|  |               |
|--|---------------|
| - clienți - populatie                                | 2.887.207 lei |
| - agenti economici                                   | 264.855 lei   |
| - creante personal                                   | 3.637 lei     |
| - subvenții de primit – dif. de preț energie termică | 124.248 lei   |
| - accize de incasat                                  | 195.448 lei   |

In perioada Ianuarie – decembrie 2010, valoarea producției realizate și facturate se prezinta astfel :

|                    |                           |   |               |
|--------------------|---------------------------|---|---------------|
| • Agenți economici | - sold la 01.01.2010      | = | 596.964 lei   |
|                    | - productie ian-dec. 2010 | = | 1.959.800 lei |
|                    | - incasare ian-dec. 2010  | = | 2.291.909 lei |
|                    | - sold la 31.12.2010      | = | 264.855 lei   |
| • Populație        | - sold la 01.01.2010      | = | 2.852.582 lei |
|                    | - productie ian-dec. 2010 | = | 3.247.734 lei |
|                    | - incasare ian-dec. 2010  | = | 3.213.109 lei |
|                    | - sold la 31.12.2010      | = | 2.887.207 lei |

Făcând o analiza a celor cu debite mai mari de 3000 lei rezultă ca din 5027 proprietari, numai 37 au un debit mai mare de 3000 lei.

Societatea noastră își propune un program de măsuri pentru reducerea creanțelor restante corelat cu toți factorii implicați:

- urmărirea și îndeplinirea indicatorului perioada de recuperare a creanțelor la un nivel propus de 180 de zile;
- intensificarea acțiunii de încasare prin deplasări periodice la beneficiar în vederea cunoașterii mai bine a posibilităților de plată în timp cât și valoric;
- încheierea contractelor – angajament de plată a debitelor restante;
- notificarea, acționarea în judecată și recuperarea valorică a datoriilor prin valorificarea bunurilor confiscate;
- întreruperea furnizării serviciilor;
- aplicarea penalităților de întârziere în baza contractelor încheiate cu fiecare beneficiar în parte;
- informari directe cu conducerea instituțiilor și agenților economici.

S-au acționat în judecată, în cursul anului 2010, un număr de 124 persoane fizice. Pentru 35 persoane care nu au achitat nici un leu li se vor întocmi dosare de executare silită mobilă sau imobiliară. In prezent sunt în instrumentare peste 20 dosare cu acționare în judecată.

Procentul încasărilor în urma acestei proceduri este de 60%, 45 persoane achitând integral debitele (36%). In luna decembrie 2010 au mai fost promovate in instanta

20 dosare, aflate in stadiu de judecata, urmarind a se recupera de la persoanele in cauza suma de 34.064 lei. Deasemenea societatea SC Goscomloc SA Huși are în procedura de executare silită un număr de 59 persoane fizice.

In urma acestei proceduri s-a recuperat suma de 123.721 lei ( 42%) deoarece numai 14 persoane au achitat integral debitul ,pentru 18 persoane s-a înființat poprire pe salarii,10 persoane au semnat angajamente de plată, pentru 6 persoane s-a solicitat vânzarea prin licitație publică a apartamentelor lor.

La aceeași data societatea înregistrează datorii după cum urmează :

|  |   |               |
|--|---|---------------|
| - Furnizori  | = | 2.682.731 lei |
| - Datorii cu personalul                                  | = | 152.143 lei   |
| - Asigurari sociale                                      | = | 4.699.620 lei |
| - Imozit pe profit                                       | = | 143.569 lei   |
| - TVA de plata   | = | 1.797.843 lei |
| - Impozit pe salarii                                     | = | 28.957 lei    |
| - Majorari stabilite de Administratia Finantelor Publice | = | 9.452.895 lei |

Dintre furnizorii cu cea mai mare sumă de achitat amintim: **S.N.P."PETROM" – Depozit Peco** cu 1.311.968 lei si **S.C. E-ON MOLDOVA** cu 964.492 lei .

**PRIMAR,  
ING. IOAN CIUPILAN**