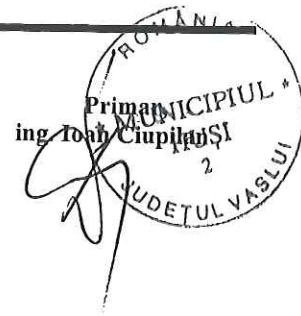


PRIMĂRIA MUNICIPIULUI HUȘI

735100 - Huși, Județul Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 9, tel. 0235 - 480009 / fax 0235 - 480126
Biroul Administrație Publică Locală, Relații cu Publicul

Nr. 1178/16.01.2019



RAPORTUL Biroului de Administrație Publică Locală, Relații cu Publicul, privind activitatea desfășurată în anul 2018

În anul 2018, autoritatea executivă a municipiului Huși prin Biroul Administrație Publică Locală, Relații cu Publicul a urmărit în permanență ducerea la îndeplinire a atribuțiilor autorităților publice locale rezultate din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală și din actele normative apărute în cursul anului, prin care se stabilesc sarcini pentru consiliile locale și primari.

Urmare a celor 29 dispoziții emise de primarul municipiului Huși, Biroul Administrație Publică Locală, Relații cu Publicul a asigurat convocarea consilierilor locali pentru a participa la ședințe și a pregătit materialele supuse dezbaterii Consiliului Local al municipiului Huși.

Dezbaterile din ședințele de consiliu, precum și modul cum s-a desfășurat votul au fost consemnate în minutele și procesele-verbale. Procesele verbale au fost semnate de consilierul care a condus ședința și de secretarul municipiului.

Procesele-verbale, minutele și documentele care au fost dezbătute în ședințe au fost depuse în dosare speciale, numerotate, semnate și sigilate.

Cele 373 de hotărâri adoptate de Consiliul Local al municipiului Huși au fost înregistrate într-un registru special și înaintate la Instituția Prefectului Județului Vaslui, la direcțiile, serviciile, birourile și compartimentele de specialitate care au fost abilitate cu ducerea la îndeplinire.

Procesele-verbale ale ședințelor, minutele și hotărârile cu caracter normativ au fost făcute publice prin afișare pe site-ul primăriei.

În anul 2018 au fost înregistrate un număr de 1219 dispoziții, cele cu caracter normativ au fost aduse la cunoștință publică iar cele cu caracter individual au fost comunicate persoanelor interesate.

Referitor la arhivarea documentelor, menționam că aceasta s-a făcut conform prevederilor Legii Arhivelor Naționale nr.16/1996.

Activitatea de secretariat (primirea și repartizarea corespondenței, acordarea relațiilor la cetățenii care au solicitat audiențe, asigurarea legăturilor telefonice și activitatea de protocol) s-a desfășurat în condițiile legale. În anul 2018 au fost înregistrate 31362 documente intrare-iesire și expediate 10846 documente, din care 10720 prin Poșta Română și 126 prin serviciul Fan Courier.

Au fost primite în audiențe conform programului stabilit prin dispoziția primarului, 246 persoane și în afara acestui program 2290 persoane.

Conform prevederilor **Legii 544/2001**, Biroul Administrație Publică, Relații cu Publicul din cadrul Primăriei Municipiului Huși, asigură liberul acces la informațiile de interes public. Această activitate este asigurată prin afișarea informațiilor la sediul instituției, înregistrarea cererilor formulate în scris, pe format de hârtie sau electronic și comunicarea răspunsului în termenul prevăzut de lege.

Analizând activitatea desfășurată în baza Legii 544/2001, informăm că în anul 2018, au fost înregistrate 222 de solicitări de informații de interes public, din care 56 pe suport de hârtie, 8 prin e-mail la adresa relatiipublic@primariahusi.ro și 158 solicitate verbal, aproximativ 1300 de cetățeni au studiat care sunt informațiile de interes public, după listele afișate la sediul Primăriei, iar 667 de vizitatori pe săptămână au accesat site-ul www.primariahusi.ro conform aplicației trafic.ro.

Solicitările de informații publice adresate de persoane fizice sau juridice s-au referit la următoarele:

- acte normative
- utilizarea banilor publici;
- solicitari de copii din Registrul Agricol;
- acte necesare în vederea obținerii certificatului de construire / desființare, a certificatului de urbanism, a certificatului de nomenclatură stradală, etc.
- acte necesare pentru eliberarea certificatelor de naștere, căsătorie, deces, succesiune;
- condițiile pe care trebuie să le îndeplinească beneficiarii de scutire a impozitului pe imobile;
- condițiile pentru acordarea lotului de teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală sau a unei locuințe construită prin ANL;
- nivelul taxelor și impozitelor locale precum și a taxelor speciale;
- alte informații, din diferite domenii.

Din totalul de 222 de solicitări înregistrate în anul 2018, au fost rezolvate favorabil 222. 12 cereri au fost formulate de societăți cu personalitate juridică și restul de 210 de persoane fizice.

În ceea ce privește modul în care au fost aplicate prevederile Legii nr. 544/2001, informăm că la adresa Primăriei municipiului Huși, nu au fost formulate reclamații administrative sau plângeri în instanță.

Conform prevederilor Ordonanței de **Urgență nr. 27/2002**, ce are ca obiect reglementarea modului de exercitare de către cetățeni a dreptului de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu,

precum și modul de soluționare a acestora, personalul din cadrul Biroului Administrație Publică Locală- Relații cu Publicul a primit, a înregistrat și a îndrumat către compartimentele de specialitate ale primăriei 62 petiții formulate de cetățenii municipiului Huși, dintre care 37 au fost depuse de către persoane fizice, 25 au fost redirectionate de Instituția Prefectului Vaslui și de la alte autorități ale administrației publice centrale și locale.

Principalele probleme ridicate au fost: modul de aplicare a Legii fondului funciar, punere în posesie a terenului agricol; construirea sau demolarea fără autorizație și disciplina în construcții și nerespectarea legislației în domeniu, sesizări cu privire la impozitele locale, racordarea la rețeaua de canalizare, depozitarea deșeurilor, iluminatul public, creșterea animalelor și poluarea aerului, alunecări de teren și distrugerea străzilor, consolidarea albiilor râurilor, obținerea de locuințe cu chirie.


Compartimentele de specialitate au întocmit răspunsurile la petiții, iar prin grija personalului din cadrul Biroului Administrație Publică Locală- Relații cu Publicul, cetățenii au fost informați de modul de soluționare a celor sesizate.

Conform prevederilor **Legii 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică, Biroul Administrație Publică - Relații cu Publicul din cadrul Primăriei Huși, are obligația informării, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de unitatea administrativ teritorială precum și asupra proiectelor de acte normative .

Analizând modul de implementare a legii, situația statistică, pe anul 2017, se prezintă astfel:

- au fost anunțate în mod public 290 proiecte de acte normative, pe pagina de internet www.primariahusi.ro și prin afișare la sediul propriu;
- au fost adoptate 356 proiecte de acte normative ;
- nu au fost formulate cereri de persoane fizice, asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite, pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative;
- nu au fost primite recomandări care să fie dezbătute în ședințe, pentru a fi incluse în proiectele de acte normative;
- asociațiile legal constituite nu au solicitat întâlniri în vederea dezbaterii proiectelor de acte normative;
- numărul ședințelor publice a fost de 29, toate fiind publicate pe pagina de internet www.primariahusi.ro ;
- numărul persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii) a fost de aproximativ 25;
- mass-media a fost prezentă la un număr de 26 ședințe publice;
- în cadrul ședințelor publice nu s-au exprimat observații și recomandări, care să fie incluse în deciziile luate;
- nu au existat ședințe care să nu fi fost făcute publice sau la care accesul să fi fost restricționat;

- s-au întocmit 29 procese verbale ale ședințelor publice, care au fost făcute publice pe pagina de internet www.primariahusi.ro;
- s-au întocmit 29 minute ale ședințelor publice, 26 fiind făcute publice pe pagina de internet www.primariahusi.ro;
- nu s-au formulat acțiuni în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii 52/2003 privind transparența decizională, intentate Primăriei Municipiului Huși.

Numele si prenumele	Funcția	Semnatura
Avizat Vatavu Felicia	Sef BAPL RP	
Intocmit Nica Liliana	Consilier	