

REGULAMENTUL
privind derularea procesului de alegere a reprezentanților salariaților din cadrul
aparaturii de specialitate al primarului municipiului Husi și al serviciilor publice fără
personalitate juridică, subordonate Consiliului Local al municipiului Husi

CAPITOLUL I
PREAMBUL

Articolul 1

(1) Prezentul regulament este întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 367/2022 privind dialogul social, cu modificările și completările ulterioare, ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și are drept scop reglementarea procedurii de alegere a reprezentanților salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Husi și al serviciilor publice fără personalitate juridică, subordonate Consiliului Local al municipiului Husi, denumite în continuare Instituția, întrucât nu există organizații sindicale constituite la nivelul instituției.

(2) Procesul de alegere a reprezentanților salariaților se realizează în conformitate cu art. 221 din Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare:

-Alin.(1) „La angajatorii la care sunt încadrați mai mult de 20 de salariați și la care nu sunt constituite organizații sindicale reprezentative conform legii, interesele salariaților pot fi promovate și apărute de reprezentanții lor, aleși și mandatați special în acest scop. ”

-Alin. (2) „Reprezentanții salariaților sunt aleși în cadrul adunării generale a salariaților, cu votul a cel puțin jumătate din numărul total al salariaților. ”

Articolul 2

(1) Calendarul de organizare și desfășurare al alegerilor reprezentanților salariaților, funcționari publici și personal contractual, pentru mandatul de reprezentant al salariaților, detaliat în Anexa 1 a prezentului regulament, va fi publicat pe site-ul instituției precum și difuzat pe e-mail.

Articolul 3

(1) Organizarea și desfășurarea procesului de alegere a reprezentanților salariaților se realizează cu respectarea principiilor legalității, transparenței, responsabilității, precum și a drepturilor și libertăților salariaților și a normelor etice și deontologice.

(2) Au dreptul de a alege reprezentanți ai salariaților numai angajații care dețin raport de serviciu (RS) sau contract individual de muncă (CIM) care nu este suspendat.

(3) Candidații propuși de salariați, în condițiile prezentului regulament trebuie să îndeplinească următoarele criterii :

- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să fie numit într-o funcție publică sau să dețină contract individual de muncă în cadrul instituției;
- să nu aibă raportul de serviciu sau contractul individual de muncă suspendat;
- să nu ocupe funcții de conducere care asigură reprezentarea administrației în raporturile cu angajații sau care participă la deciziile conducerii instituției.

(4) Numărul reprezentanților salariaților este de 2 (doi) , conform art. 58, alin. (2) din Legea nr. 367/2022 privind dialogul social.

CAPITOLUL II

PRINCIPII GENERALE

Articolul 4

(1) Alegerea reprezentanților salariaților- functionari publici si personal contractual reprezintă atributul exclusiv al salariaților numiți în funcții publice si a celor care detin contract individual de munca în cadrul Institutiei .

(2) Activitatea de desfășurare a alegerilor va fi organizată astfel încât să nu creeze disfuncționalități în activitatea Institutiei.

(3) Atribuțiile reprezentanților salariaților sunt exclusiv cele ce deriva din prevederile legale incidente. Modul de indeplinire al acestora trebuie sa respecte principiile enuntate la art.3 alin.(1) din prezentul regulament.Acestia nu pot sa desfasoare activitati ce sunt recunoscute prin lege exclusiv sindicatelor.

(4) Pentru validarea procesului privind alegerea reprezentanților salariaților este necesară prezența a 50%+1 din numărul total de salariați cu drept de vot, în conformitate cu prevederile din Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii - republicată, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu Legea 367/2022 privind dialogul social.

(5)Durata mandatului va fi de maxim 2 ani, conform art. 222 alin.(3) din Legea 53/2003-Codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare. Mandatul reprezentanților salariaților încetează de drept la data încheierii mandatului sau la momentul în care se va înființa o organizație sindicală ce va deține reprezentativitate la nivelul institutiei..

(6) Conform prevederilor din Legea 53/2003 - Codul Muncii „pe toată durata exercitării mandatului reprezentanții salariaților nu pot fi concediați pentru motive ce țin de îndeplinirea mandatului pe care l-au primit de la salariați,”

(7) Dacă în perioada mandatului reprezentantul ales își încetează activitatea sau. din motive obiective, nu își poate exercita atribuțiile în timpul mandatului, locul său va fi luat de următorul candidat care a obținut numărul cel mai mare de voturi.

(8) Reprezentanții salariaților nu pot să desfășoare activități ce sunt recunoscute prin lege exclusiv sindicatelor.

Capitolul III

COMISIA DE ORGANIZARE a Alegerilor

Articolul 5 - Desemnarea comisiei

(1) Comisia de organizare a alegerilor, constituită prin desemnarea de către salariați, funcționează ca organism imparțial și își va desfășura activitatea în perioada alegerilor la sediul Institutiei, din Husi, str. 1 Decembrie nr. 9 .

(2) Angajatorul va asigura membrilor Comisiei de organizare a alegerilor conditiile necesare pentru îndeplinirea sarcinilor legate de organizarea alegerilor .

(3) Comisia de organizare a alegerilor este formată din 3 persoane: președinte si 2 membri. Funcțiile vor fi stabilite la prima întrunire a comisiei prin votul majorității membrilor acesteia.

Articolul 6 - Atribuțiile Comisiei de organizare a alegerilor

(1) Asigură aplicarea Regulamentului privind derularea procesului de alegere a reprezentanților salariaților la nivelul Institutiei.

(2) Informează personalul cu privire la procedura de alegere a reprezentanților salariaților prin publicare pe site-ul institutiei, precum și prin difuzare prin e-mail.

(3) Soluționează toate problemele apărute pe parcursul procesului de alegere a reprezentanților salariaților

(4) Solicită Comp. Resurse Umane listele cu salariați care sunt numiți în funcții publice si cei care se află în executarea unui contract individual de muncă, Anexa 5 -Lista salariatilor.

(5) Centralizează candidaturile propuse.

(6) Asigură tipărirea buletinelor de vot.

(7) Consemnează în listele cu salariați (cu drept de vot) participarea la vot a acestora pe baza unui act de identitate valabil în ziua alegerilor, sub semnătura salariatului.

(8) Centralizează voturile.

(9) Validează rezultatul alegerilor.

(10) Comunică rezultatul final al alegerilor și redactează procesul verbal, pe care îl semnează toți membrii comisiei. Rezultatul se afișează pe site-ul instituției în termen de o zi lucrătoare de la încheierea procesului de alegere a reprezentanților salariaților.

(11) Informează conducerea primăriei Husi privind rezultatul alegerilor.

CAPITOLUL IV

ALEGEREA REPREZENTANȚILOR SALARIAȚILOR

Articolul 7 - Desfășurarea alegerilor reprezentanților salariaților

(1) Alegerile reprezentanților salariaților se desfășoară la sediul Instituției, din Husi, str. 1 Decembrie nr.9, clădirea instituției, hol parter, unde va exista urna de vot.

(2) Comisia de organizare a alegerilor va decide asupra tuturor aspectelor legate de organizarea și buna desfășurare a procesului efectiv de votare.

Articolul 8 - Buletinele de vot

(1) Buletinele de vot vor fi tipărite de către Comisia de organizare a alegerilor.

(2) Buletinul de vot cuprinde numele tuturor celor propuși, în ordine alfabetică (Anexa 2 –Buletin de vot).

(3) Votul salariaților pe buletinul de vot se exprimă prin bifarea cu „X” în căsuța goală care se afla în dreptul numelui candidatului preferat.

(4) Vor fi declarate nule voturile care nu exprimă nicio opțiune sau un număr mai mare de o opțiune.

(5) Fiecare alegător va confirma primirea buletinului de vot prin semnătură pe listele de salariați, pe baza unui act de identitate valabil, nefiind permisă delegarea dreptului de vot.

Articolul 9 - Numărătoarea voturilor

(1) Numărătoarea voturilor se va face în prezența membrilor Comisiei de organizare a alegerilor.

(2) La toate operațiunile necesare de numărare a voturilor pot fi prezenți observatori.

(3) După încheierea votului, Comisia de organizare a alegerilor anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate cu o linie și scrierea textului „ANULAT”.

(4) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate.

(5) Comisia procedează la deschiderea urnelor. După deschiderea urnelor Comisia numără buletinele de vot valabil exprimat și buletinele de vot nul.

(6) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot nul și numărul buletinelor de vot valabil exprimat.

(7) Se adună numărul buletinelor de vot valabil exprimat, cu numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate plus numărul buletinelor de vot nul. Suma acestora trebuie să corespundă cu numărul de buletine tipărite.

(8) Pe formularele prevăzute în Anexa 3-Formular de consemnare a numărului de voturi, membrii comisiei consemnează opțiunile care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.

(9) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ține seama de părerea majorității membrilor comisiei de votare.

(10) Pentru buletinele de vot neutilizate și anulate, buletinele de vot nul și buletinele de vot cu voturi valabil exprimate se fac pachete separate.

(11) Departajarea candidaților va fi făcută de Comisia de organizare a alegerilor ținând seama de numărul de voturi obținut.

(12) Consemnarea rezultatului alegerilor va fi făcută pentru toți candidații.

(13) Rezultatele se vor centraliza la finalizarea procesului de alegere a reprezentanților salariaților, de Comisia de organizare a alegerilor (Anexa 4 - Proces-verbal privind alegerea reprezentanților salariaților) și vor fi publicate pe site-ul institutiei, precum și difuzate pe e-mail, în termen de o zi lucrătoare de la încheierea procesului de alegere a reprezentanților salariaților.

(14) După încheierea Procesului verbal de consemnare a rezultatelor alegerilor, Comisia va preda Comp. Resurse Umane, pe bază de Proces verbal de predare-primire, toate documentele aferente procesului de alegere a reprezentanților salariaților.

(15) Angajatorul are obligația de a păstra în arhivă toate documentele referitoare la procedura de alegere.

CAPITOLUL V

VALIDAREA ALEGERILOR

Articolul 10

(1) Comisia de organizare a alegerilor completează un Proces-verbal privind centralizarea voturilor și constatarea rezultatului alegerilor reprezentanților salariaților. Modelul Procesului-verbal se constituie în Anexa 4 la prezentul regulament.

(2) Sunt declarați reprezentai ai salariaților institutiei, primii doi candidai care au întrunit numărul cel mai mare de voturi.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII FINALE

Articolul 11

(1) Prezentul regulament se publică pe site-ul institutiei și se difuzează prin e-mail. Prevederile prezentului regulament se aplica tuturor salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Husi si al serviciilor si institutiilor publice fara personalitate juridica, subordonate Consiliului Local al municipiului Husi

(2) Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Sef serviciu Administratie Publica Locala
Jur.Filote Irina

Comp.Resurse Umane
Carmen Blanariu

Calendarul de organizare și desfășurare a procesului de votare pentru alegerea reprezentanților salariaților

din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Husi și al serviciilor și instituțiilor publice fără personalitate juridică, subordonate Consiliului Local al municipiului Husi

1) **15.-17.09.2025** - Publicarea Regulamentului de organizare și desfășurare a procesului de alegere a reprezentanților salariaților, pe site-ul Primăriei municipiului Husi și difuzarea prin e-mail sesizărilor de servicii în vederea informării de către aceștia a tuturor angajaților din subordine;

2) **18.09.2025, ora 15:00**, la sediul Primăriei municipiului Husi, în hol, la parter, unde va fi plasată urna, va avea loc desfășurarea alegerilor, cu următoarele subpuncte:

- desemnarea membrilor Comisiei de organizare a alegerilor;
- alegerea reprezentanților salariaților;
- numărarea voturilor;
- încheierea procesului verbal.

3) În maxim 1 zi de la încheierea alegerilor se afișează rezultatele finale ale alegerilor pe site-ul instituției și se aduce la cunoștință Primarului municipiului Husi a rezultatelor alegerilor și a persoanelor desemnate ca reprezentanți ai salariaților.

Buletin de vot

Nume și prenume	
Candidatul 1	
Candidatul 2	
Candidatul 3	
Candidatul 4	

Votul salariaților se exprimă prin bifarea cu „X” în casuta goală din dreptul candidatului preferat.

Formular de consemnare a numărului de voturi

Nr.	Nume și prenume	Număr de voturi
1	Candidatul 1	
2	Candidatul 2	
3	Candidatul 3	
4	Candidatul 4	

Presedinte -

Membru -

Membru -

PROCES-VERBAL PRIVIND ALEGEREA REPREZENTANȚILOR ANGAJAȚILOR

încheiat astăzi _____ ,

Aparatul de specialitate al primarului municipiului Husi și serviciile publice fără personalitate juridică, subordonate Consiliului Local al municipiului Husi are un număr total de 93 angajați, funcționari publici și personal contractual .

Alegerea reprezentanților angajaților se va încheia la nivel de unitate, pentru perioada 2025-2027.

Din totalul de salariați cu drept de vot, s-au prezentat la vot un număr de _____ salariați. Astfel s-a îndeplinit / nu s-a îndeplinit cvorumul necesar (adică jumătate plus 1) alegerii reprezentantului salariaților.

Din cele _____ voturi exprimate, au fost anulate un număr de _____ voturi.

În urma desfășurării votului, din cele _____ voturi valabil exprimate prin vot secret au fost aleși cei 2 reprezentanți ai salariaților, după cum urmează:

1. cu _____ voturi salariatul _____ .

2. cu _____ voturi salariatul _____ .

Situația nominală a voturilor este prevăzută în Anexa 3-Formular de consemnare a numărului de voturi , atașată la prezentul Proces-verbal.

Prezentul Proces-verbal se aduce la cunoștința salariaților prin publicarea pe site-ul Primăriei municipiului Husi.

Președinte -

Membru -

Membru -

Lista salariatilor

Nr.	Nume și prenume	Semnătură prezență la vot